

महाराष्ट्र ग्रामीण बँक
(भारत सरकार व्दारा स्थापित शेड्युलड बँक)
पुरस्कृत बँक : बँक ऑफ महाराष्ट्र



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
(A Scheduled Bank Established by Government of India)
Sponsor Bank : Bank of Maharashtra

साथ विश्वासाची... वाट विकासाची...



*Rs. 25,000 Crore
Business Achieved*

2022-23

चौदहवां वार्षिक प्रतिवेदन
Fourteenth Annual Report

Chetna Cycle Rally



To promote the Financial & Digital Literacy, Bank has organized a 604 km “Chetna Cycle Rally”



महाराष्ट्र ग्रामीण बँक
MAHARASHTRA GRAMIN BANK

[A Scheduled Bank Established by Government of India]
Sponsor Bank: Bank of Maharashtra

14th Annual Report

With Best Compliments from

Shri. Milind Gharad
Chairman

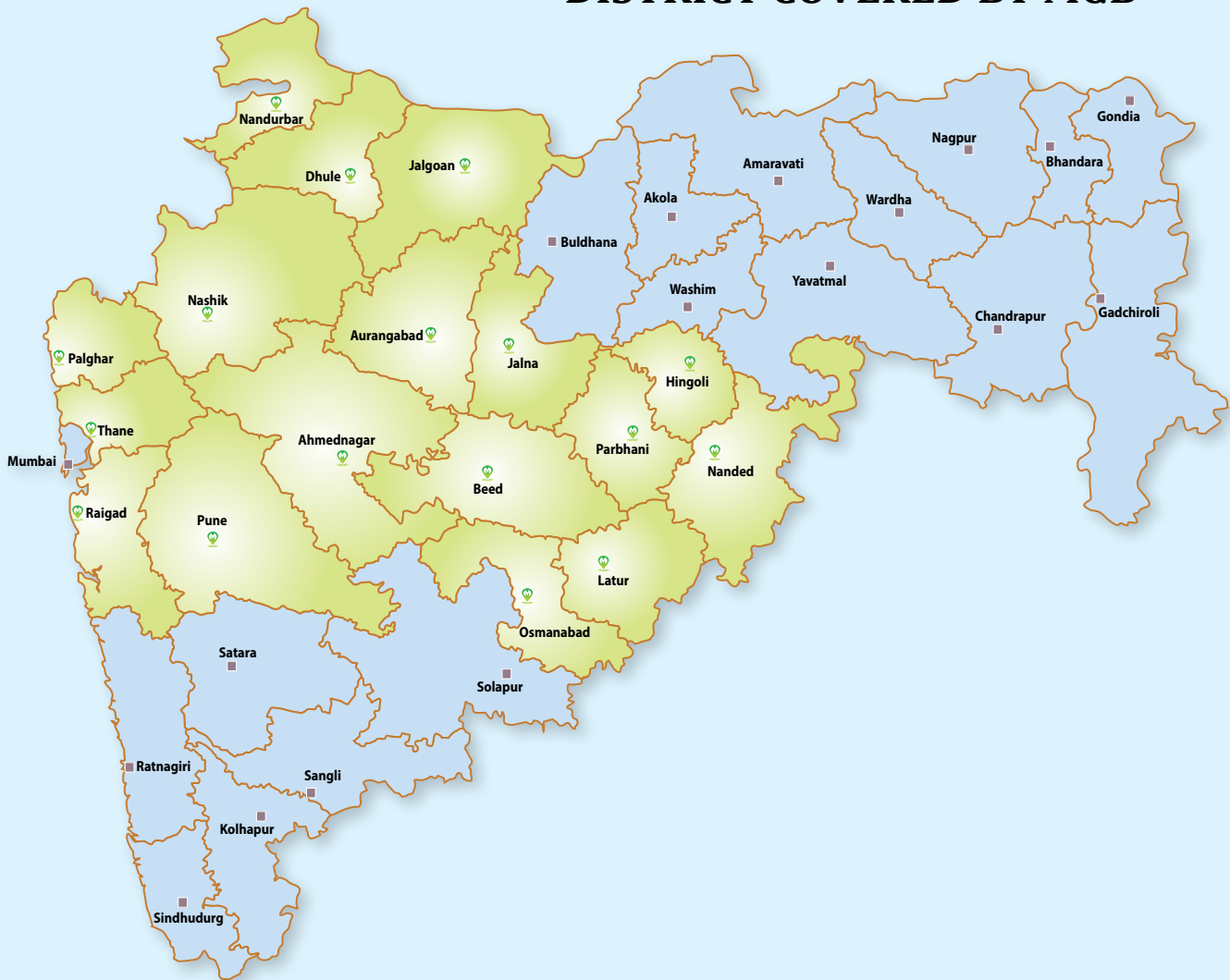
HEAD OFFICE

Plot No. 42, Golwadi Village, Tal-Dist. - Aurangabad - 431 010

Phone No : 0240 - 6650215 / 30

Web-site : www.mahagramin.in ▪ Email : cms.mgb@mahagramin.co.in

DISTRICT COVERED BY MGB



REGIONAL OFFICES

- 1) **AURANGABAD** : Rashminagar, Harsool,
Near Harsool T-Point, Aurangabad – 431008
Email – rmaurangabad@mahagramin.co.in
- 2) **BEED** : 2nd floor, Nilai Complex, Opp. of Kaku Nana
Hospital, Jalna Road, Anandwadi, Beed – 431122
Email – rmbeed@mahagramin.co.in
- 3) **LATUR** : Near Kia Motors, Opposite to R K
Motowheels, Latur-Barshi Road, Latur -413531
Email – rmlatur@mahagramin.co.in
- 4) **NANDED** : Dr. Kesrale Niwas,
Yashwant Nagar, Nanded – 431602
Email – rmnanded@mahagramin.co.in
- 5) **NASHIK** : Gaikwad Corner,
First Floor, Suchita Nagar,
Near Indira Nagar Jogging Track,
Mumbai-Agra Highway, Nashik – 422009
Email – rmnashik@mahagramin.co.in
- 6) **PARBHANI** : Shivaji Nagar,
Basmat Road, Parbhani – 431401
Email – rmparbhani@mahagramin.co.in
- 7) **PUNE** : Krish Edge One,
Oppo. HPCL Petrol Pump, Kharadi By-Pass,
Village Kharadi, Tal. Haveli,
Dist Pune – 411014
Email – rmpune@mahagramin.co.in



MAHARASHTRA GRAMIN BANK

(A Scheduled Bank established by Govt. of India.)

BOARD OF DIRECTORS



Shri. Milind B. Gharad
Chairman



Shri. N. B. Kalyankar
AGM, Reserve Bank of India



Smt. Maria Smilin Gracious A
Dy. GM NABARD



Shri. R. D. Deshmukh
Dy. GM, Bank of Maharashtra



Shri. M. S. Dange
Zonal Manager,
Bank of Maharashtra



Shri. A. P. Pathak
Additional Commissioner,
Aurangabad.



Shri. N. G. Sagar
Additional Commissioner,
Nashik



MAHARASHTRA GRAMIN BANK

(A Scheduled Bank established by Govt. of India.)

OUR MENTORS



Shri. A. S. Rajeev

MD & CEO Bank of Maharashtra



Shri. A. B. Vijayakumar

Executive Director
Bank of Maharashtra



Shri. Asheesh Pandey

Executive director
Bank of Maharashtra



MAHARASHTRA GRAMIN BANK

(A Scheduled Bank established by Govt. of India.)

ADMINISTRATIVE SET UP



Shri. S. S. Wagh
General Manager



Shri. Milind B. Gharad
Chairman



Shri. V. R. Mankar
General Manager (IT)

REGIONAL MANAGERS



Shri. G. P. Kulkarni
Aurangabad Region



Shri. R. B. Kurmuda
Beed Region



Shri. A. M. Kamatkar
Latur Region



Shri. E. G. Shinde
Nanded Region



Shri. S. J. Patil
Nashik Region



Shri. G. S. Deshmukh
Parbhani Region



Shri. G. S. Bendre
Pune Region



MAHARASHTRA GRAMIN BANK

(A Scheduled Bank established by Govt. of India.)

Head of the Departments



Shri. S. K. Sangamkar
Credit & Human Resources Development



Shri. B. S. Ghogare
Recovery & Vigilance



Shri. S. R. Wankhade
Accounts & Investment,
GAD & New Business Development



Shri. Y. K. Wankhede
Inspection & Audit



Shri. S. B. Prabhavati
Planning, Financial Inclusion & Legal



Shri. V. H. Gondhalekar
Credit Monitoring & OMU Cell



Shri. M. S. Chaware
Information Technology



Shri. Milind Gharad, Chairman MGB greets Shri. A. B. Vijaykumar, Executive Director, Bank of Maharashtra during the performance review meeting of MGB



Chairman MGB Shri. Milind Gharad welcoming Shri. Asheesh Pandey, Executive director, Bank of Maharashtra in the presence of Shri Sanjay S. Wagh, General Manager, MGB.



Dr. Bhagwat Karad, Minister of State for Finance GoI inaugurating Golwadi Branch of MGB in the presence of Shri. Mahesh Dange, Zonal Manager, Bank of Maharashtra, Shri. Milind Gharad, Chairman MGB, Shri. Ganesh Kulkarni, RM Aurangabad, Shri. Sanjay S. Wagh, GM MGB and others



Dr. Bhagwat Karad, Minister of State for Finance GoI addressing during the inauguration of Golwadi Branch of MGB in the presence of Shri. Mahesh Dange, Zonal Manager, Bank of Maharashtra, Shri. Milind Gharad, Chairman MGB and others



Shri. Sunil Chavan IAS, District Collector Aurangabad, Shri. M. J. Shrinivasulu, GM, NABARD, Shri. Mahesh Dange, ZM, Bank of Maharashtra Flagging of the Cycle Rally started from Head Office Aurangabad to Umarga, Osmanabad.



Shri. Milind Gharad, Chairman MGB presenting sanction letter (Agreed in Principal) to customer in the presence of Shri. A. P. Pathak Additional commissioner Aurangabad, during the Mahagramin Bright future expo.



Mr. Vijay R. Mankar General Manager (IT), Maharashtra Gramin Bank, Receiving award at the hands of Mr. A. B. Vijaykumar (Executive Director Bank of Maharashtra) for Outstanding Performance under Financial Inclusion for FY 2021-22 by NABARD on 15th July 2022.



Shri. Sanjay S. Wagh, General Manager, Maharashtra Gramin Bank, receiving Agriculture Infrastructure Fund Award under best performing RRB category at the hands of Shri. Narendra Singh Tomar, Union Cabinet Minister of Agriculture & farmers welfare.



Shri. A. B. Vijaykumar, Executive director, Bank of Maharashtra addressing during SHG Loan sanction convention at Banks Head Office Aurangabad in the presence of Shri. Nilesh R. Gatne, CEO, ZP, Aurangabad, Shri.Hemant Vasekar, CEO, MSRLM, Shri. Milind Gharad, Chairman MGB & Others.



All the staff of Head office Aurangabad taking oath on the occasion of Vigilance awareness week



Chairman MGB Shri. Milind Gharad welcoming Shri. Bhushan Kumar Sinha, Joint Secretary, Govt of India, Dept of Financial Services during his visit to MGB



Shri. A. B. Vijaykumar, Executive director, Bank of Maharashtra visited the MGB ATM Van Demonstration during the Bhimthadi Jatra, at Sinchanbhavan, Pune



Regional Manager Beed, Mr. R. B. Kurmuda inaugurated Tirumala agro industries pvt. ltd's cotton cake & oil unit. Branch Manager Mr. N. P. Nafde was present along with branch officials at the time of inauguration.



Adoption of Balance Sheet FY 2022-23, Statutory Auditor CA Jaleshwar Singh, Chairman Shri. Milind Gharad , GM Shri. Sanjay S. Wagh, GM (IT) Shri. Vijay Mankar are seen along with board of directors



Farmers Felicitation Programme of regular KCC Borrowers



Participated in IMA doctors Summit, Aurangabad

MAHASANWAD - 2023



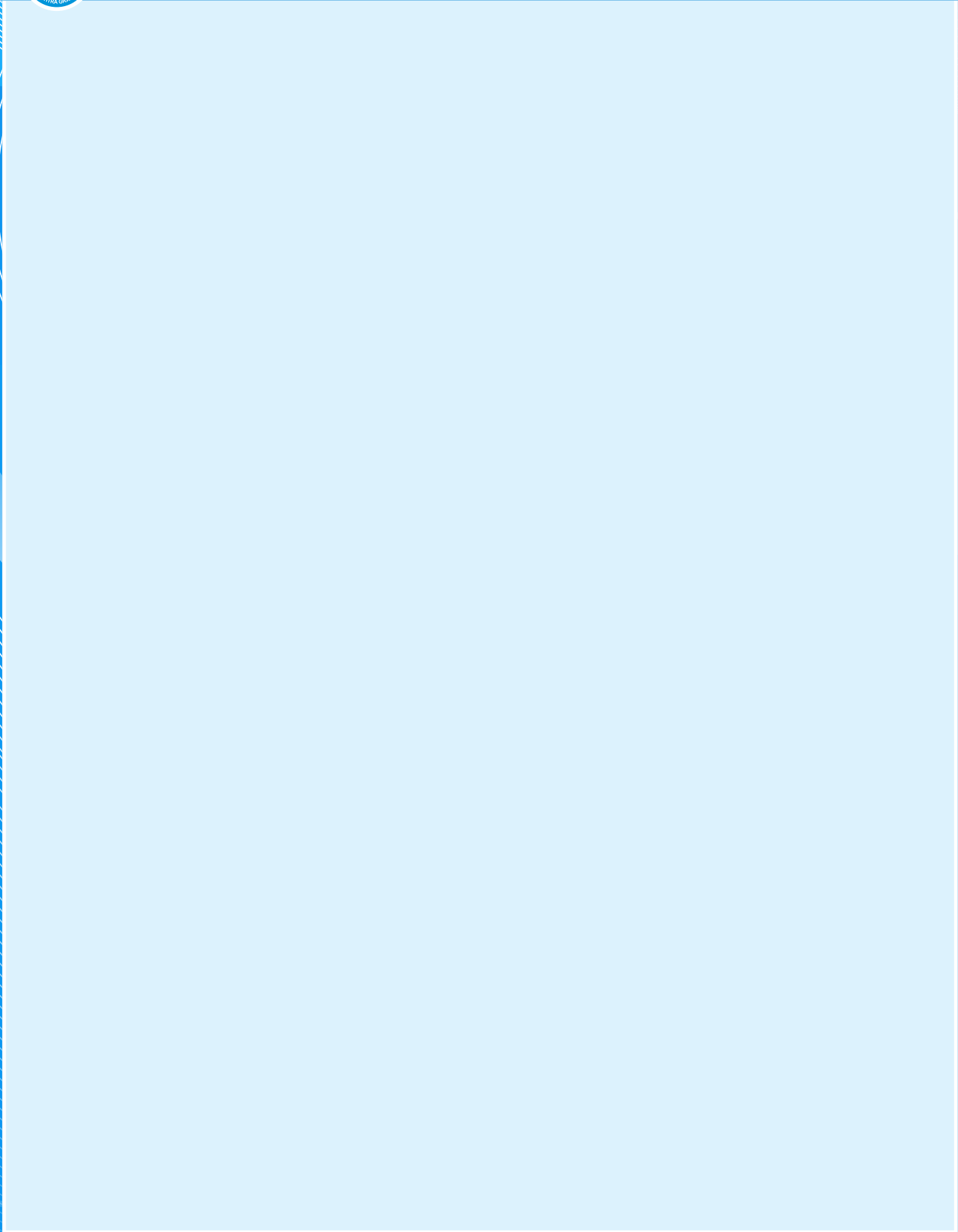
FLC Camp and ATM Van Demonstration





अनुक्रमणिका / Index

Sr. No.	Particulars	Page No.
1.	English / अंग्रेजी	01-53
2.	Hindi / हिंदी अनुवाद	55-105
3.	Audit Balance Sheet / लेखा परिक्षीत तुलन पत्रक	106-160





MAHARASHTRA GRAMIN BANK

[A Scheduled Bank Established by Government of India]

Head Office : Plot No. 42, Golwadi Village, Tal-Dist. - Aurangabad - 431 010

14th Annual Report

&

Audited Balance Sheet and Profit & Loss Account as on 31st March 2023



MAHARASHTRA GRAMIN BANK

BOARD OF DIRECTORS

- ◆ APPOINTED UNDER SECTION 11(1) OF THE RRB ACT, 1976
 - **Shri. M.B. Gharad Chairman** (From 08.07.2021)
General Manager on deputation from Bank of Maharashtra
- ◆ DIRECTORS APPOINTED UNDER SECTION 9 (1) (B) OF THE RRB ACT, 1976
NOMINEE DIRECTOR: RESERVE BANK OF INDIA
 - **Shri. S.P. Kulkarni** (from 25.11.2021 to 24.07.2022)
Assistant General Manager,
Financial Inclusion Development Department,
Reserve Bank of India, Mumbai.
 - **Shri. N.B. Kalyankar** (from 25.07.2022)
Assistant General Manager,
Financial Inclusion Development Department,
Reserve Bank of India, Mumbai.
- ◆ DIRECTORS APPOINTED UNDER SECTION 9 (1) (C) OF THE RRB ACT, 1976
NOMINEE DIRECTOR: NABARD
 - **Shri. P.S. Parate** (from 24.08.2020 to 31.08.2022)
Deputy General Manager, NABARD, Maharashtra Regional Office, Pune.
 - **Smt. Maria Smilin Gracious A** (from 01.09.2022)
Deputy General Manager, NABARD, Maharashtra Regional Office, Pune.
- ◆ DIRECTORS APPOINTED UNDER SECTION 9 (1) (D) OF THE RRB ACT, 1976
NOMINEE DIRECTOR: SPONSOR BANK (BANK OF MAHARASHTRA)
 - **(i) Shri. R.D. Deshmukh** (From 27.09.2021)
Deputy General Manager, Agriculture, FI & SLBC
Bank of Maharashtra, Head Office-Pune
 - **(ii) Shri. A.B. Thorat** (From 11.03.2020 to 06.07.2022)
Deputy General Manager & Zonal Manager, Bank of Maharashtra, Aurangabad Zone.
Shri. M.S. Dange (From 07.07.2022)
Deputy General Manager & Zonal Manager, Bank of Maharashtra, Aurangabad Zone.
- ◆ DIRECTORS APPOINTED UNDER SECTION 9 (1) (E) OF THE RRB ACT, 1976
NOMINEE DIRECTOR: GOVERNMENT OF MAHARASHTRA
 - **(i) Shri. A.P. Pathak** (from 15.12.2020)
Additional Commissioner, Aurangabad.
 - **(ii) Shri. B.H. Palwe** (from 15.12.2020 to 01.12.2022)
Additional Commissioner, Nashik
Shri. N.G. Sagar (from 06.02.2023)
Additional Commissioner, Nashik

Statutory Auditors : 2022-23

Statutory Central Auditor

SR NO	AUDITOR	ADDRESS
1	M/S J Singh & Associates	505,506,507, Hubtown Viva, Near Shankar Wadi, Western Express Highways, Between Andheri-Jogeshwari East, Mumbai-400060.

Statutory Branch Auditor

SR NO	Auditor and their Address	SR NO	Auditor and their Address
1	M/S G P Kapadia & CO 4th Floor, Hamam House, Ambalal Doshi Marg, Mumbai-400001.	10	M/S Ashok S Zawar & CO 1st Floor, ZS House, Behind Runanubandh Karyalaya, Opp Wockhardt Hospital, Samata Nagar, Mumbai Agra Road, Nashik-422011.
2	M/S H M A & Associates 1 Runwal Pratishtha 1202/27, Shivaji Nagar, Apte Road, Behind Santosh Bakery, Pune-411004.	11	M/S N G S & CO LLP B-46 3rd Floor, Pravasi Industrial Estate, Vishweshwar Nagar Road, Goregaon East, Mumbai-400063.
3	M/S Garg & Associates 201 Annex Dimple Arcade, Near Sai Dham, Thakur Complex, Kandivali (E), Mumbai-400101.	12	M/S S C A N & CO Flat No.2003, A Wing Sethia Sea View, Motilal Nagar 2, Goregaon West, Mumbai-400062.
4	M/S B N Kedia & CO 507 Swapna Siddhi, Near Railway Station, Akurli Road, Kandivali – East, Mumbai-400066.	13	M/S R M R & CO 425 The Summit Business Bay, Near W E H Metro Station, Andheri - East, Mumbai-400069.
5	M/S Ummed Jain & CO 51 Snehdhara, Jeevan Vikas Kendra Marg, Andheri East, Mumbai-400069.	14	M/S BAGLA Associates 13/A-602 Prajakta, A-Wing 6th Floor, Near Bhavishya Nidhi Bhawan, Western Express Highway, Bandra-East, Mumbai-400051
6	M/S Kabra & Maliwal 1st Floor Nandigram Market Extension, Station Road, Gandhi Putla, Nanded-431601	15	M/S K P B & Associates Level 9, 904 Centrum, Opp. TMC Office, Wagle Estate, Thane (West)-400604.
7	M/S Hemant Shah & Associates LLP 304 Jai Ganesh Vishwa Vishrantwadi Square, Vishrantwadi, Pune-411015.	16	J S Uberoi & CO Sat Pratap 2, Bezonbagh, Kamptee Road , Nagpur-440004.
8	M/S N S Gokhale & CO 104 Siddharth Darshan, Dada Patil Wadi, Dada Patil Marg Naupada, Thane-400602.	17	S U N S V G & Associates C-18 Yashashri Appartment, Opp Nirmal Samrudhi, In The Lane Of Surabhi Mangal Karyalay, Taeware Colony, Satara Road, Pune
9	M/S C M R S & Associates LLP Office No 7 To 12 Bizhub, 3rd Floor, Pimpri, Dr Ambedkar Chowk Pimpri, Pune-411018.		



ADMINISTRATIVE SET UP

- ◆ Chairman - Shri. M. B. Gharad
- ◆ General Manager - Shri. S. S. Wagh
- ◆ General Manager (IT) - Shri. V. R. Mankar

Regional Managers

- ◆ Shri. G P Kulkarni Aurangabad Region
- ◆ Shri. R. B. Kurmuda Beed Region
- ◆ Shri. A M Kamatkar Latur Region
- ◆ Shri. E G Shinde Nanded Region
- ◆ Shri. S J Patil Nashik Region
- ◆ Shri. G S Deshmukh Parbhani Region
- ◆ Shri. G S Bendre Pune Region

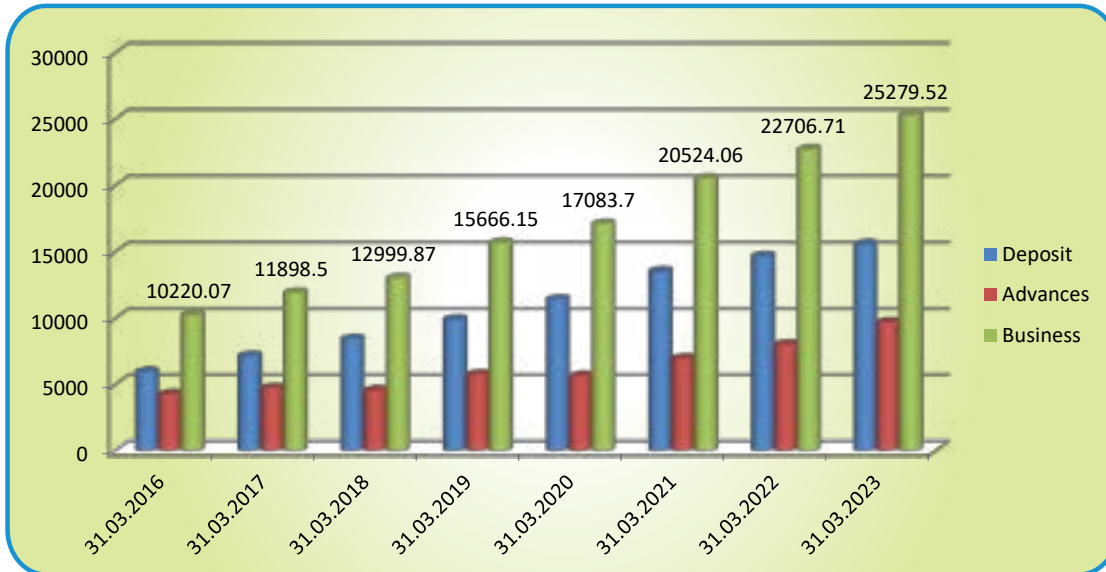
Departmental Heads at Head Office

- ◆ Shri. S K Sangamkar Credit & Human Resources Development
- ◆ Shri. B S Ghogare Recovery & Vigilance
- ◆ Shri. S R Wankhade Accounts & Investment , GAD & New Business Development
- ◆ Shri. Y K Wankhede Inspection & Audit
- ◆ Shri. S B Prabhavati Planning, Financial Inclusion & Legal
- ◆ Shri. V H Gondhalekar Credit Monitoring & OMU Cell
- ◆ Shri. M S Chaware Information Technology

MAHARASHTRA GRAMIN BANK

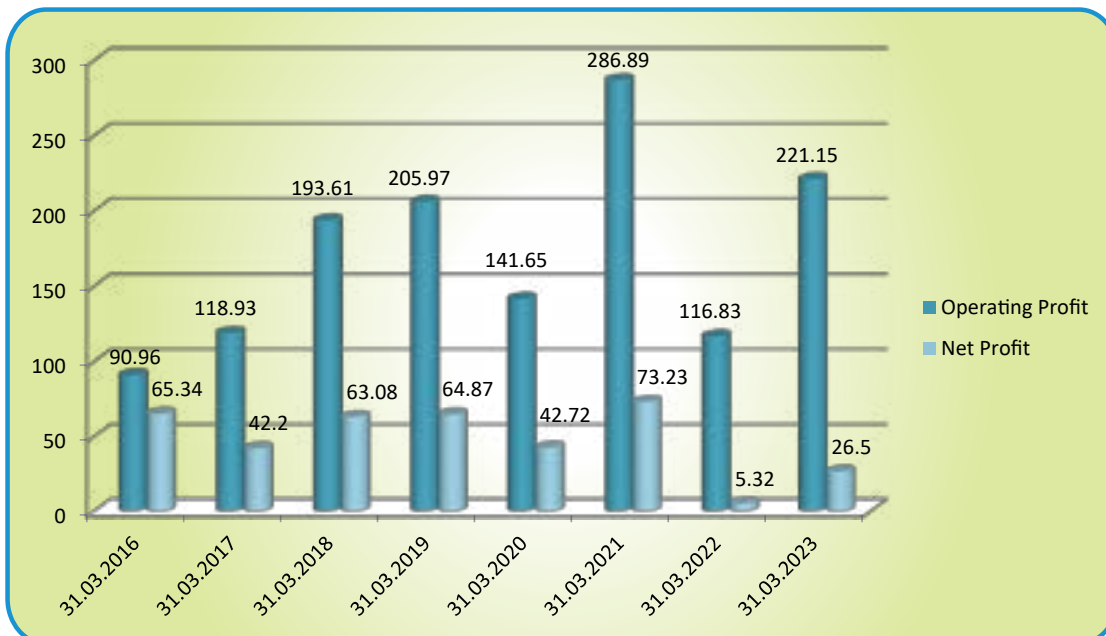
Business Progress of Eight Year at a Glance

(Amt in Crore)



Operating Profit and Net Profit of Eight Year at a Glance

(Amt in Crore)



From the desk of Chairman

Dear Stakeholders,

The Journey of a thousand miles begins with a single step

-Lao Tzu.

It is with immense pleasure and a feeling of great privilege that I present to you, the 14th Annual report and Financial Statement of Maharashtra Gramin Bank for the financial year 2022-23. True to its name, Maharashtra Gramin Bank has dedicated itself for the development of rural areas of the state of Maharashtra especially under privileged sections of the society. We are consistently achieving our mission with the support of all the stakeholders. So, I take this opportunity to extend my sincere gratitude to all the stakeholders for their consistent support throughout our journey for overall development of the bank.

Bank has its root in the 17 districts of Maharashtra viz. Nanded, Parbhani, Hingoli, Latur, Beed, Osmanabad, Pune, Aurangabad, Jalna, Jalgaon, Dhule, Palghar, Nandurbar, Ahmadnagar, Nasik, Thane & Raigad. The bank has a network of 421 branches, 1261 BCs (Business Correspondent), 7 Regional offices viz. Aurangabad, Beed, Latur, Nanded, Nasik, Parbhani, Pune.

The highlights of Bank's Financial performance during FY 2022-23 is as under –

Financial Year 2022-23 was a tremendous year for our Bank. The Bank has crossed the milestone of Rs 25000 Cr Business and reached the level of Rs. 25279.52 Cr recording 11.33% Y-o-Y growth. By increasing the Rs. 901.01 Crore deposit compared to previous year, Banks total deposit stood at Rs. 15578.76 Crore with 6.14 % Y-o-Y growth & share of CASA deposit is 49.33 %. Bank has increased per employee business from Rs. 13.09 Crore to Rs. 13.94 Crore & per branch business from Rs. 54.71 Crore to Rs. 60.05 Crore.

Advances portfolio of the bank is stood at Rs. 9700.76 Cr recording the 20.82% Y-o-Y growth. Out of these, priority sector advances is Rs. 8513.78 Cr. i.e. 87.76 % of total advances. The agriculture advances level stood at Rs. 5776.01 Cr which is 59.54 % of total advances. To diversify the loan portfolio, women officers of the Bank took initiative and organized Bright Future Mahagramin Expo-2022 in the month of September 2022 where information about various loan products of Bank given to people.

This year, we have posted an audited net profit before tax of Rs.26.50 Crore. The Operating Profit of the Bank (Before provisions and contingencies) stood at Rs.221.15 Crore. Capital Adequacy Ratio stood at 10.18% as against the indicative level of 9% for Regional Rural Banks.

Bank has spent tremendous amount of time and energies in reduction of NPAs. Several workshops were conducted on NPA management, Recovery mechanism and One Time Settlement (OTS) scheme for Branch Managers and newly recruited staff. Bank has launched attractive Interest Concession Scheme "Mahagramin Baliraja Taranhar Yojana" (MBTY) for farmers non-performing loans. Also an exclusive Asset Recovery Cell was created in each region which is responsible for

reduction of NPAs who will supplement to the efforts of branches, Bank has also formed branch wise / region wise Recovery Teams. Branch wise and account wise follow up and monitoring was delegated to the officials in Head Office and Regional Offices which have resulted to control our Gross NPA to 6.84% and Net NPA to 3.97 % in the year.

The Bank has given utmost importance to continuous training to all staff members. The Bank had laid down a Training Policy which envisages training to all staff members. Bank has designed training programs specifically aiming at capacity building of the young Branch Managers and new recruits, on subjects like Branch Management, Credit & Credit Monitoring, documentation etc. During the year, Bank has provided training to 605 staff members at Banks own Training center and also deputed 143 Officials to external training institutions like BIRD (Lucknow), BIRD (Mangalore), CAB Pune on important subjects like AML, ALM, KYC, RTI Act, Business Development, Internal Risk Management etc. I am sure this will take the Organization to attain its full potential in the years to come.

I feel happy to inform that the Bank has introduced good number of IT initiatives. The significant IT initiatives introduced during this year include KCC Gatiman portal for quick & easy sanctioning of KCC loans which are integrated and fetch the information of CIBIL, 7/12 abstract & scale of finance from the sites of CIBIL & Bhumiabhilekh. IT Service request management portal, IT cyber risk management portal, PF (Provident Fund) Software are amongst the other IT initiatives. Bank has also implemented new email platform-zoho to enhance the security.

Bank has made significant achievement in the Financial Inclusion initiatives as indicated by Govt. of India. To strengthen the Financial Inclusion, Bank has organized 604 Km Chetana Cycle Rally from Head Office, Aurangabad to Umarga on the occasion of the Thirteenth Anniversary of Maharashtra Gramin Bank. During this rally total of 103 financial & Digital literacy camps were conducted. Due to the impact of the Chetana cycle rally bank improved the performance in KCC Renewal, SHG finance and recovery in NPA accounts through MBTY Scheme.

I place on record our sincere gratitude to the Government of India, Reserve Bank of India, National Bank for Agriculture & Rural Development, Government of Maharashtra and Bank of Maharashtra for their valuable support for the growth of the bank. My sincere thanks to our Board of Directors for their valuable guidance, gesture and support all through the Board Meetings.

I personally thank each and every member of the Bank's work force for the historic and unprecedented performance recorded in the financial year 2022-23. It's possible just because of the hard work of front line soldiers working in Branches and the trust of more than 62 lakh satisfied customers and well-wishers of the Bank across the 17 districts of the state reposed in us.

Yours Sincerely,



(M B Gharad)

Chairman



BANK VISION

Positioning the Bank in a competitive market by adopting IT solutions, providing basic services to mass population at their doorstep, adopt effective IT models to deliver those services, increase flow of credit to agriculture, to achieve a quantum jump in savings bank deposit mobilization and pursue the best practices for delivering the value added service to our customers by transforming the branches into the most preferred banking outlet in rural areas.



BANK MISSION

Developing the rural economy by providing access to basic Banking services, for the purpose of development of agriculture, trade, commerce, industry and other productive activities in the rural areas, credit and other facilities, particularly to the small and marginal farmers, agricultural laborers, artisans and small entrepreneurs and for matters connected therewith and incidental thereto.

Performance Highlights

The performance highlights of the Bank for the year ended 31.03.2023 are as under:

- Bank has crossed the milestone of Rs.25000 Crore Business and reached the level of Rs 25279.52 Cr as against Rs. 22706.71 Cr. of 31.03.2022 registering Y-o-Y growth of 11.33%.
- Total Deposits of the Bank increased to the level of Rs 15578.76 Cr as against Rs.14677.75 Cr of 31.3.2022 recording growth of 6.14 % Y-o-Y basis.
- CASA Deposits of the Bank stood at the level of Rs. 7684.57 Cr i.e. 49.33% of total deposit as at the end of March 2023.
- Advances of the Bank are at level of Rs. 9700.76 Cr registering 20.82% Y-o-Y growth. Out of this gross advances, Rs. 8513.78 Cr i.e. 87.76% are of priority sector.
- Net profit before tax stood at Rs 26.50 Cr for the FY 2022-23.
- Operating profit of the Bank is increased to Rs.221.15 Cr from Rs. 116.83 Cr registering 89.28% Y-o-Y growths.
- Per employee business increased to Rs 13.94 Cr from Rs. 13.09 Cr of preceding year.
- Per Branch business increased to Rs.60.05 Cr as against Rs. 54.71 Cr of preceding year
- Cost to Income ratio stood at 62.29 % as on 31.03.2023 against 72.15 % of 31.3.2022.
- Ratio of operating Cost to AWF stood at 2.14% against 1.89% of preceding year.
- Yield on advances increased to 7.16% as on March 2023 as against the 5.80% of preceding year.
- Yield on Investment increased to 5.95% as on March 2023 as against the 5.27% of preceding year.
- Yield on Funds increased to 6.64% as on March 2023 as against the 5.55% of preceding year.
- Net Interest Margin (NIM) of the bank is stood at 2.57% as on 31.03.2023.
- During the Financial Year Bank has launched various campaigns to increase resource base such as selling of Life Insurance Policies with tie up with corporate agents Life Insurance Corporation (LIC), Kotak Life Insurance Company and Bajaj Allianz Life Insurance Company. Bank successfully sold health policies to our customers with tie up with Star Health Insurance Company & Care Health Insurance Company through the campaign.
- Bank has insured immovable properties such as plant and machinery, Houses with Oriental Insurance, Chola MS General Insurance & Liberty General Insurance.
- Bank has successfully implemented all central government schemes PMJJBY, PMSBY, PMJDY and APY in letter and spirit and also achieved the targets set by authorities. Bank had launched various campaigns to improve the performance in social security schemes.

Achievements & Recognition

- To enhance the security, Bank has implemented new improved, secured and robust email platform **ZOHO mails** which provides security control such as anti-phishing, antimalware, blacklisting, etc.
- Bank has received Award for Outstanding Performance under Financial Inclusion for FY 2021-22 by NABARD RO Pune on 15th July 2022.
- Bank has received Agriculture Infrastructure Fund Award under best performing RRB category at the hands of Shri. Narendra Singh Tomar, Hon'ble Union minister, Hon'ble Union Cabinet Minister of Agriculture on 30th July 2022.
- Bank has received Award of Excellence – Leadership Capital 4.0 Campaign of PFRDA, at APY Felicitation Program held at Delhi on 28th April 2022.
- Bank has been declared as winner from PFRDA in FY 2022-23 as under:
 - **SHINE AND SUCCEED – Q2**
 - **PEOPLE CHOICE AWARD – Q2**
 - **STATE CO ORDINATOR, MH SLBC – Q2**
 - **BEAT THE BEST & BE THE BEST – Q1**
 - **RISE ABOVE THE REST – Q3**
 - **BEAT THE BEST & BE THE BEST – Q3**
- Successful implementation of the FIP covering all 898 SSAs as per the revised GOI guidelines with three working Corporate BC Agencies.
- To avoid errors, regularize the KCC sanctioning process as well as for easy processing of Interest Subvention Scheme, Bank has developed KCC-ISS Portal. It is web based software which acts as a guiding tool for field functionaries in KCC sanctioning & documentation process.
- To promote the Financial & Digital Literacy, Bank has organized a 604 km “**Chetna Cycle Rally**” from Head Office Aurangabad to Umarga (village of Aspirational & special focus district of Osmanabad as per DFS guidelines) on the occasion of the Thirteenth Anniversary of Maharashtra Gramin Bank. Bank **Chairman Shri. Milind Gharad** himself participated in cycling along with 14 officers & higher executives. During this rally total of 103 financial literacy camps were conducted and 30 branches were visited through 604 km journey.
- To diversify the loan portfolio, women officers of the Bank took initiative and organized **Bright Future Mahagramin Expo-2022** in the month of September 2022 aiming to create the awareness among the people about various loan products of Bank.

PERFORMANCE OF THE BANK AT A GLANCE

(Amt. in Rs. Crore)

Sr.	Particulars	2022-23	2021-22
A)	PERFORMANCE INDICATORS		
1	No. of Districts covered	17	17
2	No. of Branches	421	415
	a) Rural	257	251
	b) Semi-Urban	127	127
	c) Urban	27	27
	d) Metropolitan	10	10
3	Total Staff (Excluding Staff on deputation from Sponsor Bank)	1813	1735
	Of which Officers	1166	1094
4	Total Deposits	15578.76	14677.75
	Growth %	6.14	8.40
	Aggregate Deposit (incl. Bank FD)	15101.43	14267.45
	Growth %	5.85	7.09
5	Borrowings Outstanding	2311.82	1646.67
	Growth %	40.39	26.81
6	Gross Loans & Advances O/S*	9700.76	8028.96
	Growth %	20.82	14.97
	Of 6 above loans to Priority Sector*	8513.78	7253.34
	Of 6 above loans to Non-Priority Sector*	1186.98	775.62
7	C D Ratio	62.27	54.70
8	Investments outstanding	5160.39	4833.30
	- Of which		
	SLR Investments	3881.66	4197.76
	Non SLR Investments	1278.74	635.54
B)	AVERAGES		
9	Average Deposits	14482.17	13760.33
	Growth %	5.25	13.69
10	Average Borrowings	1078.57	590.19
	Growth %	82.75	23.34
11	Average Gross Loans & Advances	8791.23	7488.85
	Growth %	17.39	25.07
12	Average Investments (incl. Bank FD)	6791.24	7012.19
	Growth %	-3.15	5.72
13	Average working funds	17070.52	15878.74

*For year 2021-22 with netting of IBPC effect (Issue Rs. 300.00 Cr under priority sector)

*For year 2022-23 with netting of IBPC effect (Issue Rs. 290.00 Cr under priority sector)

(Amt. in Rs. Crore)

Sr.	Particulars	2022-23	2021-22
C)	LOANS ISSUED DURING THE YEAR		
14	Loans issued during the year	5767.43	4094.59
	Growth %	40.85	11.91
	Of 14 above, loans to Priority	5141.41	3658.89
	Of 14 above, loans to Non priority	626.02	435.69
D)	PRODUCTIVITY		
15	Per Branch	60.05	54.71
	Per Staff	13.94	13.09
E)	RECOVERY PERFORMANCE		
16	TOTAL		
	Demand	5489.42	5738.63
	Recovery	3113.60	3007.63
	Over dues	2375.82	2731.01
	Recovery % (June position)	56.72	52.41
17	Farm Sector		
	Demand	4283.67	4137.98
	Recovery	2194.84	1645.30
	Over dues	2088.82	2492.68
	Recovery % (June position)	51.23	39.76
18	Non Farm Sector		
	Demand	1205.76	1600.65
	Recovery	918.76	1362.32
	Over dues	286.99	238.33
	Recovery % (June position)	76.19	85.11
F)	ASSET CLASSIFICATION		
19	a) Standard	9036.78	7451.80
	b) Sub-Standard	315.63	355.08
	c) Doubtful	313.31	202.33
	d) Loss	35.03	19.75
	Sub Total NPA	663.97	577.16
	Total	9700.75	8028.96
20	Standard Assets as % to gross Loans & Advances outstanding.	93.16%	92.81%

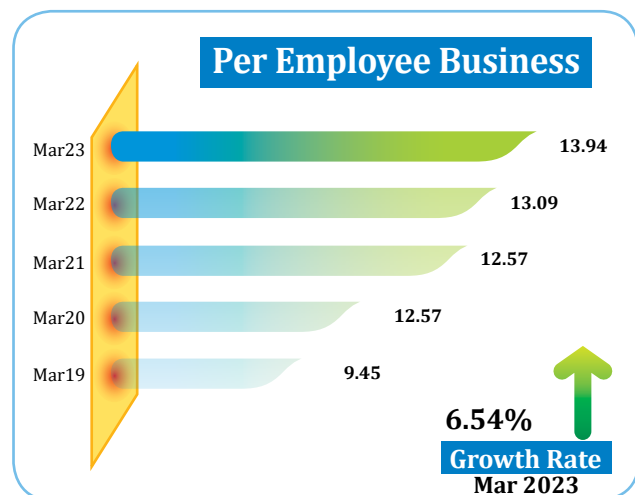
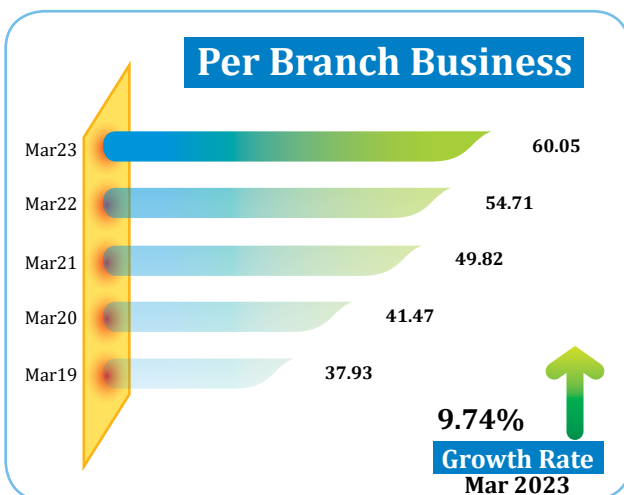
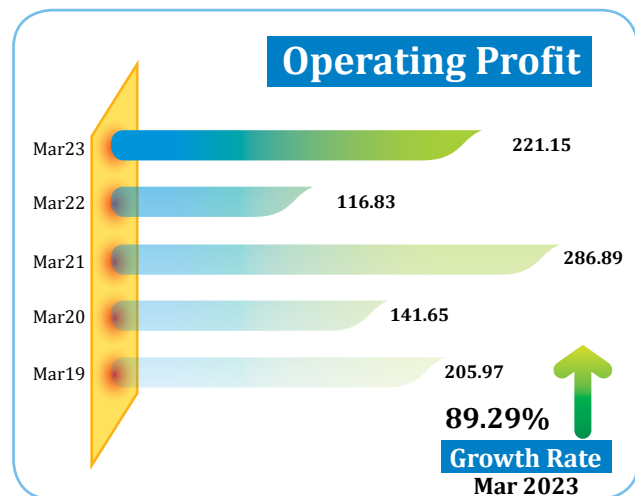
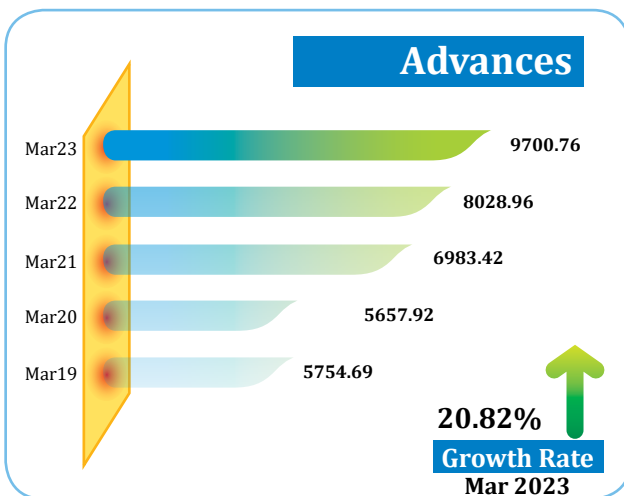
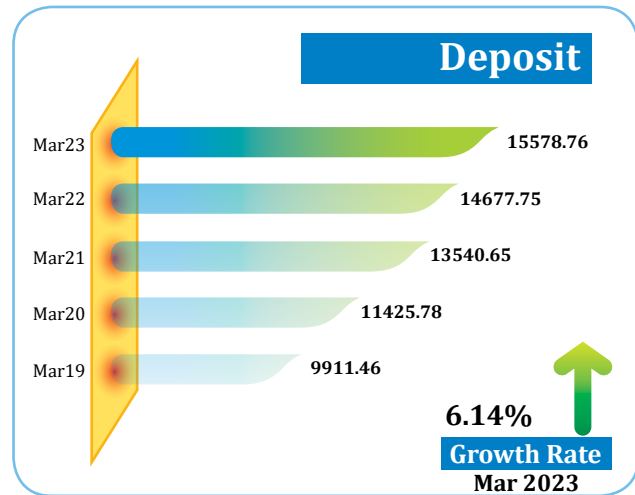
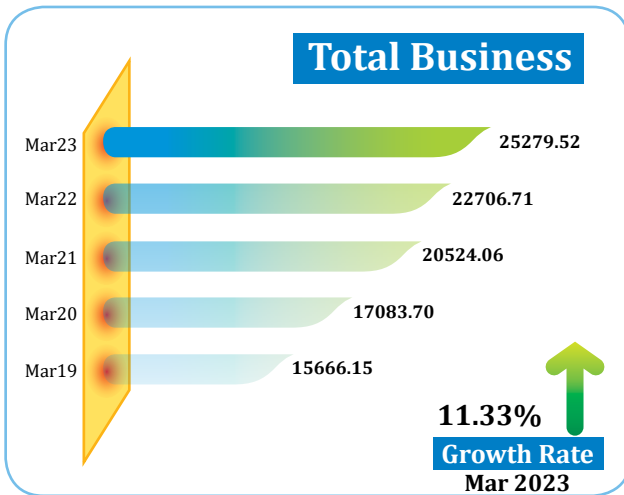


(Amt. in Rs. Crore)

Sr.	Particulars	2022-23	2021-22
G)	PROFITABILITY ANALYSIS		
21	Interest paid on		
	a) Deposits	575.05	520.38
	b) Borrowings	60.39	35.86
22	Staff expenses	208.35	170.65
23	Other Operating Expenses	156.99	132.09
	Total Expenses	1000.79	858.97
24	Provisions made during the year		
	a) Against NPAs	93.11	0.00
	b) Other provisions	101.54	111.51
25	Interest received on		
	a) Loans and Advances	629.53	434.13
	b) SLR Investments / Money At Call, TDR with Sponsor Bank and approved securities and Other Interest	405.74	370.28
26	Misc. Income	186.66	171.39
	Total Income	1221.93	975.80
27	Operating Profit	221.15	116.83
H)	OTHER INFORMATION		
28	Cumulative Provisions		
	a) Against NPA	289.94	201.27
29	Loans Written - off during the year		
	Amount	0.00	86.67
30	Reserves & Surplus	337.73	331.42

Performance highlights in Major Business Parameters

(Amt. in Rs. Crore)



DIRECTORS REPORT 2022-23

The Board of Directors have the pleasure in presenting 14th Annual Report on the performance of the Bank along with Audited Balance Sheet, Profit & Loss Account and the Report of Statutory Auditors for the year ended 31st March 2023 as per Section 20 of the Regional Rural Banks Act, 1976.

BRIEF INTRODUCTION

Regional Rural Banks established by Government of India under the provisions of RRBs Act, 1976 with a view to develop the rural economy by providing, for the purpose of development of agriculture, trade, commerce, industry and other productive activities in the rural areas, credit and other facilities, particularly to the small and marginal farmers, agricultural labourers, artisans and small entrepreneurs.

Maharashtra Gramin Bank came into existence on 20.07.2009 by amalgamating Marathwada Gramin Bank & Maharashtra Godawari Gramin Bank. The Bank is included in the second scheduled to the Reserve Bank of India Act, 1934 by notification RPCD.CO.RRB.No.11377/ 03.05.100/ 2010-11 March 31, 2011 published in the Extraordinary Gazette of India (Part III- Sec.4) dated June 13, 2011.

The area of operation of Maharashtra Gramin Bank is in seventeen districts of the state viz. Nanded, Parbhani, Hingoli, Latur, Beed, Osmanabad, Pune, Aurangabad, Jalna, Jalgaon, Dhule, Palghar, Nandurbar, Ahmadnagar, Nasik, Thane & Raigad.

1. SHARE CAPITAL

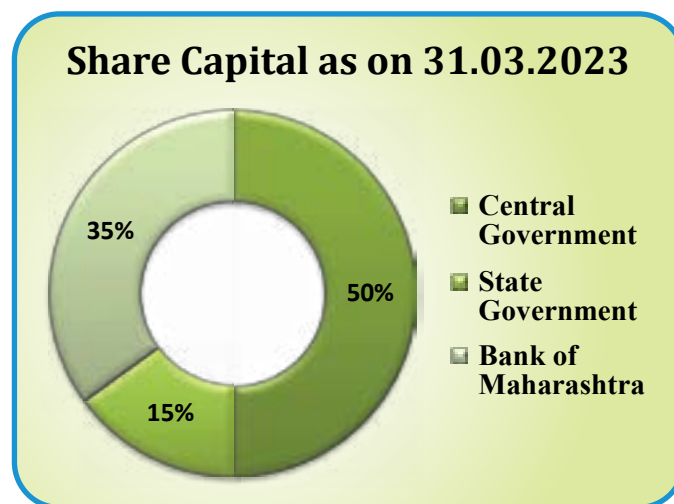
The Authorized Share Capital of the Bank is of Rs. 2000.00 Crore and the Subscribed & Paid up Share Capital is Rs. 312.63 Crore. The Share Capital is contributed by stake holders in the proportion of 50:15:35, Central Government, Government of Maharashtra and Sponsor Bank, Bank of Maharashtra respectively.

Based on the performance of the Bank for FY 2022-23, Ministry of Finance, Department of Financial Services has released recapitalization assistance of amount Rs. 90.72 Crore vide letter no – DO.No 3/9/2020-RRB dated 29.03.2023. Bank has received Bank of Maharashtra (Sponsor Bank) portion of Rs. 31.75 Crore (35%) on 31.03.2023 and amount from Govt. of India and Govt. of Maharashtra is yet to be received. The amount received has been disclosed as Share Capital Deposit which would be converted into Equity shares upon completion of allotment formalities.

As on 31.03.2023, the position of Paid up Share Capital is as under

Table No. 1. (Amt. In Rs. Crore)

Share Holder	% Share	Share Capital	Share Capital Deposit
Central Government	50	156.31	-
State Government	15	46.89	-
Sponsor Bank i.e. Bank of Maharashtra	35	109.43	31.75
Total	100	312.63	31.75



2. BRANCH NETWORK

Bank has a network of 421 branches & 1261 BCs in 17 Districts with 7 Regional offices viz. Aurangabad, Beed, Latur, Nanded, Nashik, Parbhani, & Pune. The district wise and Region wise position of Branches as on 31.03.2023 is as under.

Table No. 2

Sr. No.	Region/District	Number of Branches				Total Branches	Total BCAs
		Rural	Semi-Urban	Urban	Metro		
	Aurangabad Region	38	20	2	5	65	319
1	Aurangabad	22	12	0	5	39	148
2	Jalna	16	8	2	0	26	171
	Beed Region	35	14	2	0	51	193
3	Beed	35	14	2	0	51	193
	Latur Region	52	22	6	0	80	207
4	Latur	27	12	4	0	43	96
5	Osmanabad	25	10	2	0	37	111
	Nanded Region	40	17	8	0	65	234
6	Nanded	40	17	8	0	65	234
	Nasik Region	26	21	4	2	53	45
7	Dhule	1	1	2	0	4	1
8	Jalgaon	8	9	1	0	18	16
9	Nandurbar	3	1	1	0	5	6
10	Nasik	5	7	0	2	14	10
11	Palghar	9	3	0	0	12	12
	Parbhani Region	38	18	4	0	60	247
12	Hingoli	15	8	0	0	23	85
13	Parbhani	23	10	4	0	37	162
	Pune Region	28	15	1	3	47	16
14	Ahmednagar	6	4	1	0	11	4
15	Pune	12	9	0	1	22	4
16	Raigad	1	2	0	0	3	0
17	Thane	9	0	0	2	11	8
	Total	257	127	27	10	421	1261

* Percentage of Rural branches to total Branches is 61.05 % as on 31.03.2023.

Latur Region is having the highest number of 80 branches of the Bank, while Aurangabad Region is having highest number of 332 BCs.

In this FY 2022-23, bank has opened 6 new Branches in Rural area of Aurangabad, Nanded & Pune District.

Newly opened branches in the FY 2022-23 are as below -

Sr No	Branch Code	Branch Name	Region	Category	Branch Opening Date
1	5141	Golwadi	Aurangabad	Rural	01 August 2022
2	5410	Brahmni	Pune	Rural	30 September 2022
3	5411	Dhavalpuri	Pune	Rural	30 September 2022
4	5142	Janephal	Aurangabad	Rural	31 Decemzber 2022
5	4169	Jarikot	Nanded	Rural	31 December 2022
6	4170	Rui	Nanded	Rural	31 December 2022

3. DEPOSITS

Deposits are the main resource of banking business and backbone of credit expansion. The deposit level of the Bank has reached to Rs. 15578.76 Crore, as against Rs. 14677.75 Crore of previous year and Y-o-Y growth is 6.14% and bank has achieved the MoU target of deposit by 97.37%.

The share of CASA deposit in total deposits is stood at 49.33% at the end of 31.03.2023. The cost of deposits is 3.97%. Per Branch deposits increased to Rs. 37.01 Crore as against Rs. 35.37 Crore of preceding year and per employee deposit increased to Rs. 8.59 Crore as against Rs. 8.46 Crore of preceding year. Bank has opened 394725 new Saving Bank deposit accounts & 10589 new Current Bank deposit accounts during the FY 2022-23.

The comparative position of category wise Deposits

Table No. 3

(Amt. in Rs. Crore)

Category	31.03.2023		31.03.2022		% Growth over previous year	% share to total Deposit
	Accounts	Amount	Accounts	Amount		
Savings Deposits	6290518	6977.24	5997646	6862.23	1.68	44.79
Current Deposits	86663	707.33	77456	702.82	0.64	4.54
Total Demand Deposits	6377181	7684.57	6075102	7565.05	1.58	49.33
Term Deposit	240035	7894.19	240563	7112.7	10.99	50.67
Total Deposit	6617216	15578.76	6315665	14677.75	6.14	100
Aggregate core Deposit	6617216	15578.76	6315665	14677.75	6.14	100

4. BORROWINGS / REFINANCE

The outstanding level of refinance availed from NABARD stood at Rs. 200.00 Crore under ST-SAO, Rs.300.00 Crore under Additional ST-SAO, Rs.120.00 Crore under FS and Rs. 697.25 Crore under FS/NFS/SHG/Other (LT Normal) and Bank has not availed refinance under MUDRA Scheme during the Financial Year 2022-23.

Bank has availed Refinance of Rs. 3.43 Crore from NBCFDC during the year 2022-23 and outstanding is Rs. 4.45 Crore. The total outstanding level of refinance availed from various Institutes / Agencies as on 31.03.2023 is Rs. 1646.67 Crore as detailed in Table no. 4.

Table No. 4

(Amt. in Rs. Crore)

Sr. No.	Institution	Limit sanctioned	Refinance availed	Amount Outstanding
1	NABARD Refinance			
	NABARD -ST SAO	200.00	200.00	200.00
	NABARD -ST SAO (Additional)	300.00	300.00	300.00
	ST SLF	0	0	0
	Farm Sector	607.15	607.15	420.88
	Non-Farm Sector	0	0	0
	SHG	63.37	63.37	54.37
	Others (LT Normal)	324.00	324.00	222.00
	Sub Total	1494.52	1494.52	1197.25
2	Borrowings Sponsor Bank /LAD/Other Bank	1431.40	1008.77	1008.77
	Perpetual Bond	100.11	100.11	100.11
3	Other Banks (NHB)	--	--	--
	NSKFDC	1.13	1.13	0.37
	NBCFDC	4.52	4.52	4.45
	NSFDC	0.87	0.87	0.87
	MUDRA	0	0	0
	Sub Total (2+3)	1538.03	1110.88	1114.57
	Total Borrowings	3032.55	2605.4	2311.82

5. CASH AND BALANCE WITH BANK

Bank is maintaining Cash Balances to fulfill the commitments to its customers and also maintained the CRR with RBI.

The following table shows the Cash holdings of the Bank and Balance with RBI

Table 5

(Amt. in Rs. Crore)

Sr. No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
1	Cash Holdings	171.50	147.89
2.	Balance with RBI	758.46	644.70
	% of cash & Bank Balance to total deposits	5.97	5.40
3.	Balance in Current account with Bank	215.57	793.91
4.	Balance in other deposit accounts	2864.64	2683.69

Bank is monitoring the cash & bank balances of branches on daily basis through the report generated by IT department through Regional Offices & Head Office.

6. INVESTMENT

Bank is investing in SLR securities for compliance of SLR maintenance and in Non SLR securities as per the directions and guidelines issued by RBI/NABARD from time to time. Bank has its well documented investment policy as per the guidelines of RBI and NABARD for carrying out the investment activities.

Bank is parking the funds with other Banks in Term deposits which is revealed under Schedule 7 of Balance Sheet and also Bank has maintained adequate average balance in Current Account with RBI for compliance of the CRR requirement.

During the last fortnight ended on 24.03.2023 the Bank has maintained Avg. CRR of 4.60 % as against the required 4.50% and also maintained average Statutory Liquidity Ratio (SLR) of 27.71% as against the requirement of 18%.

During the reporting period Bank has generated profit from sale of investment to the tune of Rs.630.82 lakh, out of which profit on sale of Securities is Rs. 535.71 lakh and profit on sale of mutual funds is Rs. 95.11 lakh.

The interest earned on investment for the current year was Rs. 40420.77 lakh (After Deducting Amortization of Rs. 3365.10 lakh) which is 5.95% of average investment of the current year.

The Return on Investment for the year 2022-23 is stood at 6.04% as compared to last year 5.94%. (Excluding Amortization and including profit on sale of investment).

As on 31.03.2023, sector wise investment is as follows :

Table 6

(Amt. in Rs. Crore)

Sr. No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
	SLR Investment		
i.	Government Securities	3886.13	4197.76
ii.	Other Govt. Securities.	0.00	0.00
1.	Sub-Total	3886.13	4197.76
	Non SLR Investment.		
iii.	Shares	0.00	0.00
iv.	Debenture & Bonds	68.37	68.47
v.	Other Units	1210.36	568.89
2.	Sub-Total	1278.74	637.36
3.	Gross Investment	5164.87	4835.12
	Depreciation on Investment	4.47	0.00
4.	Net Investment	5160.39	4833.29
5.	STDR/FDR	2864.64	2683.69

7. LOANS AND ADVANCES

During the FY 2022-23, the Bank has registered a growth rate of 20.82 % in gross advances and reached the level at Rs. 9700.76 Crore. And other than this, Bank has sold Rs. 290 Crore under IBPC arrangement to Yes Bank. The bank has diversified its credit portfolio to increase the performance and to reduce the risk of concentration. Though major portion of Credit Portfolio is under agriculture sector, the bank's lending is also concentrated in sectors such as Micro, small and medium enterprises (MSME) loans, Education loans, Vehicle loans and other infrastructure segments. The bank's borrower clientele reached at 7 lakh as on 31.03.2023.

Formation of Central Processing Cell (CPC)

In current scenario, most of the commercial Banks have set up their Central processing cell for processing loan proposal. In line with commercial/ nationalized bank and as suggested by NABARD, the Bank is in process of the formation of Central Processing Cell (CPC) at all seven regional offices for efficient scouting and speedy disbursal of loan proposals and to minimize operational and documentation error. The Bank has identified officers for working in CPC through the process of interview followed by the written examination. The Sponsor Bank (Bank of Maharashtra) has provided the training to these selected CPC officers. Each regional office will have 03 Officers under CPC.

The priority sector lending stood at Rs. 8513.78 Crore, which constitutes 87.76 % of total advances. The Average advances stood at Rs. 8791.23 Crore and there is 17.39 % growth in average advances on YoY.

The yield on advances is 7.16 %. The agriculture credit outstanding is at Rs. 5776.01 Crore with a share of 59.54% in total outstanding advances. During the financial year 2022-23 Bank has issued IBPC to Yes Bank amounting to Rs. 300.00 Crores in the month of Sept 2022 which had matured on 27.03.2023. Bank has also issued IBPC of Rs. 290.00 Crores to Yes bank on 31.03.2023 having maturity of 180 days. Both the transactions of IBPC are under SF/MF Category.

Table No.7

(Amt. in Rs. Crore)

Sr. No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022	Y-o-Y Growth
1.	Priority			
a	Agriculture	5766.53	5066.49	13.82
	Crop loans	4913.41	4138.65	18.72
	Term loans	643.52	722.24	-10.90
	SHG	209.59	205.59	1.94
b	Other Priority (Non agri.)	2747.25	2186.85	25.63
	SSI/MSME	1298.04	903.93	43.60
	Housing to Public	1356.27	1181.69	14.77
	Education	19.48	23.15	-15.86
	Others	73.46	78.09	-5.92
	Total Priority(a+b)	8513.78	7253.34	17.38
2.	Non priority			
	Bills Purchased/Bills Discounted.	0.07	0.07	0.27
	LAD/ Term loan and other Non Priority.	1186.91	775.55	53.04
	Total Non Priority	1186.98	775.62	53.04
	Gross Advances (1+2)*	9700.76	8028.96	20.82
	Net Advances	9410.82	7827.62	20.23
	% of Priority to total Loans	87.76	90.09	-2.59
	Percentage of Agri. to Priority Sector	59.44	69.85	-14.90

(* _ with netting of IBPC effect Rs. 290 Crore)

Bright Future Mahagramin Expo-2022 :

To explore the new opportunities and to diversify the credit portfolio of the Bank all Women officers have organized Bright future Mahagramin Expo 2022 in the month of Sept-2022 at all the 7 regions of the Bank.

Customers and dignitaries from various industries (Businessmen, doctors, teachers etc) were invited to be a part of the EXPO to understand their credit needs and accordingly the guidance was given. The different loan products of the Bank were promoted during the EXPO which has helped in increasing the actual business of the Bank.

8. LOANS AND ADVANCES DISBURSED DURING THE YEAR 2022-23

During the year 2022-23 Bank has disbursed loans to the extent of Rs. 5767.43 Crore as against Rs. 4094.59 Crore of preceding year. Out of total disbursement, Rs.5141.41 Crore is disbursed for Priority sector in which disbursement for agriculture sector is Rs.3599.47 Crore. The comparative purpose wise loan disbursement is given in the following table.

Table No. 8

(Rs. in Crore)

Sr.No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
1.	Priority		
a	Agriculture	3599.47	2470.04
	Crop loans	3089.60	2129.00
	Term loans	509.87	341.03
b	Other Non Agri. Priority	1541.94	1188.86
	Total Priority (a+b)	5141.41	3658.89
2.	Non priority	626.02	435.69
	Gross advances disbursed (1+2)	5767.43	4094.59
	Percentage of Priority to Total Disbursement	89.15	89.35
	Percentage of Agri. to Priority	62.41	67.50

9. ACHIEVEMENT UNDER ANNUAL CREDIT PLAN

The Annual Credit Plan for FY 2022-23 of priority sector was Rs.6310.83 Cr as against the targets, achievement stood at Rs.5141.41 Cr i.e. 81.47%. KCC target was Rs.3075.01 Cr and the achievement of the Bank is of Rs.3089.47 Cr which is 100.47 % of the target.

Table No. 9

(Rs. in Crore)

Particulars	31.03.2023		% Achievement	31.03.2022		% Achievement
	Target	Achievement		Target	Achievement	
Crop loan	3075.01	3089.60	100.47	2646.32	2129.00	87.54
Agri term Loan	926.69	509.87	55.02	706.25	341.03	48.28
Sub-Total Agri (1+2)	4001.70	3599.47	89.95	3006.54	2470.04	82.15
Of which SHG Micro Credit	193.00	138.08	71.54	146.70	122.53	83.52
SSI/MSME	1417.76	894.95	63.12	1191.58	970.13	81.41
Other Priority sector	891.37	646.99	72.58	307.49	218.73	71.13
Total Priority	6310.83	5141.41	81.47	5032.52	3658.89	72.70

10. KISAN CREDIT CARD

As per the Central Government Policy and NABARD guidelines, Kisan Credit Card scheme is being implemented in the Bank for the eligible farmers in the area of operation. Bank has issued 85018 fresh Kisan credit cards during the year 2022-23 amounting to Rs. 81990.06. lakh. The comparative position of issue of Kisan credit cards Region wise is as under-

Table No. 10

(Rs. in Crore)

Sr. No.	Name of the Region	KCC Target 2022-23	No. of Fresh KCC Issued 01.04.22 to 31.03.23		KCC Renewed 01.04.22 to 31.03.23		Total KCC issued during year 2022-23		% Acheivements
			A/c	Amt	A/c	Amt	A/c	Amt	
1	Aurangabad	540.98	19309	189.82	49797	447.52	69106	637.34	117.81
2	Beed	500.18	13912	123.58	62311	461.25	76223	584.82	116.92
3	Latur	552.93	12348	136.99	49938	468.75	62286	605.75	109.55
4	Nanded	418.61	18205	159.29	58588	432.98	76793	592.27	141.49
5	Nashik	105.50	2127	25.31	3687	46.37	5814	71.68	67.94
6	Parbhani	476.25	18644	178.88	47012	403.12	65656	581.99	122.20
7	Pune	49.91	473	6.04	744	9.70	1217	15.74	31.54
	Total	2644.37	85018	819.90	272077	2269.70	357095	3089.60	116.84

11. NATIONAL AGRICULTURAL CROP INSURANCE SCHEMES

The crop insurance scheme is also implemented in the bank and the Bank has made conscious efforts to popularize this scheme among the farmers. The scheme has provided protection to crops of the farmers in the area of operation. The comparative portion of crop Insurance coverage is as under.

Table No. 11

(In Lakh)

Financial Year 2022-23			
Insurance Agency	Crop Season	No. of farmers	Premium
Agriculture Insurance Company of India Ltd.	PMFBY Kharif 2022-23	609	7.32
United India Insurance Co.	PMFBY Kharif 2022-23	11	0.15
Hdfc Ergo General Insurance Co. Ltd.	PMFBY Kharif 2022-23	2	0.05
ICICI Lombard General Insurance Co. Ltd.	PMFBY Kharif 2022-23	20	0.27
Agriculture Insurance Company Of India Ltd.	PMFBY Rabbi 2022-23	962	6.21
Hdfc Ergo General Insurance Co. Ltd.	RWBCIS Mrugbahar 2022-23	11	0.60
Agriculture Insurance Company of India Ltd.	RWBCIS Ambebahar 2022-23	165	19.06
Hdfc Ergo Co. Ltd.	RWBCIS Ambebahar 2022-23	40	3.86
Reliance General Insurace Co. Ltd.	RWBCIS Ambebahar 2022-23	9	0.73
Total		1829	38.25

In all districts the claim settled under NAIS companies through DBT (Direct Benefit Transfer)

12. SELF HELP GROUPS

Bank is playing very important role in formation and credit linkage of SHG in the area of operation of the Bank. Bank is currently working with NGO to provide linkage through E-shakti software, it enabled the Bank to step-up credit flow to SHG. At present it is implemented in 3 districts viz. Aurangabad, Raigad and Dhule. The quality of book keeping by SHG has substantially improved. The SHG also get sms alert about their transaction due to implementation of dual authentication.

Region wise Target of formation and Progress as on 31.03.2023.

Table No. 12 (A)

[Number of SHG]

Sr. No	Name of the Region	No. of SHGs formed up to 31.03.2022	No. of SHGs formed During Year	Cumulative Formation up to March 2023
01	Aurangabad	24436	1309	25745
02	Beed	13674	434	14108
03	Latur	20851	968	21819
04	Nanded	16836	1459	18295
05	Nashik	1249	819	2068
06	Parbhani	14423	1048	15471
07	Pune	3092	373	3465
	Total	94561	6410	100971

Bank has formed 100971 SHGs since inception. During the reporting year 2022-23 Bank has extended fresh credit to 7316 SHGs under NRLM, SRLM & general category with amount disbursed of Rs. 11718.74 lakh.

Repeat finance is made available to 2319 old SHGs with amount of Rs. 4656.10 lakh. The total financial outlay for SHGs is 9635 accounts and Rs. 16374.84 lakh during the year.

Region wise linkage of SHGs under NRLM, SRLM & general category during the Reporting year (2022-23) is as under.

Table No. 12 (B)

(In Crore)

Sr. No.	Region	Target for Year 2022-23		Achievement during FY 2022-23						% Achievement	
		A/C	Amt.	Fresh Linkage		Repeat Finance		Total Finance		A/C	Amt.
				A/C	Amt.	A/C	Amt.	A/C	Amt.		
1	Aurangabad	2671	73.34	476	8.61	1467	31.79	1943	40.40	72.74	55.09
2	Beed	1442	25.09	665	10.24	60	0.89	725	11.14	50.28	44.39
3	Latur	2168	34.74	2637	45.66	159	3.03	2796	48.69	128.97	140.16
4	Nanded	1365	23.16	1290	17.54	292	4.95	1582	22.48	115.90	97.07
5	Nashik	265	4.63	687	11.63	53	0.78	740	12.41	279.25	268.02
6	Parbhani	1302	25.09	1301	18.52	280	4.92	1581	23.42	121.43	93.41
7	Pune	398	6.95	260	4.99	8	0.19	268	5.18	67.34	74.61
	Total	9610	193.00	7316	117.19	2319	46.56	9635	163.75	100.26	84.84

13. FINANCIAL INCLUSION & FINANCIAL LITERACY PROGRAM

Bank has been allotted 648 Sub Service Areas (SSAs) having population above 2000 for extending Banking & Financial services under Financial Inclusion. In addition to this, Bank has been allotted 250 SSAs having population below 2000. Bank has covered all 898 SSAs under Financial Inclusion Plan by engaging 1261 active Business Correspondent Agents and BC Sakhis and from existing brick and mortar branches.

In terms of DFS directives, Bank has engaged common Corporate Business Correspondent Vendors viz. **M/s Vakrangee Ltd, M/S Bartronics India Ltd & M/S Magnot Consultancy Services Pvt. Ltd** for implementation of initiatives of Financial Inclusion Plan.

Bank progress under Financial Inclusion Plan at the end of March 2023 is enclosed as under:

Sr.	Parameters	Count	Amount (in Crore)
1	Banking Outlets - Branches	421	-
2	Banking Outlets - Others (Mobile Vans)	5	-
3	Individual BC Agents deployed by Corporate BCs	1261	-
4	Number of Handheld Devices (Micro-ATMs/Kiosks)	1261	-
5	Total Transactions done & Remuneration paid to BCs from 01 April 2022 to 31 March 2023 (Count in Lakh)	87.49	5319.38
6	Total Basic Savings Bank Deposit A/cs (Count in Lakh)	31.09	1457.93
7	Number of BSBDA's seeded with Aadhaar (Count in Lakh)	27.52	-
8	Number of Debit Cards issued in BSBDA's (Count in Lakh)	12.73	-
9	Total PMJDY A/cs opened (Count in Lakh)	26.82	1284.72
10	Aadhaar linked PMJDY A/cs (Count in Lakh)	25.42	-
11	Mobile linked PMJDY A/cs (Count in Lakh)	23.44	-
12	Rupay Cards issued to PMJDY A/cs (Count in Lakh)	11.37	-
13	Zero balance PMJDY A/cs (Count in Lakh)	4.73	-
14	Inoperative PMJDY A/cs (Count in Lakh)	1.42	-
15	BSBDA's with NIL transactions more than 1 year - Branches (Count in Lakh)	11.41	-
16	BSBDA's with NIL transactions more than 1 year - BCs (Count in Lakh)	12.53	-
17	FI products - Micro-Insurance- PMJJBY (Count in Lakh)	5.62	-
18	FI products - Micro-Insurance- PMSBY (Count in Lakh)	15.42	-
19	FI products - Pension- Atal Pension Yojana (Count in Lakh)	2.01	-

PRESENT STATUS OF IMPLEMENTATION OF FI

Bank is taking all out efforts in acquiring necessary steps to enable direct cash benefit transfer (DBT) under Government sponsored schemes, Aadhaar Enabled Payment System (AEPS), Micro ATMs, ATM Debit cards etc.

The status as on 31st March 2023 is as under:

- Bank has completed Aadhaar linking for 48,81,431 accounts in CBS against 62,90,518 saving deposit accounts at the end 31st March 2023.
- RuPay ATM cards issued to deposit accounts has increased to 22,72,304 as at the end 31st March 2023.

30.06.2022	30.09.2022	31.12.2022	31.03.2023
22,46,413	22,86,667	23,20,902	22,72,304

- Corporate Business Correspondents with active BCAs allocation details as at the end 31st March 2023 is enclosed as under:

M/S Vakrangee Ltd.	M/S Bartronics India Ltd	M/S Magnot Consultancy Pvt. Ltd.	Total
415	320	526	1261

To promote efficiency and transparency in the services offered to customers, Bank is taking all out efforts to sort out issues relating to remuneration, technical issues to strengthen the BC network. In view of the activation & enhancement of Corporate BC model, Bank has procured 1200 Micro ATM devices & provided it to all BCAs & Branches.

M/S Vakrangee Ltd.	M/S Bartronics India Ltd.	M/S Magnot Consultancy Pvt. Ltd.	Branches & RO	Total
170	384	590	56	1200

FINANCIAL & DIGITAL LITERACY AWARENESS CAMPS THROUGH FLC CENTRES & RURAL BRANCHES

- In these Financial & Digital Literacy camps, Bank has utilized Mobile ATM Vans & given the practical demo of ATM & created the awareness among the people about various Digital Banking Tools like transactions on ATM, Internet Banking, Mobile Banking, Mobile wallets, *99# (USSD), UPI/BHIM-UPI, Usage of Debit cards (KCC/ RuPay Cards) data security and privacy and safety measures to be adopted while doing e transactions.
- Bank is positively taking efforts to spread Financial & Digital Literacy initiatives of Government of India to include those who are still not covered into Banking fold through opening accounts and include them through Micro insurance schemes such as Pradhan Mantri Jeevan Jyoti Bima Yojna (PMJJBY), Pradhan Mantri Suraksha Bima Yojna (PMSBY) and also making pensioned society through Atal Pension Yojana (APY).

- Bank is Sensitizing importance of Aadhaar seeding and mobile seeding for receipt of various Government Subsidy (DBT) Schemes.
- Bank is creating awareness about benefits of timely repayment of Loan instalments / dues and disadvantages/loss suffered by farmers for not repaying dues /Bank loan in time through providing practical demonstration using nukkad artist at rural villages.
- Bank has 9 Financial Literacy Centres (FLCs) to strengthen Financial Inclusion under service area of the Bank.
- The details about these 9 FLCs are as under:

Sr. No.	FLC	Location	Date of functioning	Camps conducted up to 31/03/2023
1.	Nanded	Urban	23.03.2013	148
2.	Parbhani	Urban	02.08.2013	166
3.	Latur	Urban	26.07.2013	76
4.	Jalna	Urban	27.07.2013	83
5.	Beed	Urban	25.07.2013	53
6.	Aurangabad	Urban	28.12.2014	290
7.	Thane	Urban	19.01.2015	77
8.	Hingoli	Urban	29.03.2016	82
9.	Osmanabad	Urban	17.12.2015	200
			TOTAL	1175

Bank has received sanction from NABARD, RO Pune to conduct **600** Financial & Literacy awareness camps vide sanction letter dated NB:MRO:DFIBT/1957/105/2022-23 dated 19th July 2022.

Out of 600 camps, Bank has been advised to conduct 250 camps in Special Focus Districts such as Nandurbar and Osmanabad and 350 camps in other districts. Bank has conducted **695** Financial & Digital Literacy Camps and total approximately **33,808** people were participated in these FLC camps. Bank has made claim of reimbursement to NABARD for expenses incurred to conduct FLC camps as under:

Sr. No.	Name of Scheme	SFDs Camp	Other Camp	Unit Rate (Rs.)	Total Expenditure (Rs.)	Amount Claimed (as per Eligibility)	Total
1	FLDAP (Other District)	-	661	-	30,64,598.00	23,85,112.00	-
2	FLDAP (Special Focus District)	34	-	-	1,59,801.00	1,43,430.90	-
	Total	34	661		32,24,399.00	25,28,542.90	695 Camps

BANK SAKHI PROJECT

- The ‘SHG Member as BC Agent’ is a significant innovative concept in financial inclusion leveraging the women SHG member to act as BC Agent called “BC Sakhi”. This concept brings together the Self Help Group Bank Linkage Program (SHGBLP) and the BC Model of Financial Inclusion practiced by the banks.
- Under this approach, the SHG members are appointed as Bank agents through the Corporate BC, are called “Bank Sakhi or BC Sakhi” (a Hindi phrase for a female friend of Bank). The Bank selects these Bank Sakhis on pre-determined criteria to act as Business correspondent (BC).
- Keeping in view the advantages of the Bank Sakhi model, the Bank has implemented the Bank Sakhi project in 6 districts covering 250 locations, after approval of Board of Directors of the Bank and NABARD (03/10/2019). The project is being implemented by existing Corporate Business Correspondent **M/s Magnot Consultancy Services Pvt Ltd (MCSPL)** in coordination with MSRLM. The status of implementation of “**Bank Sakhi Project**” as at the end of 31st March 2023 is as under:

Sr No	Name of District	Branches approved as per NABARD sanction	BC Sakhi outlets approved as per NABARD sanction	Total BC Sakhis On-boarded as on 31/03/2023	Active BC Sakhis as at the end of 31st March 2023
1.	Nanded	30	50	50	39
2.	Parbhani	20	40	40	33
3.	Latur	30	50	50	28
4.	Hingoli	20	30	30	25
5.	Aurangabad	20	30	30	22
6.	Jalna	30	50	50	37
	TOTAL	150	250	250	184

- Bank has completed all stages of project as per approval provided by NABARD. All 250 Women BCs are on boarded & transactions started at these BC points.
- Project is monitored on quarterly basis and expenses incurred for the project are claimed through project Implementation Monitoring Committees (PIMCs) meetings headed by DDM NABARD, Aurangabad and representatives from Corporate BC MCSPL and MSRLM.

SAMPURN VITTIYA SAMAVESHAN, PMJDY, PMJJBY, PMSBY & APY

PMJDY :

- Bank has successfully implemented Pradhan Mantri Jan Dhan Yojana from 15.08.2014 & opened 26,82,546 PMJDY Accounts up to 31.03.2023.
- Bank has been allotted 898 Subservice area (SSA) villages out of which Bank has covered 898 Subservice area villages through 1261 BCAs.

01. Activation of PMJDY accounts :

Date	Total PMJDY	Aadhar linked A/c	Mobile linked	Zero Balance	Inoperative Accounts
31.03.2023	26,82,546	25,42,492	23,44,801	4,73,519	2,05,426
	Percentage	94.78%	87.41%	17.65%	7.66%

02. PMJDY-Account Opening:

31.03.2022	31.03.2023	Y-o-Y Growth	Growth %
25,74,388	26,82,546	1,08,158	4.20%

03. PMJDY-Aadhaar Seeding:

31.03.2022	31.03.2023	Y-o-Y Growth	Growth %
24,52,983	25,42,492	89,509	3.65%

04. PMJDY-Mobile Seeding:

31.03.2022	31.03.2023	Y-o-Y Growth	Growth %
21,71,183	23,44,801	1,73,618	7.99%

05. PMJDY-RuPay Card Issued:

31.03.2022	31.03.2023	Y-o-Y Growth	Growth %
11,87,521	11,37,764	-49,757	-4.18%

06. PMJDY-Balance in Accounts:

(Rs. in Crore)

31.03.2022	31.03.2023	Y-o-Y Growth	Growth %
1273.11	1284.72	11.61	0.91%

07. PMJDY- Over draft in PMJDY Accounts:

- Bank has identified accounts under PMJDY for availing OD facility. Out of identified accounts, 15,000 accounts were sanctioned OD facility and same is communicated to these customers through SMS.
- To increase the PMJDY OD below steps are initiated from H O.
- The branch wise list of PMJDY OD eligible accounts is shared with branches.
- SMS are sent to these eligible customers to contact the branch for PMJDY OD facility.
- Branches are advised to give benefit to the eligible customers approaching for availing PMJDY OD.

PM SURAKSHA SCHEMES

On 28.05.2015 Bank has made an agreement with LIC for PMJJBY & with United India Insurance Co. Ltd (UIIC) for PMSBY. During FY 2022-23, Bank has replaced UIIC and made agreement with Oriental Insurance Co. Ltd. to implement PMSBY scheme.

During current FY, DFS has revised the premium for both schemes i.e. Rs. 436/- for PMJJBY and Rs. 20/- for PMSBY from Rs. 330/- and Rs. 12/- respectively.

Bank has successfully auto debited and renewed the eligible customers and also enrolled new customers as mentioned below:

Financial Year	Scheme	Eligible	Renewal	Renewal %	Fresh Enroll Since June 22 - March 23	Cumulative 31-03-23
2022 - 23	PMJJBY	3,15,133	2,38,287	75.61	2,01,493	6,01,076
	PMSBY	11,18,178	10,39,848	92.99	3,87,016	15,42,293

- As per target given by Sponsor bank under Social Security Schemes vide letter No. AX1/ FI Target/2022-23/177 dated 26th April 2022 the performance of Bank is tabulated as under:

(Number In Lakhs)

Financial Year	Scheme	Targets	Achievement	% Achievement
2022 - 23	PMJJBY	1.50	2.01	134.32
	PMSBY	3.50	3.87	110.57

- Cumulative Performance of FI Schemes since last 3 Financial Year:

(Number In Lakhs)

Sr.No.	Scheme Name	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
1	PMJJBY	1.88	2.59	3.30	6.01
2	PMSBY	5.60	7.17	11.33	15.42

- Bank receives commission on enrollment of customers in PMJJBY and PMSBY schemes from LIC and Oriental Insurance Co. Ltd respectively. Details of the commission Admin charges received by the Bank from LIC and OICL during FY 2022-23 is as under:

Financial Year	SCHEME	INSURER	COMMISSION RECEIVED
2022 - 23	PMJJBY	LIC	93,73,017.00
	PMSBY	OICL	19,28,672.32
		TOTAL	1,12,52,939.92

Achievement -

- Bank has been selected for Outstanding Performance award under Financial Inclusion on 15th July 2022 by NABARD RO Pune.
- Bank has successfully achieved the yearly target under both PMJJBY and PMSBY in December 2022 month only.
- 468 claims amounting Rs. 9.36 Crore under PMJJBY scheme and 99 claims amounting Rs. 1.98 Crore under PMSBY scheme are settled during financial year 2022-23.

ATAL PENSION YOJNA

For the implementation of APY, PFRDA has provided yearly target of 80 APY enrolments per branch. As on 31st March-2023, Bank has enrolled **2,01,030** customers in APY and detailed summary is mentioned as under:

Sr.No.	Particular	Enrolments Count	Commission Earned during FY 2022-23
1	Total enrolment in APY	2,01,030	Rs. 59,96,230
2	APY Enrolment in FY 2022-23	41,092	
3	APY target FY 2022-23	33,200	
	% Achievement in APY	123.77	

- Our Bank's Performance under APY during the last four Years :-

(Count of APYs)

Particular (F.Y.)	Target - Count / Average APY per Branch (AAPB)	Achievement - Count/AAPBs (% of target achievement)
2019-20	24540/ 60 AAPB	27918 / 68 AAPB (113.77%)
2020-21	24540/ 60 AAPB	30759 / 75 AAPB (125.34%)
2021-22	24720/ 70 AAPB	43519 / 106 AAPB (176.05%)
2022-23	33200/ 80 AAPB	41092 / 98 AAPB (123.77%)

- Bank has been declared winners from PFRDA in FY 2022-23 as under :

Sr No	Campaign name	Period
1	SHINE AND SUCCEED	Q2
2	PEOPLE CHOICE AWARD	Q2
3	STATE CO ORDINATOR, MH SLBC	Q2
4	BEAT THE BEST & BE THE BEST	Q1
5	RISE ABOVE THE REST	Q3
6	BEAT THE BEST & BE THE BEST	Q3

Progress under comprehensive financial inclusion plan through corporate bcs on various parameters from 01.04.2022 to 31.03.2023 is as under:-

- The position of SSA covered by BCA Deployed by Corporate BCs is as under :

Particulars	Branches covered by BCAs	No. of SSA Allotted	No. of BCA Deployed
Bartronics India Ltd.	105	253	320
Magnet Consultancy Ltd.	139	316	526
Vakrangee Ltd.	96	329	415
Total	340	898	1261

Our Bank has covered SSA and also covering Non SSA considering scope at Rural/Urban areas. Sub Service Area (SSA) allotted to Bank are 898. Bank has deployed additional 377 BCAs in the Non SSA villages also.

- Status of deployment of BCAs for Banking access through devices capable of Interoperable withdrawal transactions with RuPay Cards / AEPS On/ Off Us:

(In Actual)

SSA Allotted	BCA Deployed	No. of AEPS On/Off Us interoperable compliant devices	No. of RuPay Debit card compliant devices
898	1275	1261	1261

All Devices handled by 1261 BCAS are AEPS on/off us interoperable & RuPay Debit Card compliant.

3) Transactions performed by BCAs from 01.04.2022 till 31.03.2023 :

Particulars	Status
BCA Engaged (Actual)	1261
No. of Transactions (In Lakh)	87.49
Amount of transactions (in Crore)	5319.38
A/c Opened through BCs (Actual)	222329
Per BCA Monthly Transaction (Actual)	576
Per Transaction Amt. (Actual)	6080

SPECIAL SATURATION SCHEME FOR PMJDY A/Cs IN PMJJBY & PMSBY

Bank has submitted proposal dated 10th September 2022 to NABARD for Special scheme for Saturation of enrolment of eligible operative PMJDY A/c holders under Social Security Schemes (SSS) in aspirational districts of Nandurbar and Osmanabad.

Accordingly, NABARD has sanctioned the proposal for conduct of 222 camps in Osmanabad District and 30 camps in Nandurbar District up to 30th May 2022. As per sanction letter, incentive for enrollment of PMJJBY & PMSBY in PMJDY a/cs has also provided by NABARD.

NABARD has extended the deadline up to 31st March 2023, accordingly Bank has issued guidelines to respective Regional Offices to prepare the plan and act as per plan to saturate these Aspirational districts up to 31st March 2023.

Financial Inclusion Campaign at Gram Panchayat Level

Bank has launched Sashaktikaran Vittiya samveshan campaign as Special saturation campaign as per directed by DFS & SLBC Maharashtra for Aurangabad and Pune districts at Gram Panchayat level. Campaign was organized on each Saturday from 15.10.2022 to 26.11.2022. Branches in Aurangabad and Pune region have conducted Camps and enrolled PMJJBY & PMSBY.

Details are as follows –

District	Camps Conducted	No. of Participants	PMJJBY Enrolled	PMSBY Enrolled
Aurangabad	203	16107	13278	15145
Pune	101	4217	3047	4120
Total	304	20324	16325	35590

During the campaign, Bank has also focus on KCC for eligible Animal Husbandry, dairy & Fisheries farmers, Farmer producer organizations, MUDRA loan applicants, Dairy & Fisheries farmers, etc.

SLBC as well as Bank of Maharashtra appreciated bank for successful implementation of campaign.

AADHAAR ENROLMENT CENTRE (AADHAAR SUVIDHA KENDRA)

- Bank has identified 41 branches as Aadhaar enrolment Centres as per Government of India instructions. Bank has activated all these Aadhaar enrolment centres in Branches.
- As per Bank of Maharashtra letter AX1/IT/Aadhar Kit/2018-19/3287 dated 04.12.2018 Bank has purchased another 40 Aadhaar Enrolment Kits on M/s Transline Technologies Pvt Ltd same had been delivered by M/s Transline Technologies Pvt Ltd in 40 Branches. Out of 42 Kits available at HO, 41 Kits are provided to 41 Branches and one kit is kept at HO. All of these 41 Branches are Active and services are offered to customers.

CHEटना CYCLE RALLY

“An innovative initiative of Maharashtra Gramin Bank for Financial Literacy and Financial Inclusion”

Maharashtra Gramin Bank has organized a 604 km Chetna Cycle Rally from Aurangabad to Umarga from 20th July to 31st July 2022 on the occasion of the Thirteenth Anniversary of Maharashtra Gramin Bank and the “Amrit Mahotsav of Independence”. In this cycle rally, Bank Chairman Shri. Milind Gharad himself participated in cycling while 14 other officers also participated in the rally.

Flag off of cycle rally was conducted on 20th July at 6.30 am at the hands of District Magistrate of Aurangabad Shri. Sunil Chavan & General Manager of NABARD Shri. M J Shrinivasulu at Head Office of Maharashtra Garmin Bank.

Started from Aurangabad the rally has covered Jalna, Beed, Parbhani, Nanded, Latur and concluded at Umarga in Osmanabad District which is aspirational special focus district & priority for banking sector. The main objective of the rally was to promote financial inclusion with digital banking through Financial & Digital Literacy awareness camps to identify the Banking needs of an underdeveloped region where bank majorly operates.

Activities during Chetna Cycle Rally

- **Financial & Digital Literacy Camps:** Total 103 financial literacy camps were conducted while 30 branches were visited through 604 km journey. In these camps, awareness was disseminated among customers about importance of Savings account, Prime Minister's Social Security Schemes, timely loan repayment, digital and paperless banking, loan scheme of Gramin Bank. Messages were conveyed in a simple and easy language through Nukkad Natak (Street Play). About one thousand people had directly participated in each gathering.
- **Kisan Credit Card - Crop Loan Disbursement:** The rally was aimed at creating awareness about the benefits of regular review/renewal of crop loans amongst farmers.
- **Enthusiastic response of self-help group women:** The women of the SHGs also presented an exhibition of their produced goods & products during this rally.

- **Joy of Learning in schools and financial digital banking camps:** Around ten thousand school children were interacted & informed about basic banking services. Awareness about environment and global warming was made by planting trees in schools.
- **Social Responsibility Undertakings:** Amount was donated for recreation of village benches, for the village cleanliness campaign, for distribution of school stationery to the needy students in the school which is one of the innovations in the implementation of social responsibility initiatives through this cycle rally.
- **Publicity and Media Support:** The rally has got a lot of publicity in newspapers, news channels, and Social media. This innovative initiative is truly appreciated by the common people, customers of the Bank, women of the Self Help Groups and officials involved in Financial sectors.

Through the Chetna Cycle Rally, Maharashtra Gramin Bank has created an atmosphere on the theme of Rural Economy, Financial Literacy and Financial Inclusion.

It is hoped that through this activity, the counter distance between the bank and its customers will be minimized and a strong relationship will be strengthened. The new era of rural banking in Marathwada region will get a new direction on this occasion.

14. INCOME RECOGNITION AND ASSET CLASSIFICATION :

SSuitable measures are being taken to step up the recovery in NPA accounts and written off accounts. Banks total recovery under NPA for the year 2022-23 stood as under:

a) Asset Classification:

As per Government guidelines NPA as on 31.03.2023 are system generated. The table shows the comparative position of classification of Asset.

Table No. 14 (A)

(Rs. in Crore)

Sr. No	Particulars	31.03.2023		31.03.2022	
		Amount	% to Total	Amount	% to Total
1	Standard *	9036.79	93.16	7451.81	92.81
2	Sub- standard	315.63	3.26	355.08	4.42
3	Doubtful	313.32	3.23	202.33	2.52
4	Loss	35.02	0.36	19.74	0.24
5	Sub-Total of NPA (2+3+4)	663.97	6.84	577.16	7.19
	Total Advances(1+5)*	9700.76	100	8028.96	100
	% of NPA To Total Advances	--	6.84	--	7.19
	% of Net NPA To Total Advances	--	3.97	--	4.80

* With netting of IBPC effect

b) Management of NPA
Table No.14

(Rs. in Crore)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Gross NPA at the commencement of the year	577.16	467.92
Additions during the year.	447.23	399.04
Less Reductions during the year		
Recovery during the year	321.95	163.47
Write-off of NPAs	00	86.67
Up-gradation of Assets	38.47	39.67
NPAs at the end of year	663.97	577.16

c) Provisions made as per IRAC norms

According to IRAC norms, Bank made the provisions on Standard Assets as well as for Sub-standard, Doubtful & Loss Assets. The NPA provision coverage ratio stood at 43.67% as 31.03.2023 as against 34.87% as at 31.03.2022. The following table shows the comparative details of provision.

Table No. 14 (C)

(Rs. in Crore)

Sr No	Provision Held	31.03.2023	31.03.2022
01	Provision on standard Asset	25.56	27.22
02	Provision towards NPA		
I	Sub-standard Assets	61.93	72.28
ii	Doubtful Assets	192.99	109.25
iii	Loss Assets	35.02	19.74
	NPA PROVISION	289.94	201.27

Movement in provision for NPA
Table No. 14 (D)

(Rs. in Crore)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Opening Balance (Excluding Provisions in standard as-sets)	201.27	251.94
Add Provisions Made During the Year	137.82	80.26
Less Provision /OTS/written off during the year	49.16	130.93
Closing Balance	289.94	201.27
Total	289.94	201.27

15. RECOVERY OF LOANS

Bank has initiated SARFAESI Action in all eligible accounts for recovery of dues. Action against defaulters is also initiated under sec 138 of NI Act 1881 and suit are also filed in eligible cases with DRTs. Bank developed in-house MIS tool for effective credit monitoring. Optimum utilization of all the Staff is made for effective recovery. During the year bank has carried out Door to Door visits for recovery and KCC renewal by HO/RO/Branch officials.

Table No. 15

(Rs. in Crore)

Year	Sector Demand	Demand	Recovery	Balance	% Rec.
2018-2019 July -June	Farm	1885.21	1056.00	829.21	56.01
	Non Farm	2282.40	1732.22	550.18	75.89
	Total	4167.62	2788.22	1379.39	66.90
2019-2020 July -June	Farm	2308.54	1150.00	1158.54	49.81
	Non Farm	1215.41	975.29	240.11	80.24
	Total	3523.95	2125.29	1398.65	60.31
2020-2021 July -June	Farm	4137.98	1645.30	2492.68	39.76
	Non Farm	1600.65	1362.32	238.33	85.11
	Total	5738.63	3007.63	2731.01	52.41
2021-2022 July -June	Farm	4283.67	2194.84	2088.82	51.23
	Non Farm	1205.76	918.76	286.99	76.19
	Total	5489.42	3113.60	2375.82	56.72

16. INTEGRATED RISK MANAGEMENT

Maharashtra Gramin Bank emphasizes considerable significance to Risk Management hence Bank has established independent Integrated Risk Management Wing with an architecture of Board of Directors > Chairman > Risk Management Department > Chiefs of various Department/Regional Managers at Regional Offices > Branch Managers. The Integrated Risk Management Department is functioning independent of other departments and with clear delineation of levels of responsibility for management of risk.

The Bank has put in place various Board approved Risk Management Policies on Credit Risk, Fraud Risk, etc. The policies are consistent with the broader business strategies, capital strength, management expertise and overall willingness to assume risk. Well defined guidelines and parameters are used to govern the risk taking including structure of prudential/exposure limits.

The Systems and Procedures adopted in the Bank are closely monitored to ensure adherence by all the functionaries through various returns and statements and suggest modifications/changes wherever required.

17. COMPLIANCE

The Compliance Function is one of the most important functions of the bank's corporate Governance and is an integral part of business activities. Bank have compliance processes in place pursuant to the recommendations of Ghosh Committee of 1992 and Bank's own standards of internal governance. It is essential to have a better understanding of compliance risk and facilitate its management, establish proactive Compliance Risk Management culture, which includes measure to identify, monitor and control compliance risk inherent in various business lines and activities of the Organization. Further with advent of Risk Based Supervision (RBS), the Role of Compliance assumes greater importance with regard to supervisory rating of the bank too.

In the view of this Bank has board approved Compliance Policy and accordingly the bank has appointed Chief Compliance Officer of rank of General Manager. At Regional Office level / branch level concerned Regional Manager & Branch Manager of Region/Branch act as Compliance Officer respectively for their Region/Branch.

The Compliance Testing of the Bank was conducted by the General Manager, Compliance Department of Sponsor Bank i.e. Bank of Maharashtra & guidance about the compliance activity was given to Regional Managers, Chief Managers and Compliance department.

18. PROVISIONS

The position of Provisions made during the year 2022-23 and 2021-22 is as under:

Table No. 18

(Rs. in Crore)

Sr. No.	Particulars	Year 2022-23	Year 2021-22
1	Bad & Doubtful debt	93.11	0.00
2	Provision towards Standard Asset	0.00	0.00
3	Depreciation On Investment (Mark to market valuation)	0.00	0.00
4	Gratuity Provision	0.00	0.00
5	Provision – long outstanding POB/IR/PIT/CHR	0.00	0.00
6	Provision for Pay Revision	3.44	0.00
7	Provision towards Pension Liability	103.00	118.00
8	Provision for EPF/NPS	0.00	0.00
9	Provision towards debit balance in SB/CA	0.00	0.00
10	Provision towards NPI	0.00	0.00
11	Provision towards COVID 19	0.00	0.00
12	Other Provision	0.00	25.32
13	Provision for Shirur Anatpal Branch Theft	0.59	0.00
14	Provision for Tuljapur Branch Fraud	0.20	0.00
	Sub Total (A)	200.34	143.32
	Less : Write Back provision Investment	1.82	0.05
	Less: Write back provision others	3.87	31.76
	Sub Total (B)	5.69	31.81
	Net Provisions Total	194.65	111.51

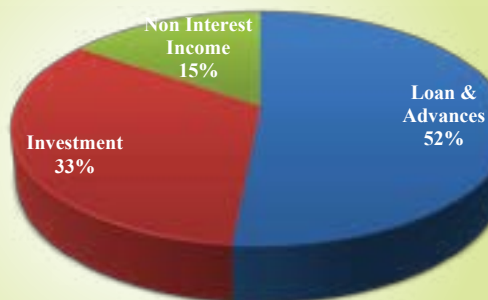
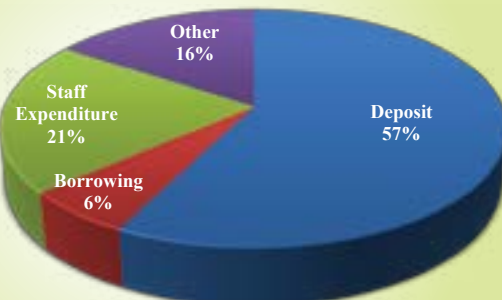
19. PROFITABILITY

The operating Profit of the Bank stood at Rs. 221.15 Cr as against Rs.116.83 Cr preceding year. The Net Profit after making all necessary provisions stood at Rs. 26.50 Cr as against Rs. 5.32 Cr at preceding year.

Table No. 19

(Rs. in Crore)

Particulars	Year 2022-23	Year 2021-22
Interest on Loans and advances	629.53	434.13
Interest on Investment	404.21	369.83
Interest on others	1.53	0.45
Interest Income	1035.27	804.41
Other Income	186.66	171.39
Total Income	1221.93	975.81
Interest on Deposits	575.05	520.38
Interest on Borrowings	60.39	35.86
Interest Expenditure	635.44	556.24
Staff Expenditure	208.35	170.65
Other Expenditure	156.99	132.08
Operating Expenditure	365.34	302.73
Total Expenditure	1000.79	858.97
Operating Profit	221.15	116.83
Less provisions	194.65	111.51
Net Profit (before tax)	26.50	5.32
Appropriation to Reserves	6.31	5.12

Composition of Income FY 2022-23

Composition of Expenditure FY 2022-23


20. FINANCIAL RATIOS

The comparative position of financial ratios of the Bank for the year 2021-22 and 2022-23 is as under-

Table No 20

(Rs. in Crore)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
1	Average Working Funds	17070.52	15878.74
2	Financial Return/Avg. return on funds	6.64	5.55
3	Financial cost/ Avg. cost of Funds	4.08	3.88
4	Financial margin (2-3)	2.56	1.67
5	Operating cost/ Transaction cost to AWF	2.14	1.91
6	Miscellaneous income to AWF	1.09	1.08
7	Operating Profit to AWF	1.30	0.74
8	Risk Cost	0.55	0.70
9	Net Margin (7-8)	0.75	0.04
10	Cost to income ratio	62.29	72.15
11	RoA	0.04	0.03
12	Return on Equity	2.02	1.64

The cost to income ratio is stood at 62.29% as against 72.15% of preceding year 2021-22. RoA as well as RoE of the bank is increased and stood at 0.04 & 2.02 respectively.

21. ACHIEVEMENT UNDER DAP/MOU

As per the DFS and NABARD guidelines bank had prepared DVP targets for three financial years from FY 2022-23 to FY 2024-25 and got approved from the Sponsor Bank, Bank of Maharashtra. According to this DVP/MoU targets, achievement of the Bank under Major key parameters for the financial year 2022-23 are as under –

Table No. 21

(Rs. in Crore)

Sr. No.	Parameters	Targets 31.03.2023	Achievement 31.03.2023
1	Deposits	16000.00	15578.76
2	Advances O/S *	9800.00	9700.76
3	Total Business	25800.00	25279.52
4	Borrowings	1800.00	2311.82
5	Loan Disbursement	5040.00	5767.43
6	C D Ratio	61.25	62.27
7	Recovery Rate 30.06.2022	60.00	56.72
8	NPA Recovery	264.00	338.04
	-Ledger Balance	250.00	321.95
	-Un-applied Interest	14.00	16.10
9	NPA level.	697.16	663.97
10	Investment	5500.00	5160.39
	SLR	4700.00	3881.66
	Non-SLR	800.00	1278.74
11	I D Ratio	34.38	33.12
12	No. of Branches	425	421
13	No. of Employees	1900	1813
14	Per Branch Business	60.71	60.05
15	Per Employee Business	13.58	13.94
16	Average Cost of Fund	4.21	4.08
17	Average Return on Funds	6.61	6.64
18	Transaction Cost	1.91	2.14
19	Operating Profit	217.00	221.15
20	Net Profit before tax	7.00	26.5

(* with netting of IBPC effect Rs. 290 Crore)

22. NON FUND BUSINESS

The aspects of viability and profitability emerged as the critical factors in light of stiff market competition; the bank has adopted strategies to tap the vast potential available in rural areas by marketing Life and Non-Life Insurance products, Money Transfer Service Scheme, Issue of Bank Guarantee, solvency certificates, Remittance Facilities, Issue of Demand Drafts as an alternate business channel. Bank is taking every effort to increase Non Fund Business by exploring new opportunities/services to be included in the portfolio of banking services offered viz. Life Insurance and Non-life Insurance.

The bancassurance associates of the Bank include:

Category of Insurance	Name of Insurer
Life Insurance	LIC of India
	Bajaj Allianz Life Insurance Company
	Kotak Life Insurance Company
General Insurance	Oriental Insurance Company Limited
	Chola MS General Insurance Company
	Liberty General Insurance Company
Health Insurance	Star Health Insurance Company
	Care Health Insurance Company

23. HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

Three officials have been deputed for administration of the Bank from Sponsor Bank, Bank of Maharashtra during the F.Y. 2022-23.

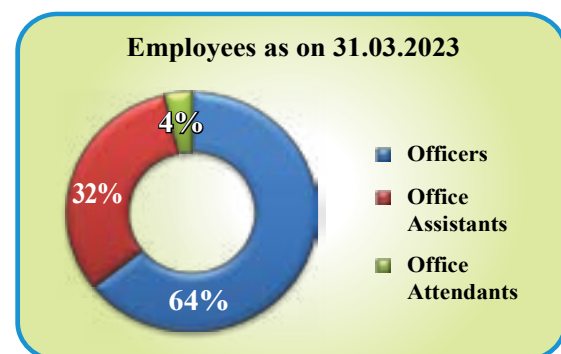
- Chairman
- General Manager (Admin)
- General Manager (IT)

The cadre wise/grade wise total staff strength of Maharashtra Gramin Bank as on 31/03/2023 is as under –

Table No. 23 (A)

Sr. No.	Designation	31/03/2023	31/03/2022
1.	Officer Scale-V	4	2
	Officer Scale-IV	14	22
	Officer Scale-III	30	31
	Officer Scale-II	273	235
	Officer Scale-I	845	804
	Total Officers	1166	1094
2.	Office Assistant	584	564
3.	Messengers	62	76
4.	Drivers	1	1
	Total Staff	1813	1735

During the year 65 staff members have retired from the Bank's service, 75 Staff members have resigned, 5 staff members were removed from service, VRS (Voluntary Retirement from Service) of 11 staff members have been accepted and 2 staff members expired during the year.



Recruitments

Recruitment of new staff has been very important issue for the bank since formation. During the F.Y. 2022-23, Bank has successfully accomplished the CWE XI-RRB Recruitment process through IBPS Mumbai.

Details of Newly joined staff who has joined the bank in the FY 2022-23 –

Table No. 23 (B)

Sr. No.	Designation	No of Candidates recruited (Joined) during the year
1.	Officer Scale-III	3
2.	Officer Scale-II	24
3.	Officer Scale-I	90
4.	Office Assistant	110
5.	Messengers	0
6.	Drivers	0
	Total Staff	227

In accordance with directives of DFS and recommendations of Mitra Committee, outsourcing of Housekeeping Services at various branches/offices of the Bank has been started by appointing a Contractor through an Open Tender whereby housekeeping services are being carried out by workers of contractors.

Promotion

Bank has undertaken the promotion process in the month of March 2023 and promoted 100 staff members in various cadres to next higher cadre. Written exam for promotion was arranged through IBPS Online

Table No. 23 (C)

Sr. No.	Promoted to	No of Staff
1.	Officer Scale-I	20
2.	Officer Scale-II	57
3.	Officer Scale-III	12
4.	Officer Scale-IV	8
5.	Officer Scale-V	3
	Total Staff	100

Bank has provided the pre-promotional training to all SC/ST/OBC candidates who are eligible for promotion exam prior to written test.

Training

Bank has conducted various full day training programs through Banks In-house training center to train the staff & cover every aspect of banking. To enhance the knowledge of various fields, the bank has nominated the staff of the bank for virtual training arranged by outside training centers like BIRD Mangalore, Lucknow, Hyderabad; CAB Pune; training organized by NABARD, RBI and State Bank of India learning centre Aurangabad.

During FY 2022-23, 605 staff members were given In-house training at Banks training center Aurangabad. Information regarding in-house training provided to staff in the current financial year is as follows:-

Table No. 23 (D)

Sr. No.	Particulars	Total Staff
1.	Officer Scale-I	387
2.	Officer Scale-II	154
3.	Officer Scale-III	26
4.	Officer Scale-IV	19
5.	Officer Scale-V	4
6.	Office Assistant	15
	Total	605

Leadership / Business Development Program For Top Executives & Branch Managers :

Leadership development training program Organized to Develop Leadership qualities into the Branch Managers and Top executives of the Bank. This Training Program is organized at Head Office. In this Training program management team has learned Managerial skills and abilities to increase productivity, Improve risk managements and take better decision making skills.

Bank has also deputed 143 staff members to External Training Institutions on important subjects like KYC-AML, Risk Management, cyber-crime & frauds, credit management, NPA Management, preventive vigilance & disciplinary proceedings, etc. Information regarding training provided to staff at external training institute in the current financial year is as follows:-

Table No. 23 (E)

Sr. No.	Particulars	Total Staff
01	BIRD Lucknow	52
02	BIRD Manglore	14
03	BOM	47
04	RBI	30
	TOTAL	143

Mediclaim Policy

Our bank has implemented Medical Insurance scheme as per 11th bipartite settlement to employees and officers along with their family members. The scheme covers employee + Spouse + Dependent Children + 2 dependent parents / parents-in-law with a sum insured of Rs. 4 Lakh and Rs. 3 Lakh for Officers & employees respectively.

Industrial Relationship :-

Industrial relations are the relationships of employees and employers based on the interactions between them within the organizational settings. The field of industrial relations looks at the relationship between management and workers, particularly groups of workers represented by a union.

In Maharashtra Gramin Bank also, the relationship between Bank's management and trade unions has been pretty good as always during the F.Y. 2022-23. Almost all the important

issues were resolved by mutual understanding and valuable suggestions from representatives of the trade unions were also taken into consideration/given equal importance for overall business development of the bank and maintaining healthy relations between the bank's management and trade unions.

24. SC/ST & OBC CELL

An exclusive cell i.e. SC/ ST & OBC Cell is functioning at bank's Head Office for prompt and quick redressal of the grievances pertaining to SC/ ST & OBC employees of the bank. An officer holding the rank of General Manager has been appointed as Chief Liaison Officer who gets assistance from Manager (who belongs to SC/ ST category) of HRD Department of Head Office to cope with the workload entrusted to them. Similarly, all the Regional Managers have been appointed as Liaison Officers for their respective regions and an Officer (who belongs to SC/ ST category) working at each Regional Office shall assist the Liaison Officer to discharge his duties effectively.

The cell functioning at Head Office monitors the reservation policy, ensures strict compliance of various guidelines pertaining to SC/ST & OBC employees, look after all the matters/grievances, hold meetings with the representatives of SC/ ST & OBC Welfare Associations on quarterly basis as required with duly drawn minutes of such meeting etc. The cell is also maintaining rosters of SC/ ST employees of the bank at Head Office under the supervision of Bank of Maharashtra.

The Bank has held regular meeting with the representatives of SC/ST & OBC Welfare Associations regarding various matters pertaining to SC/ ST& OBC employees of the bank.

As per directives of the GoI, the Bank had organized pre promotion 9 days training program with accommodation for SC/ ST & OBC Employees' & Officers during month of March 2023 at Maharashtra Gramin Bank, Training Centre, Aurangabad.

Liaison Officer for Women Employees:

An exclusive women cell is functioning at bank's Head Office for prompt and quick redressal of the grievances pertaining to women employees of the bank. Chairperson of the cell must be women working at higher rank. In the FY 2022-23, Bank does not have any women Officer of Chief Manager rank hence Bank has appointed an officer holding the rank of Chief Manager at Sponsor Bank, Bank of Maharashtra as Liaison Officer. Bank has established Internal Women Grievances Redressal Committee to prevent sexual harassment of women at workplace.

MAHARASHTRA GRAMIN BANK EMPLOYEES PENSION CELL:

Pursuant to the order dated 25th April 2018 of The Hon. Supreme Court in SLP (C)-39288/2012 regarding grant of pension to the employees of RRBs; Department of Financial Services, Ministry of Finance, Govt. of India vide its letter F. No.8/20/2010-RRB date dated 23rd October 2018 communicated approval of the RRB (Employees') Pension Regulation, 2018; RRB (Officers & Employees) Service (Amendment) Regulations, 2018; and RRB (Employees') Pension Scheme, 2018 after consultation with NABARD and Sponsor Bank. The Hon. Board of Directors in their meeting dated 30.10.2018 adopted Maharashtra Gramin

Bank (Employees’) Pension Regulations, 2018; Maharashtra Gramin Bank (Officers & Employees) Service (Amendment) Regulations, 2018 and Maharashtra Gramin Bank (Employees’) Pension Scheme, 2018. The regulation published in Gazette of India, Extraordinary, Part III–Section 4 on 12th December 2018 in both English and Hindi language.

A MAHARASHTRA GRAMIN BANK PENSION CELL under HRD Department is formed at the Head Office to undertake all the necessary steps to facilitate operationalization and stabilization of pension scheme. To Facilitate Payment of Pension / Family Pension our Bank constituted a fund called MAHARASHTRA GRAMIN BANK (EMPLOYEES’) PENSION FUND under an Irrevocable Trust.

Pension and Commutation details for the Financial Year 2022-23 are as follows:

Table No. 24

	PENSION	COMMUTATION
Total Application Received	88	84
Total Application Processed	88	84
Total Amount Disbursed	₹ 11712242	₹ 109246578

Both the amounts are including 11th Bipartite & Stagnation Increment arrears.

Bank transferred fund of ₹103 Crore of provision to trust in the current financial year.

25. CUSTOMER SERVICE

Upon the directions from Reserve Bank of India (RBI), Indian Banks’ Association (IBA) and Banking Codes and Standards Board of India (BCSBI) prepared a draft of Model Customer Rights Policy inter alia in line with the extant regulatory guidelines. The draft was approved by RBI making certain changes therein and requested IBA to forward the same to member banks and also to Regional Rural Banks, asking them to formulate their own Board approved Policy. Accordingly, Bank has introduced “Customer Rights Policy” of our Bank.

OBJECTIVES OF THE POLICY

1. To enhance Customer Protection (which is an integral aspect of financial inclusion) based on domestic experience and global best practices
2. To enshrine basic rights of the customers of the bank
3. To spell out the rights of the customer and also the responsibilities of the bank

The Policy shall apply to all products and services offered by the bank or its agents, whether provided across the counter, over phone, by post, through interactive electronic devices, on internet or by any other method.

The policy encompasses the following five basic customer rights:

- a) Right to Fair Treatment
- b) Right to Transparency, Fair and Honest Dealing
- c) Right to Suitability
- d) Right to Privacy
- e) Right to Grievance Redress and Compensation

At present Bank is having customer grievance redressal Forum attached to Inspection Department, headed by General Manager, Chief Manager (Inspection) & Officer (Inspection). Further Bank had enrolled as a member of Banking Codes and Standards Board of India (BCSBI). Accordingly commitments towards customers are communicated to branches by issuing detail circular. We have introduced BCSBI code for MSE.

Bank has uploaded code 2015 on Banks website and implemented the code 2015 of BCSBI for the betterment of the Customer Service and customer satisfaction.

As on March 2023, there are 194 complaints received for redressal of which 194 complaints have been redressed.

26. KNOW YOUR CUSTOMER & ANTI MONEY LAUNDERING

Bank has adopted the comprehensive policy guidelines on Know Your Customer and Anti Money Laundering norms in consonance with the Reserve Bank of India guidelines and directives. The guidelines for submission of Mandatory returns viz. Cash Transaction Reports, Suspicious Transaction Reports, Counterfeit Currency Report etc. are in place and circulated to all branches for compliance. The PMLA-AML software was installed and the white listing of the customer was done by the concern Branch Manager and computer generated reports were updated to FIU India.

Adequate precautions are taken while opening the accounts as per the KYC norms.

27. RECONCILIATION

Reconciliation of Inter Branch transaction is done through in house software. Efforts are being made to minimize the pending entries by follow up from Head office level. The comparative position of pending entries is as under.

Table No. 27

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Total No. of Pending Entries	Amount	Total No. of Pending Entries More Than 3 Months	Amount
01	Pending Entries as on 31.03.2023	6849	3101.57	5101	910.03
02	Pending Entries as on 31.03.2022	6334	2965.86	4313	640.95

28. INSPECTIONS AND VIGILANCE

The Bank has well established Inspection and Audit system that examines the adherence to system, policies and procedures of the Bank, monitors the internal inspection, and ensures the quality of work performance in banking operations.

Regular inspection of 377 branches out of 377 eligible branches has been conducted during the year. Branches rectifying more than 75% irregularities are eligible for closure of

the inspection report. During the year closure reports of 222 branches were received. The Regional Managers are monitoring the rectification of irregularities and follow up for closure of inspection report.

Inspection rating of Branches is as under

Table No. 28

Sr No.	Particular	2022-23	2021-22
1	Excellent (Well Controlled)	09	02
2	Very Good (Adequately controlled)	271	188
3	Good (Moderately Controlled)	97	87
4	Average	00	00
5	Below Average		
	Total	377	277

As compared to last inspection report, 51 branches have upgraded their inspection rating, 261 branches have maintained their rating and 62 branches have slipped in to lower rating.

Bank has an Audit Committee of the Board of Directors for proper Governance norms and principles of supervision to tune up measures of Internal Inspection, Concurrent Audit.

Various initiatives and proactive steps taken towards improvement of vigilance administration have led to significant reduction of pending cases in general and long pending enquiries beyond six months in particular. The ongoing review of system and procedures in vogue is undertaken with a view to minimizing severity and recurrence of Frauds.

Concurrent Audit:

As part of the internal control system in our bank and as per policy guidelines issued by NABARD, Concurrent Audit is being conducted at 113 branch +1 HO Investment Dept. with the help of 46 Auditors.

Bank empanelled CA firm to cover the credit & other exposure of the bank under Concurrent Audit system in compliance with the guidelines issued by NABARD.

The scope of Concurrent Audit is designed to cover

- (a) Handling of Cash
- (b) Safe custody of security items
- (c) Exercise of discretionary power
- (d) Sundry and suspense accounts
- (e) Clearing differences
- (f) Off Balance sheet items
- (g) Security aspects
- (h) Verification of asset quality, etc.

NABARD Inspection under Section 35(6) of the Banking Regulation Act 1949, NABARD Inspection has been conducted during 20/06/2022 to 07/07/2022. Compliance report is submitted on 09/12/2022.

Vigilance Awareness Week

Vigilance Awareness Week was observed from 31st October to 6th November 2022. Awareness classes were conducted at Head Office & Regional offices. Integrity Pledge was taken by all staff members on 31st October Morning 10.00 am at Head Office, Aurangabad. Vigilance Awareness week program was inaugurated by Chairman MGB Shri Milind Gharad & General Manager Shri Sanjay Wagh.

Staff members have encouraged Bank’s customers along with the peoples residing nearby the Branches to participated relevant activities. Banners regarding the observance of Vigilance Awareness Week were displayed at most of the places. The importance of Vigilance in the society was discussed in the Financial Literacy Camps organized in the villages & oath taking ceremonies organized for the public in general at such events. Social media like Whatsapp is used to sensitize the people regarding the corrupt practices at any place.

During vigilance Awareness Week following activities were performed:

- Employee of Regional offices took pledge of integrity
- Employee of every branch takes pledge of integrity with the customer.
- At our Panvdod branch, Aurangabad region, Panel discussion was organized 06 participants participated in discussion.
- Workshop / sensitization program conducted at 21 Branches of various region. Branches are as follows:

Panvadod	Golegaon	Ganeshwadi	Janjala
Signapur	Alibag	Perne	Wangi
Karandi	Varangaon	Jalgaon	Satgaon
Vadali	Nashik	Murbe	Eklahare
Sangavi	Kati	Turori	Wagholi
Gadga			

- Activities outside the organization conducted at the Zilha Parishad school at Singanapur there were 153 students were present for sensitization program & awareness of vigilance.
- Activity outside the organization conducted at the JRH Kanyashala & Jr. College, Alibag school by Alibag branch. Total 75 students are participate in vigilance awareness workshop.
- “Awarness Gram Sabhas”
Bank branches conducted discursion session for the awareness of Vigilance week in Gram Sabhas; total 666 Citizens were involved in 18 Gram Sabhas.
- Vigilance awareness session organized by Regional office Nanded for advocates.
- During the Vigilance Awareness Week, e-pledge taken are as follows

Total No. of employees who have undertaken e-pledge	Total No. of customers who have undertaken e-pledge	Total No. of citizens who have undertaken e-pledge
1778	1535	2529

29. OFFSITE MONITORING UNIT

Bank has set-up Offsite Monitoring Unit in order to detect any suspicious transaction that could impact banks business. Early detection of deviations/irregularities would enable bank to reduce potential risk.

Offsite Monitoring Unit works in order to keep vigil on exceptional transactions like spurt in advances, transactions in dormant account, staff account with high value transactions etc.

The multi-layer module of OMU ensures the branches get the exact details of the transactions taken place into accounts which need to recheck. Transactions which may lead to any further major loss to bank are must go through rectification at branch level and thus assuring it is as per the guidelines set by the bank and regulatory authorities. Also reports by OMU helps to reduce the risk of potential risk by alerting branches with particular income leakage if happening any.

30. RIGHT TO INFORMATION ACT-2005

An act to provide for setting out the practical regime of right to information for citizens to secure access to information under the control of public authorities, in order to promote transparency and accountability in the working of every public authority. The RTI Act 2005 is implemented thoroughly as per the directives of GOI, in Maharashtra Gramin bank since its commencement.

A top executive of the bank in the rank of Chief Manger is designated as the Public Information Officer whereas the Chief General Manager is designated as the Appellate Authority under the act. Various types of information sought under the Act are being provided within the prescribed time frame. During the Year 2022-23, Bank received and disposed off 149 applications under RTI Act.

31. CHANGES IN THE BOARD OF DIRECTORS:

During the year 2022-23, the following Directors have relived from our board:

- **Shri. Pradeep S. Parate** (From 24.08.2020 to 31.08.2022)
(DGM NABARD, MRO Pune)
- **Shri. S. P. Kulkarni** (From 25.11.2021 to 24.07.2022)
(AGM, RBI, FIDD MRO Mumbai)
- **Shri. A. B. Thorat** (From 11.03.2020 to 06.07.2022)
(DGM BoM, Zonal Manager, Zonal Office, Aurangabad)
- **Shri. B. H. Palwe** (From 15.12.2020 to 01.12.2022)
(Additional Commissioner, Nashik)

During the year 2022-23, the following Directors have joined our board:

- **Smt. Maria Smilin Gracious A** (From 01.09.2022)
(DGM NABARD, MRO Pune)
- **Shri. N. B. Kalyankar** (From 25.07.2022)
(AGM, FIDD, RBI, MRO Mumbai)
- **Shri. M. S. Dange** (From 07.07.2022)
(DGM BoM, Zonal Manager, Zonal Office, Aurangabad.)
- **Shri. N. G. Sagar** (From 06.02.2023)
(Additional Commissioner, Nashik)

32. BOARD MEETINGS:

Six meetings of the Board of Directors were held during the year 2022-23. Board reviewed the working of the Bank and discussed the various policy initiatives, measures to be undertaken by the implementing authority.

TABLE NO. 32

Date	Chairman MGB	Govt. of India - I	Govt. of India - II	RBI	NABARD	BOM-I (BOM, HO, Pune)	BOM-II (BOM ZO Aurangabad)	Govt. of Maharashtra - I (Addtl. Comm. Aurangabad)	Govt. of Maharashtra - II (Addtl. Comm. Nasik)
06.04.2022	YES	XX	XX	YES	YES	YES	YES	YES	YES
21.04.2022	YES	XX	XX	YES	YES	YES	YES	YES	YES
27.05.2022	YES	XX	XX	YES	YES	YES	YES	YES	YES
05.08.2022	YES	XX	XX	YES	YES	YES	YES	L	L
29.09.2022	YES	XX	XX	YES	YES	YES	YES	YES	L
09.12.2022	YES	XX	XX	YES	YES	YES	YES	YES	XX
24.02.2023	YES	XX	XX	YES	YES	YES	YES	YES	L
20.03.2023	YES	XX	XX	YES	YES	YES	YES	L	YES

XX: Post vacant, L: leave of absence, YES: Attended

33. IT INITIATIVES / TECHNOLOGICAL ADOPTIONS

- 1) **Account Aggregator (FIP FIU)** - Bank has implemented FIP and FIU via Integration with Account Aggregator and Sahamati. As Financial Information Provider (FIP), share customer's financial information with Financial Information User (FIU) via requests through an Account Aggregator. As FIU, Financial Information Users (FIU) to receive digitally signed data from Financial Information Providers (FIP) via Account Aggregators.
- 2) **Offsite Monitoring Unit (OMU)** – Bank has established offsite Monitoring unit, along with system / software to generate analytical report which requires response from respective branches and staff, for timely action. This response for the alerts is also through system/portal for timely and effective incident response management
- 3) **ITS Portal** - Bank has Developed an Integrated – IT Service Request Management Portal. This portal enables branch/RO/HO users to raise a service request, change request and incidence, add asset details and to access solution to FAQs which in turn helps to track and resolve tickets in timely manner.
- 4) **New EVVS** - Bank has developed and implemented new EVVS Portal - Electronic Voucher Verification System, which helps in verification of the transactions performed by CBS users and helps in the timely detection of any suspected transactions at Branch level, Regional Office level and at Head Office Level for timely response. New EVVS portal in MSSO has been introduced for branches which is more simple and fast.
- 5) **New email Platform – ZOHO** – To enhance security, Bank has implemented new improved, secured and robust email platform i.e. zoho mails which provide security control such as anti-phishing, antimalware, DKIM, DMARC, Geo-Fencing, IP Whitelisting and Blacklisting etc
- 6) **Appointment of CISO** - Bank has Appointed/Designated A CISA Certified CISO To Develop Cyber Security Strategies, Policies And Implementation.
- 7) **KCC ISS Portal** - Bank has Developed Software which integrated with Kisan Credit Card & Interest Subvention Scheme (KCC-ISS) Portal. The software fetches the data from CBS and Gatimaan Portal (In-house KCC Sanction portal) and automatically pushes the data to KCC-ISS portal APIs.
- 8) **Loan Documents Printing** : To minimize human error and to enable standardization of documents, Loan documents printing software has been introduced by the bank.
- 9) **BCP/DR** : Bank has board approved Business Continuity Plan / Disaster Recovery Plan which covers various critical services such as NEFT, RTGS, CTS, NACH, ATM etc. and accordingly Bank performs Half Yearly DR Drill for Digital Products on NPCI platform and Yearly DR Drill for Entire CBS Application.
- 10) **ACTIVE DIRECTORY- Central Security Policies Implementation:** Implemented Active Directory / Domain Controller. It is a central Server, which is used to control all other computers in Bank and to centrally enforce various security policies such as:
 - Password Policy,
 - USB and WI-FI enable/disable.
 - Prevent Installation of Unauthorised Software.
 - Deployment of software centrally.

- 11) **CCMP- Cyber Security Crisis Management Plan** - CCMP is a Cyber Security Incident Response Management Policy and Plan, Which Outlines, What Types of threats can occur and how to respond to these threats. Accordingly Bank has Developed Functionality in ITS portal for raising Incident tickets. Also Cyber Incident Escalation Matrix Prepared for Incident reporting and readiness.
- 12) **PF Software** - Bank has Developed Custom PF Software to Manage, Staff PF Accounts and Funds of PF Trust.
- 13) **IT Asset Management** - Bank has Developed IT Asset Management Software, which scans the entire Bank Network and Computers and generates the Reports on detailed information such as, Unauthorized Software Installed, Unauthorized services running Computer Information- IP, OS etc. This helps identify, unauthorized device or unauthorized software installed in Bank's Network. Also, a Centralized Inventory of Hardware and Software is maintained in this software.
- 14) Proxy security implementation for whitelisting of government portal to be accessed from private network.
- 15) **IT/Cyber Risk Management Portal** - Bank has board approved IT/Cyber Risk Management Policy and according to this bank has developed the portal.
- 16) **Cyber Security Awareness Program & Training** - Keeping in view the Bank's environment and current threat landscape, Bank has developed Training and awareness Material and provide it during the training program.
- 17) **Cyber Security Quiz Portal** - Bank has developed an in-house Cyber Security Awareness Quiz portal to assess the awareness of staff. Bank staff attended the quiz and an analysis done to further improve the training.

34. ACKNOWLEDGEMENT

The Board places on record its heartfelt gratitude to the retired Directors of the Bank for the valuable guidance rendered by them for the efficient functioning of the Bank.

The Board also expresses its sincere thanks to the authorities of Government of India, DFS, Ministry of Finance, Government of Maharashtra, Reserve Bank of India, NABARD, and Sponsor Bank for extending valuable and timely support and guidance to the Bank during the reporting year.

The board also expresses its sincere thanks to Hon. Dr. Bhagwat Karad, Union Minister of State for Finance, Government of India for Inauguration of Banks 418th branch, Golwadi Branch.

The Board is also thankful to auditors M/S. J Singh & Associates, Hubtown Viva, Between Andheri-Jogeshwari East, Mumbai Central Statutory Auditor for timely completion of statutory audit.

The Board also appreciates the patronage and support of its customers, well-wishers, various financial institutions, Banks and correspondents and various Local Government Authorities.

The Board places on record its appreciation for the wholehearted support, cooperation and hard work put in by entire staff and cooperation of the unions of the Bank.

FOR AND ON BEHALF OF BOARD OF DIRECTORS

Gharad M B
Chairman
Maharashtra Gramin Bank





महाराष्ट्र ग्रामीण बँक

(भारत सरकार द्वारा स्थापित शेड्युल्ड बँक)

प्रायोजक बँक : बँक ऑफ महाराष्ट्र

फोन : 0240 - 6650215 / 30

- प्रधान कार्यालय -

प्लॉट नं. 42, गोलवाडी गाव, ता.जि. औरंगाबाद 431 010

चौदहवाँ वार्षिक रिपोर्ट

एवंम्

31 मार्च, 2023 को

लेखापरीक्षित

तुलनपत्र तथा लाभ व हानिपत्र

महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक

निदेशक मंडल

- ◆ आरआरबी अधिनियम, 1976 की धारा 11(1) के अंतर्गत नियुक्त
 - ◆ श्री. एम.बी. घारड अध्यक्ष (08.07.2021 से)
बैंक ऑफ महाराष्ट्र की ओर से प्रतिनियुक्ति पर महाप्रबंधक
- ◆ आरआरबी अधिनियम, 1976 की धारा 9(1)(बी) के अंतर्गत नियुक्त निदेशकगण नामित निदेशक : भारतीय रिजर्व बैंक
 - ◆ श्री. एस.पी. कुलकर्णी (25.11.2021 से 24.07.2022)
सहायक महाप्रबंधक, वित्तीय समावेशन विकास विभाग, भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई ।
 - ◆ श्री. एन.बी. कल्याणकर (25.07.2022 से)
सहायक महाप्रबंधक, वित्तीय समावेशन विकास विभाग, भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई ।
- ◆ आरआरबी अधिनियम, 1976 की धारा 9(1)(सी) के अंतर्गत नियुक्त निदेशकगण नामित निदेशक : नाबार्ड
 - श्री. पी.एस. पराते (24.08.2020 से 31.08.2022)
उप महाप्रबंधक, नाबार्ड – महाराष्ट्र क्षेत्रीय कार्यालय, पुणे ।
 - श्रीमती मारिया स्मिलिन ग्रेशियस ए (1.09.2022 से)
उप महाप्रबंधक, नाबार्ड – महाराष्ट्र क्षेत्रीय कार्यालय, पुणे ।
- ◆ आरआरबी अधिनियम, 1976 की धारा 9(1)(डी) के अंतर्गत नियुक्त निदेशकगण नामित निदेशक : प्रायोजक बैंक (बैंक ऑफ महाराष्ट्र)
 - (i) श्री. आर.डी. देशमुख (27.09.2021 से)
उप-महाप्रबंधक, कृषि, एफआई और एसएलबीसी, बैंक ऑफ महाराष्ट्र, प्रधान कार्यालय-पुणे.
 - (ii) श्री. ए.बी. थोरात (11.03.2020 से 06.07.2022)
उप-महाप्रबंधक एवं आंचलिक प्रबंधक, बैंक ऑफ महाराष्ट्र, औरंगाबाद अंचल
श्री. एम.एस. डांगे (07.07.2022 से)
उप-महाप्रबंधक एवं आंचलिक प्रबंधक, बैंक ऑफ महाराष्ट्र, औरंगाबाद अंचल
- ◆ आरआरबी अधिनियम, 1976 की धारा 9(1) (ई) के अंतर्गत नियुक्त निदेशकगण नामित निदेशक : महाराष्ट्र सरकार
 - (i) श्री. ए.पी. पाठक (15.12.2020 से)
अपर आयुक्त, औरंगाबाद ।
 - (ii) श्री. बी.एच. पालवे (15.12.2020 से 12.01.2022)
अपर आयुक्त, नासिक ।
श्री. एन.जी. सागर (06.02.2020 से)
अपर आयुक्त, नासिक ।

सांविधिक लेखापरीक्षक : 2022-23

सांविधिक केन्द्रीय लेखापरीक्षक

अनु सं.	लेखापरीक्षक	पता
1	मे. जे सिंह एंड असोसिएट्स	505,506,507, हबटाउन वीवा, शंकर वाड़ी के पास, पश्चिमी एक्सप्रेस हाइवे, अन्धेरी-जोगेश्वरी पूर्व के बीच, मुम्बई-400060.

सांविधिक शाखा लेखापरीक्षक

अनु सं.	लेखापरीक्षक और उनका पता
1	मे. जी पी कपाडिया एंड कं चौथी मंजिल, हमाम हाउस, अम्बालाल दोषी मार्ग, मुंबई - 400001
2	मे. एच एम ए एंड एसोसिएट्स 1 रनवाल प्रतिष्ठा 1202/27, शिवाजी नगर, आपटे रोड, संतोष बेकरी के पीछे, पुणे -411004
3	मे. गर्ग एंड असोसिएट्स 201 एनेक्स डिंपल आर्केड, साईधाम के पास ठाकुर कॉम्प्लेक्स, कांदीवली (ई), मुम्बई-400101.
4	मे. बी एन केडिया एंड कं 507 स्वप्न सिद्धि रेलवे स्टेशन के पास, आकुर्ली रोड, कांदीवली, पूर्व, मुम्बई -400066.
5	मे. उम्मेद जैन एंड कं 51 स्नेहधारा, जीवन विकास केन्द्र मार्ग, अंधेरी - ईस्ट, मुम्बई -400069.
6	मे. काबरा एंड मालीवाल पहली मंजिल, नंदीग्राम मार्केट एक्सटेंशन, स्टेशन रोड, गांधी पुतला, नांदेड़-431601
7	मे. हेमंत शाह एंड असोसिएट्स एलएलपी 304 जय गणेश विश्व, विश्रांतवाड़ी चौराहा, विश्रांतवाड़ी, पुणे -411015.
8	मे. एन एस गोखले एंड कंपनी 104 सिद्धार्थ दर्शन, दादा पाटिल वाड़ी, दादा पाटिल मार्ग, नौपाड़ा, ठाणे-400602.
9	मे. सी एम आर एस एंड असोसिएट्स एलएलपी कार्यालय संख्या 7 से 12 बिजहब, तीसरी मंजिल, डॉ आंबेडकर चौक, पिंपरी, पुणे-411018.

अनु सं.	लेखापरीक्षक और उनका पता
10	मे. अशोक एस झंवर एंड कंपनी पहली मंजिल, जेड एस हाऊस, ऋणानुबंध कार्यालय के पीछे, वॉकहार्ट अस्पताल के सामने, समता नगर, मुंबई आगरा रोड, नाशिक-422011.
11	मे. एन जी एस एंड कं एलएलपी बी-46 3री मंजिल, प्रवासी इंडस्ट्रियल इस्टेट, विश्वेश्वर नगर रोड, गोरेगांव-पूर्व, मुम्बई-400063.
12	मे. एस सी ए एन एंड कं लैट सं.2003, ए विंग, सेठिया सी व्यू, मोतीलाल नगर 2, गोरेगांव पश्चिम, मुम्बई -400062
13	मे. आर एम आर एंड कं 425 द समिट बिजनेस वे, वी ई एच मेट्रो स्टेशन के पास, अंधेरी - पूर्व, मुम्बई -400069
14	मे. बागला असोसिएट्स 13/ए-602 प्राजक्ता, ए-विंग 6ठी मंजिल, भविष्य निधि भवन के पास, वेस्टर्न एक्सप्रेस हाइवे, बांद्रा-ईस्ट, मुम्बई -400051
15	मे. के पी बी एंड असोसिएट्स 9 वीं मंजिल, 904 सेंट्रम, टीएमसी कार्यालय के सामने, वागले इस्टेट, ठाणे (पश्चिम)-400604.
16	मे. जे एस ओबेरॉय एंड कंपनी 2, सत्प्रताप, बेझॉन बाग, कामठी रोड, नागपूर - 4400014.
17	मे. एस यु एन एस वी जी एंड एसोसिएट्स सी-18 यशश्री अपार्टमेंट, निर्मलसमृद्धि के सामने, सुरभि मंगल कार्यालय की गली में, तयवारे कॉलोनी, सातारा रोड, पुणे

प्रशासकीय प्रबंधन

- ◆ अध्यक्ष . श्री. एम. बी. घारड
- ◆ मुख्य महाप्रबंधक . श्री. एस. एस. वाघ
- ◆ महाप्रबंधक (सूचना प्रौद्योगिकी) . श्री. वी. आर. मानकर

क्षेत्रीय प्रबंधकगण

- ◆ श्री. जी पी कुलकर्णी औरंगाबाद क्षेत्र
- ◆ श्री. आर बी कुरमुडा बीड़ क्षेत्र
- ◆ श्री. ए एम कामतकर लातूर क्षेत्र
- ◆ श्री. ई जी शिंदे नांदेड क्षेत्र
- ◆ श्री एस.जे. पाटिल नाशिक क्षेत्र
- ◆ श्री. जी एस देशमुख परभणी क्षेत्र
- ◆ श्री. जी एस बेंद्रे पुणे क्षेत्र

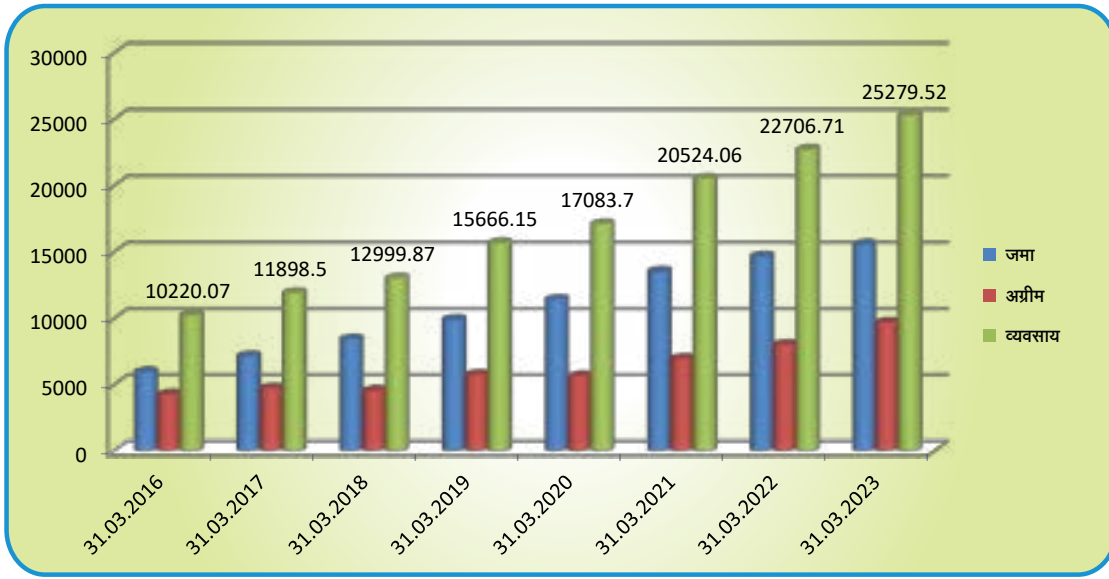
मुख्य कार्यालय के विभाग प्रमुख

- ◆ श्री. एस के संगमकर ऋण एवं मानव संसाधन विकास
- ◆ श्री. बी एस घोरे वसूली और सतर्कता
- ◆ श्री. एस आर वानखडे लेखा तथा निवेश, जीएडी और नया व्यावसायिक विकास
- ◆ श्री. वाइ के वानखडे निरीक्षण और लेखापरीक्षण
- ◆ श्री. एस बी प्रभावती नियोजन, वित्तीय समावेशन और विधि
- ◆ श्री. वी एच गोंधलेकर ऋण पर्यवेक्षण और ओएमयू कक्ष
- ◆ श्री. एम एस चावरे सूचना प्रौद्योगिकी

महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक

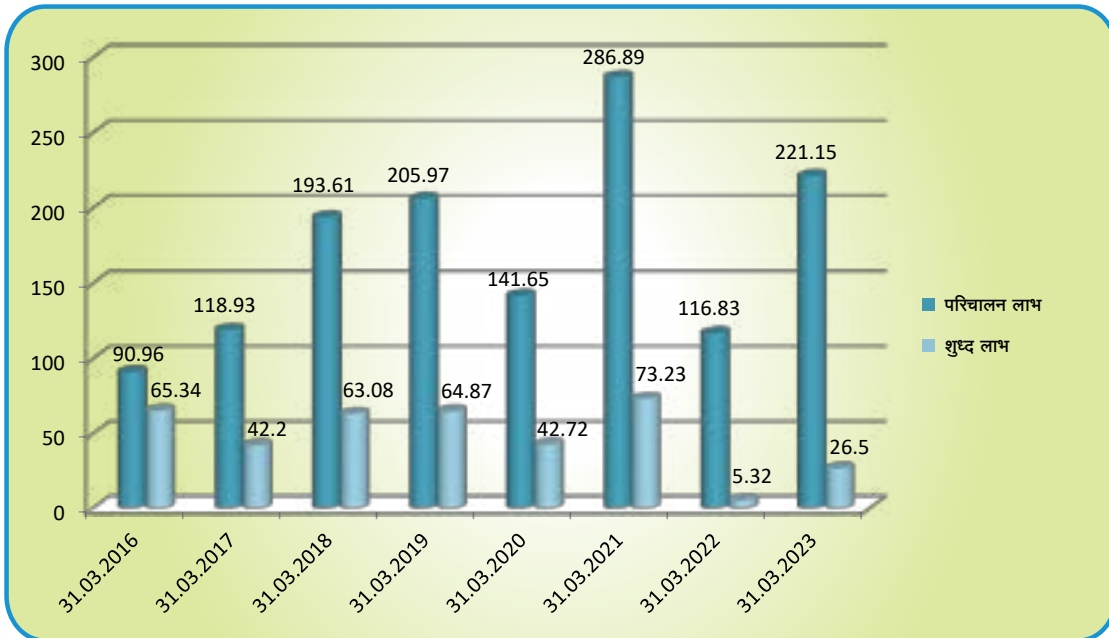
आठ वर्षों की व्यावसायिक प्रगति एक नज़र में

(राशि करोड में)



परिचालन लाभ और शुद्ध लाभ एक नज़र में

(राशि करोड में)



अध्यक्ष की कलम से

प्रिय हितधारकों,

हजार मील की यात्रा एक कदम से शुरू होती है

-लाओ त्सू।

वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक की 14वीं वार्षिक रिपोर्ट और वित्तीय विवरण आपके सामने प्रस्तुत कर रहा हूँ। अपनी प्रसिद्धि के अनुरूप, महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक ने खुद को महाराष्ट्र राज्य के ग्रामीण क्षेत्रों के विकास के लिए समर्पित किया है, विशेष रूप से समाज के वंचित वर्गों के लिए। हम सभी हितधारकों के समर्थन से अपने लक्ष्य को लगातार प्राप्त कर रहे हैं। इसलिए, मैं इस अवसर पर बैंक के समग्र विकास के लिए हमारी पूरी यात्रा के दौरान सभी हितधारकों के निरंतर समर्थन के लिए आभार व्यक्त करता हूँ।

बैंक महाराष्ट्र के 17 जिलों नांदेड़, परभणी, हिंगोली, लातूर, बीड, उस्मानाबाद, पुणे, औरंगाबाद, जालना, जलगाँव, धुले, पालघर, नंदुरबार, अहमदनगर, नासिक, ठाणे और रायगड में स्थित है। बैंक के पास 421 शाखाओं का नेटवर्क, 1261 बीसी (व्यापार प्रतिनिधि) और 7 क्षेत्रीय कार्यालय - औरंगाबाद, बीड, लातूर, नांदेड़, नासिक, परभणी, पुणे है।

वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान बैंक के वित्तीय प्रदर्शन की मुख्य विशेषताएं इस प्रकार हैं -

वित्तीय वर्ष 2022-23 हमारे बैंक के लिए एक उल्लेखनीय वर्ष रहा है। बैंक ने 25000 करोड़ रुपये के कारोबार का मील का पत्थर पार कर लिया है और 25279.52 करोड़ रुपये के स्तर पर पहुंच गया है अर्थात् 11.33% वार्षिक वृद्धि दर्ज की है। बैंक की कुल जमाये 901.01 करोड़ रुपये की बढ़ोतरी के साथ 15578.76 करोड़ रुपये रही जिसमें 6.14% की वार्षिक वृद्धि दर्ज की गई। तथा बैंक का CASA 49.33% दर्ज किया गया। बैंक का प्रति कर्मचारी कारोबार 13.09 करोड़ रुपये से बढ़कर रु. 13.94 करोड़ रुपये हो गया है, और प्रति शाखा कारोबार 54.71 करोड़ रुपये से बढ़कर 60.05 करोड़ रुपये हो गया है।

बैंक के ऋण पोर्टफोलियो रु. 9700.76 करोड़ में 20.82% वार्षिक वृद्धि दर्ज की गई। इनमें से प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्र को ऋण रु. 8513.78 करोड़ यानी कुल ऋणों का 87.76% रहा। कृषि ऋण का स्तर रु. 5776.01 करोड़ जो कुल अग्रिमों का 59.54% है। ऋण पोर्टफोलियो में विविधता लाने के लिए बैंक की महिला अधिकारियों ने पहल की और माह सितंबर 2022 में ब्राइट फ्यूचर महाग्रामिन एक्सपो-2022 का आयोजन किया जहां लोगों को बैंक के विभिन्न ऋण उत्पादों की जानकारी दी गई।

इस वर्ष, हमने कर पूर्व लेखापरीक्षित शुद्ध लाभ रु.26.50 करोड़ अंकित किया है। बैंक का परिचालन लाभ (प्रावधानों और आकस्मिक व्ययों से पहले) रु.221.15 करोड़ था। पूंजी पर्याप्तता अनुपात क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों के सूचक स्तर 9% की तुलना में 10.18% रहा।

बैंक ने एनपीए को कम करने में काफी समय और ऊर्जा खर्च की है। एनपीए प्रबंधन, वसूली तंत्र और शाखा प्रबंधकों और नए भर्ती कर्मचारियों के लिए वन टाइम सेटलमेंट (ओटीएस) योजना पर कई कार्यशालाएं आयोजित की गईं। बैंक द्वारा गैर-निष्पादित ऋण वाले किसानों के लिए आकर्षक ब्याज रियायत योजना : महाग्रामीण बलिराजा तारणहार योजना (एमबीटीवाई) शुरू की गई। साथ ही प्रत्येक क्षेत्र में एक विशिष्ट संपत्ति वसूली प्रकोष्ठ भी बनाया गया है जो एनपीए को कम करने के लिए जिम्मेदार है जो शाखाओं के प्रयासों के पूरक होंगे, बैंक ने शाखावार/क्षेत्रवार वसूली टीमों का

भी गठन किया है। प्रधान कार्यालय और क्षेत्रीय कार्यालयों में अधिकारियों को शाखा-वार और खाता-वार अनुवर्ती कार्रवाई और निगरानी सौंपी गई, जिसके परिणामस्वरूप वर्ष में हमारा सकल एनपीए 6.84% और शुद्ध एनपीए 3.97% तक नियंत्रित हो गया।

बैंक ने सभी कर्मचारियों के निरंतर प्रशिक्षण को अत्यधिक महत्व दिया है। बैंक ने एक प्रशिक्षण नीति निर्धारित की है जिसमें सभी कर्मचारियों को प्रशिक्षण देने की परिकल्पना की गई है। बैंक ने विशेष रूप से युवा शाखा प्रबंधकों और नए नवनियुक्त की क्षमता निर्माण के उद्देश्य से शाखा प्रबंधन, क्रेडिट और क्रेडिट मॉनिटरिंग, प्रलेखन आदि जैसे विषयों पर प्रशिक्षण कार्यक्रम तैयार किए हैं। वर्ष के दौरान, बैंक ने अपने स्वयं के प्रशिक्षण केंद्र में 605 कर्मचारियों को प्रशिक्षण प्रदान किया है और एएमएल, एएलएम, केवाईसी, आरटीआई अधिनियम, व्यवसाय विकास, आंतरिक जोखिम प्रबंधन आदि महत्वपूर्ण विषयों पर बर्ड (लखनऊ), बर्ड (मंगलोर), सीएबी पुणे जैसे बाहरी प्रशिक्षण संस्थानों में 143 अधिकारियों की प्रतिनियुक्ति भी की है। मुझे विश्वास है कि यह आने वाले वर्षों में संगठन को अपनी पूरी क्षमता प्राप्त करने में सहायता करेगा।

मुझे यह बताते हुए प्रसन्नता हो रही है कि बैंक ने अच्छी संख्या में आईटी में पहल शुरू की हैं। इस वर्ष के दौरान शुरू की गई महत्वपूर्ण आईटी पहलों में केसीसी ऋणों की त्वरित और आसान स्वीकृति के लिए केसीसी गतिमान पोर्टल शामिल है, जो एकीकृत हैं और सिबिल, 7/12 सार और वित्त के पैमाने की जानकारी सिबिल और भूमिभिलेख की साइटों से प्राप्त करते हैं। साथ ही एकीकृत आईटी सेवा अनुरोध प्रबंधन पोर्टल, आईटी साइबर जोखिम प्रबंधन पोर्टल, पीएफ (भविष्य निधि) सॉफ्टवेयर भी आईटी पहल में शामिल है। बैंक ने सुरक्षा बढ़ाने के लिए नया ईमेल प्लेटफॉर्म-जोहो भी लागू किया है।

बैंक ने भारत सरकार के संकेत पर वित्तीय समावेशन पहल के क्षेत्र में महत्वपूर्ण उपलब्धि हासिल की है। वित्तीय समावेशन को मजबूत करने के लिए, बैंक ने महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक की तेरहवीं वर्षगांठ के अवसर पर प्रधान कार्यालय, औरंगाबाद से उमरगा तक 604 किलोमीटर की 'चेतना साइकिल रैली' का आयोजन किया। इस रैली के दौरान कुल 103 वित्तीय और डिजिटल साक्षरता शिविर आयोजित किए गए। चेतना साइकिल रैली के कारण, केसीसी नवीनीकरण, एसएचजी वित्त और एनपीए खातों की वसूली में एमबीटीवाई योजना के माध्यम से सुधार हुआ है।

मैं बैंक के विकास में महत्वपूर्ण समर्थन उपलब्ध कराने के लिए भारत सरकार, भारतीय रिजर्व बैंक, राष्ट्रीय कृषि एवं ग्रामीण विकास बैंक, महाराष्ट्र सरकार और बैंक ऑफ महाराष्ट्र के प्रति पूरी सद्भावना से आभार प्रकट करता हूँ। मैं बोर्ड की बैठकों के दौरान महत्वपूर्ण मार्गदर्शन प्रदान करने, कार्य करने और समर्थन उपलब्ध कराने के लिए बोर्ड के निदेशकों को हार्दिक धन्यवाद देता हूँ।

मैं वित्तीय वर्ष 2022-23 में दर्ज किए गए ऐतिहासिक और अभूतपूर्व कार्य-प्रदर्शन के लिए बैंक के कार्यबल के प्रत्येक सदस्य को व्यक्तिगत रूप से धन्यवाद देता हूँ। यह सब कुछ शाखाओं में कठिन परिश्रम करने वाले अग्रिम पंक्ति के सैनिकों और हम पर अवलंबित राज्य के 17 जिलों के 62 लाख से अधिक बैंक के संतुष्ट ग्राहकों और शुभेच्छुओं के विश्वास के कारण संभव हुआ है।

आपका विश्वासपात्र,

(मिलिंद बी घारड)

अध्यक्ष



बैंक का ध्येय

ग्रामीण क्षेत्रों में कृषि, व्यापार, वाणिज्य, उद्योग एवं अन्य उत्पादक गतिविधियों के विकास के प्रयोजन से, और उनसे संबंधित एवं उनके प्रासंगिक मामलों के लिए, विशेष रूप से छोटे और सीमांत किसानों, कृषि मजदूरों, कारीगरों और छोटे उद्यमियों को, बुनियादी बैंकिंग सेवाएं सुलभ कराकर एवं ऋण तथा अन्य सुविधाएं प्रदान करके, ग्रामीण अर्थव्यवस्था का विकास करना।



बैंक की परिदृष्टि

आईटी समाधानों को अपनाकर प्रतिस्पर्धी बाजार में बैंक की स्थिति बनाना, बड़े पैमाने पर आबादी को उनके दरवाजे पर बुनियादी सेवाएं प्रदान करना, उन सेवाओं को प्रदान करने के लिए प्रभावी आईटी मॉडल अपनाना, कृषि के लिए ऋण का प्रवाह बढ़ाना, बचत बैंक जमा संग्रहण में एक बड़ी छलांग लगाना और ग्रामीण क्षेत्रों में शाखाओं सबसे पसंदीदा बैंकिंग आउटलेट में बदलकर हमारे ग्राहकों को मूल्यवर्धित सेवाएं प्रदान करने के लिए सर्वोत्तम अभ्यास को आगे बढ़ाना।

कार्य-प्रदर्शन की प्रमुख विशेषताएं

31.03.2023 को समाप्त वर्ष के लिए बैंक के प्रदर्शन के मुख्य बिंदु इस प्रकार हैं :

- बैंक ने 25000 करोड़ रुपये के कारोबार के मील के पत्थर को पार कर लिया है और 31/03/2022 के 22706.71 करोड़ रुपये के मुकाबले 25279.52 करोड़ रुपये के स्तर पर पहुंच गया है और 11.33% की वार्षिक वृद्धि दर्ज की गई।
- बैंक की कुल जमा राशि 31.03.2022 के 14677.75 करोड़ रुपये की तुलना में बढ़कर 15578.76 करोड़ रुपये हो गई, जिसमें साल दर साल आधार पर 6.14% की वृद्धि दर्ज की गई।
- मार्च 2023 के अंत तक बैंक का कासा डिपॉजिट 7684.57 करोड़ रुपये के स्तर पर रहा, यानी कुल डिपॉजिट का 49.33%।
- बैंक के ऋण 9700.76 करोड़ रुपये के स्तर पर हैं और 20.82% वार्षिक वृद्धि दर्ज की। इसमें से 8513.78 करोड़ रुपये यानी 87.76% प्राथमिकता वाले क्षेत्र के हैं।
- वित्त वर्ष 2022-23 के लिए कर पूर्व शुद्ध लाभ 26.50 करोड़ रुपये रहा।
- बैंक का परिचालन लाभ 89.28% वार्षिक वृद्धि दर्ज करते हुए 116.83 करोड़ रुपये से बढ़कर 221.15 करोड़ रुपये हो गया।
- प्रति कर्मचारी व्यवसाय पिछले वर्ष 13.09 करोड़ रुपये के मुकाबले बढ़कर 13.94 करोड़ रुपये हो गया।
- प्रति शाखा कारोबार पिछले वर्ष 54.71 करोड़ रुपये के मुकाबले बढ़कर 60.05 करोड़ रुपये हो गया।
- आय अनुपात की लागत 31/03/2022 के दिन 72.15% के मुकाबले 31/03/2023 के दिन 62.29% थी।
- AWF की परिचालन लागत का अनुपात पिछले वर्ष के 1.89% की तुलना में 2.14% रहा।
- मार्च 2023 तक अग्रिमों पर प्रतिफल पिछले वर्ष के 5.80% की तुलना में बढ़कर 7.16% हो गया।
- पिछले वर्ष के 5.27% की तुलना में मार्च 2023 तक निवेश पर प्रतिफल बढ़कर 5.95% हो गया।
- पिछले वर्ष के 5.55% की तुलना में मार्च 2023 तक निधियों पर प्रतिफल बढ़कर 6.64% हो गया।
- 31/03/2023 के दिन बैंक का एकल ब्याज अंश (एनआइएम) 2.57% था।
- वित्तीय वर्ष के दौरान बैंक ने संसाधन आधार बढ़ाने के लिए विभिन्न अभियान शुरू किए हैं जैसे जीवन बीमा पॉलिसियों की बिक्री के लिए कॉर्पोरेट एजेंटों जीवन बीमा निगम (एलआईसी), कोटक जीवन बीमा कंपनी और बजाज आलियांज लाइफ इंश्योरेंस कंपनी के साथ की। बैंक ने अभियान के माध्यम से स्टार हेल्थ बीमा कंपनी और केयर स्वास्थ्य बीमा कंपनी के साथ गठजोड़ करके हमारे ग्राहकों को सफलतापूर्वक स्वास्थ्य पॉलिसियां बेचीं।
- बैंक ने ओरिएंटल इंश्योरेंस, चोला एमएस जनरल इंश्योरेंस और लिबर्टी जनरल इंश्योरेंस के साथ अचल संपत्तियों जैसे प्लांट और मशीनरी, मकान का बीमा किया है।
- बैंक ने केंद्र सरकार की सभी योजनाओं पीएमजेजेबीवाइ, पीएमएसबीवाइ, पीएमजेडीवाइ और एपीवाइ को लागू किया है और अधिकारियों द्वारा निर्धारित लक्ष्यों को भी प्राप्त किया है। सामाजिक सुरक्षा योजनाओं के प्रदर्शन में सुधार के लिए बैंक ने कई अभियान चलाए थे।

उपलब्धियां एवं सम्मान

- सुरक्षा बढ़ाने के लिए, बैंक ने नया बेहतर, सुरक्षित और मजबूत ईमेल प्लेटफॉर्म zoho मेल लागू किया है जो सुरक्षा नियंत्रण प्रदान करता है जैसे कि एंटी-फिशिंग, एंटी-मैलवेयर, ब्लैकलिस्टिंग आदि।
- 15 जुलाई 2022 के दिन नाबार्ड आरओ पुणे द्वारा वित्त वर्ष 2021-22 के लिए वित्तीय समावेशन के तहत उत्कृष्ट प्रदर्शन के लिए बैंक को पुरस्कार प्राप्त हुआ है।
- बैंक को माननीय केंद्रीय कृषि मंत्री श्री नरेंद्र सिंह तोमर के हाथों, 30 जुलाई 2022 के दिन सर्वश्रेष्ठ प्रदर्शन करने वाले आरआरबी श्रेणी के तहत कृषि अवसंरचना निधि पुरस्कार प्राप्त हुआ है।
- 28 अप्रैल 2022 के दिन दिल्ली में आयोजित एपीवाई सम्मान कार्यक्रम में बैंक को उत्कृष्टता का पुरस्कार – लीडरशिप कैपिटल 4.0 पीएफआरडीए का अभियान को मिला है।
- वित्त वर्ष 2022-23 में बैंक को पीएफआरडीए से विजेता घोषित किया गया है:
 - शाइन एंड सक्सीड – ति2
 - पीपल चॉईस अवार्ड – ति2
 - राज्य सह समन्वयक, महाराष्ट्र एमएच एसएलबीसी – ति2
 - बीट द बेस्ट एंड बी द बेस्ट– ति1
 - राइज़ अबव द रेस्ट– ति3
 - बीट द बेस्ट एंड बी द बेस्ट– ति3
- भारत सरकार के संशोधित दिशानिर्देशों के अनुसार चार अलग-अलग कॉर्पोरेट बीसी एजेंसियों के साथ सभी 898 एसएसए को कवर करने वाले एफआईपी का सफल कार्यान्वयन किया गया है।
- त्रुटियों से बचने के लिए, केसीसी स्वीकृति प्रक्रिया को नियमित करने के साथ-साथ ब्याज अनुदान योजना की आसान प्रक्रिया के लिए, बैंक ने केसीसी-आईएसएस पोर्टल विकसित किया है। यह वेब आधारित सॉफ्टवेयर है जो केसीसी स्वीकृति और प्रलेखन प्रक्रिया में फील्ड पदाधिकारियों के लिए एक मार्गदर्शक उपकरण के रूप में कार्य करता है।
- वित्तीय और डिजिटल साक्षरता को बढ़ावा देने के लिए, बैंक ने तेरहवीं वर्षगांठ के अवसर पर प्रधान कार्यालय औरंगाबाद से उमरगा (डीएफएस दिशानिर्देशों के अनुसार उस्मानाबाद के आकांक्षी और विशेष फोकस जिले के गांव) तक 604 किमी की 'चेतना साइकिल रैली' आयोजित की है। बैंक अध्यक्ष श्री. मिलिंद घारड ने स्वयं 14 अधिकारियों और उच्च अधिकारियों के साथ साइकिलिंग में भाग लिया। इस रैली के दौरान कुल 103 वित्तीय साक्षरता शिविर आयोजित किए गए और 604 किमी की यात्रा के माध्यम से 30 शाखाओं का दौरा किया गया।
- ऋण पोर्टफोलियो में विविधता लाने के लिए, बैंक की महिला अधिकारियों ने पहल की और बैंक के विभिन्न ऋण उत्पादों के बारे में लोगों में जागरूकता पैदा करने के उद्देश्य से सितंबर 2022 में 'ब्राइट फ्यूचर महाग्रामीण एक्सपो-2022' का आयोजन किया।

बैंक के व्यवसाय प्रदर्शन पर एक दृष्टि

(राशि करोड़ रूप में)

क्र.	विवरण	2022-23	2021-22
A)	प्रदर्शन संकेतक		
1	कवर किए गये जिलों की संख्या	17	17
2	शाखाओं की संख्या	421	415
	A) ग्रामीण	257	251
	B) अर्ध-नगरीय	127	127
	C) नगरीय	27	27
	D) महानगर	10	10
3	कुल स्टाफ़ (प्रायोजक बैंक के नियुक्त स्टाफ़ को छोड़कर)	1813	1735
	जिनमें से अधिकारी	1166	1094
4	कुल जमा राशियां	15578.76	14677.75
	वृद्धि %	6.14	8.40
	संकलित जमा राशियां (आईबीडी शामिल नहीं)	15101.43	14267.45
	वृद्धि %	5.85	7.09
5	बकाया उधार राशियां	2311.82	1646.67
	वृद्धि %	40.39	26.81
6	सकल ऋण एवं अग्रिम बकाया	9700.76	8028.96
	वृद्धि %	20.82	14.97
	उपरोक्त बिंदु 6 में से प्राथमिकता क्षेत्र को ऋण	8513.78	7253.34
	उपरोक्त बिंदु 6 में से गैर-प्राथमिकता क्षेत्र को ऋण	1186.98	775.62
7	सी डी अनुपात	62.27	54.70
8	बकाया निवेश	5160.39	4833.30
	- जिनमें से		
	एसएलआर निवेश	3881.66	4197.76
	गैर-एसएलआर निवेश	1278.74	635.54
B)	औसत		
9	औसत जमा राशियां	14482.17	13760.33
	वृद्धि %	5.25	13.69
10	औसत उधार राशियां	1078.57	590.19
	वृद्धि %	82.75	23.34
11	औसत सकल ऋण एवं अग्रिम	8791.23	7488.85
	वृद्धि %	17.39	25.07
12	औसत निवेश (बैंक एफडी समेत)	6791.24	7012.19
	वृद्धि %	-3.15	5.72
13	औसत कार्यकारी निधियां	17070.52	15878.74

* आइबीपीसी प्रभाव के शोधन के साथ वर्ष 2021-22 के लिए (प्राथमिकता क्षेत्र के अन्तर्गत रु. 300.00 करोड़ जारी किए गए)

* आइबीपीसी प्रभाव के शोधन के साथ वर्ष 2022-23 के लिए (प्राथमिकता क्षेत्र के अन्तर्गत रु. 290.00 करोड़ जारी किए गए)

(राशि करोड रुपए में)

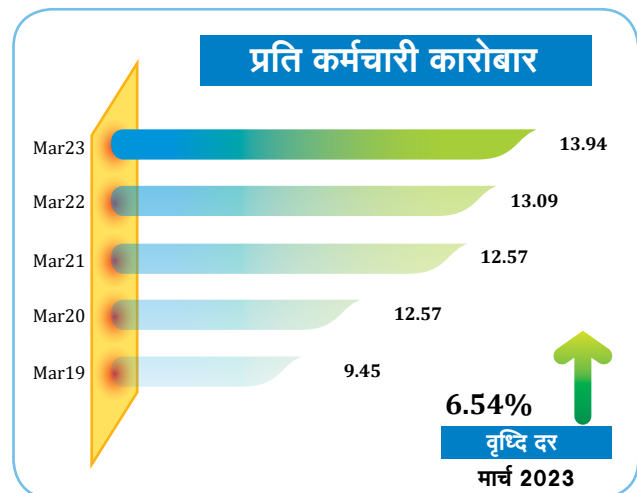
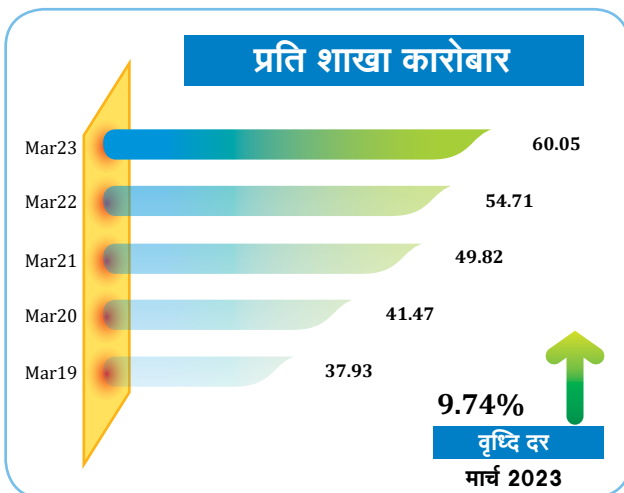
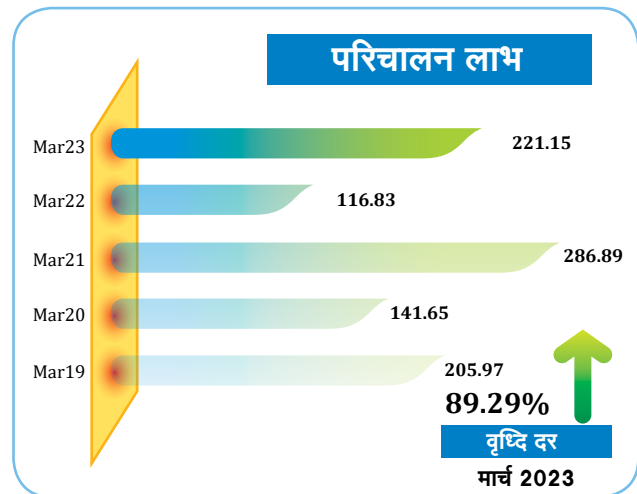
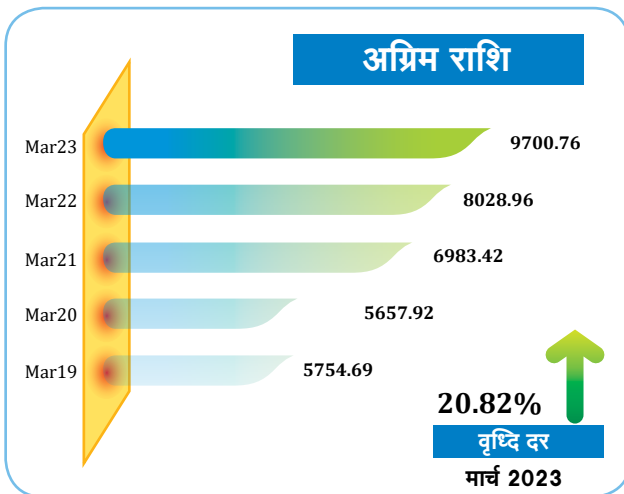
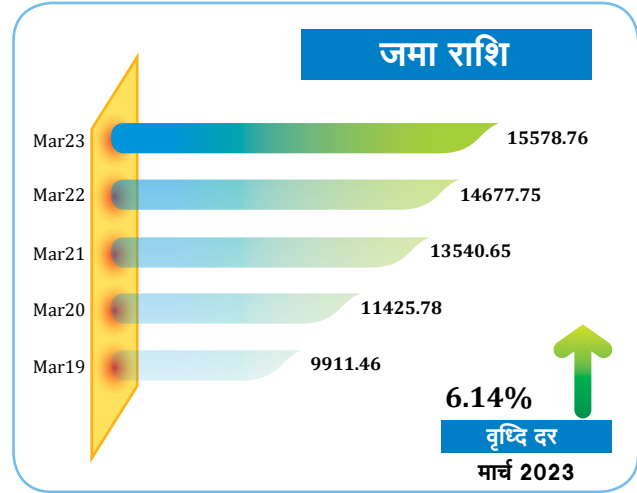
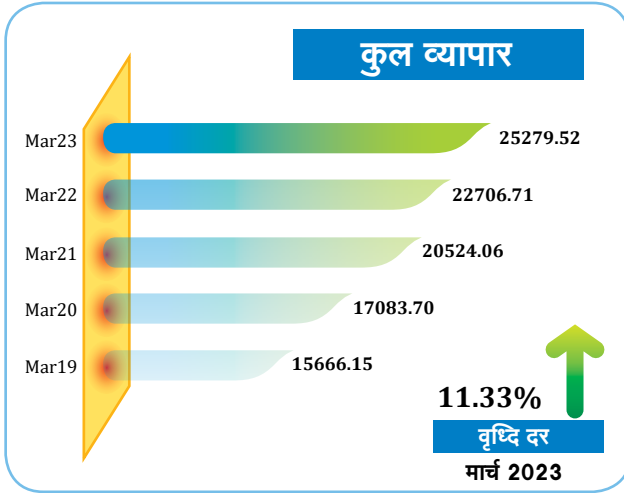
क्र.	विवरण	2022-23	2021-22
C)	वर्ष के दौरान वितरीत ऋण		
14	वर्ष के दौरान वितरीत ऋण	5767.43	4094.59
	वृद्धि %	40.85	11.91
	उपरोक्त बिंदु 14 में से प्राथमिकता क्षेत्र को ऋण	5141.41	3658.89
	उपरोक्त बिंदु 14 में से गैर-प्राथमिकता क्षेत्र को ऋण	626.02	435.69
D)	उत्पादकता		
15	प्रति शाखा	60.05	54.71
	प्रति स्टाफ़	13.94	13.09
E)	वसूली प्रदर्शन		
16	कुल		
	मांग	5489.42	5738.63
	वसूली	3113.60	3007.63
	अति देय	2375.82	2731.01
	वसूली % (जून की स्थिति)	56.72	52.41
17	कृषि क्षेत्र		
	मांग	4283.67	4137.98
	वसूली	2194.84	1645.30
	अति देय	2088.82	2492.68
	वसूली % (जून की स्थिति)	51.23	39.76
18	गैर-कृषि क्षेत्र		
	मांग	1205.76	1600.65
	वसूली	918.76	1362.32
	अति देय	286.99	238.33
	वसूली % (जून की स्थिति)	76.19	85.11
F)	आस्ति वर्गीकरण		
19	a) मानक	9036.78	7451.80
	b) अवमानक	315.63	355.08
	c) संदिग्ध	313.31	202.33
	d) डूबत	35.03	19.75
	उप-योग एनपीए	663.97	577.16
	योग	9700.75	8028.96
20	सकल ऋण एवं अग्रिम बकाया के % के रूप में मानक आस्तियां।	93.16%	92.81%

(राशि करोड़ रुपये में)

क्र.	विवरण	2022-23	2021-22
G)	लाभप्रदता विश्लेषण		
21	निम्नांकित पर प्रदत्त ब्याज		
	a) जमा राशियाँ	575.05	520.38
	b) उधार राशियाँ	60.39	35.86
22	स्टाफ़ व्यय	208.35	170.65
23	अन्य प्रचालन व्यय	156.99	132.09
	कुल व्यय	1000.79	858.97
24	वर्ष के दौरान किए गए प्रावधान		
	a) एनपीए के मद में	93.11	0.00
	b) अन्य प्रावधान	101.54	111.51
25	निम्नांकित पर प्राप्त ब्याज		
	a) ऋण एवं अग्रिम	629.53	434.13
	b) प्रायोजक बैंक में एसएलआर निवेश/मनी एट कॉल, टीडीआर तथा सम्मतिप्राप्त प्रतिभूतियाँ तथा अन्य ब्याज	405.74	370.28
26	विविध आय	186.66	171.39
	कुल आय	1221.93	975.80
27	प्रचालन लाभ	221.15	116.83
H)	अन्य जानकारी		
28	प्राप्त शेयर पूंजी जमाराशि		
	a) एनपीए के मद में	289.94	201.27
29	वर्ष के दौरान बट्टे खाते में डाले गए ऋण		
	राशि	0.00	86.67
30	आरक्षित और अधिशेष	337.73	331.42

प्रमुख पैरामिटर में बैंक का व्यवसाय प्रदर्शन

(राशि करोड़ रुपये में)



निदेशक रिपोर्ट 2022-23

क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक अधिनियम, 1976 की धारा 20 के अनुसरण में, निदेशक मंडल को 31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए बैंक के प्रदर्शन की 14 वार्षिक रिपोर्ट एवं साथ में लेखापरीक्षित तुलनपत्र, लाभ व हानि लेखा और सांविधिक लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट प्रस्तुत करते हुए प्रसन्नता का अनुभव हो रहा है।

संक्षिप्त परिचय : ग्रामीण क्षेत्रों में कृषि, व्यापार, वाणिज्य, उद्योग एवं अन्य उत्पादक गतिविधियों के विकास के प्रयोजन से, विशेष रूप से छोटे और सीमांत किसानों, कृषि मजदूरों, कारीगरों और छोटे उद्यमियों को, ऋण एवं अन्य सुविधाएं प्रदान करके, ग्रामीण अर्थव्यवस्था का विकास करने की दृष्टि से भारत सरकार द्वारा क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक अधिनियम, 1976 के उपबंधों के अंतर्गत स्थापित क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक।

महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक की स्थापना मराठवाड़ा ग्रामीण बैंक तथा महाराष्ट्र गोदावरी ग्रामीण बैंक को मिलाकर 20.07.2009 को हुई थी। ग्रामीण बैंक एक अनुसूचित बैंक है जिसे भारत के असाधारण राजपत्र (भाग 3 - खंड 4) दिनांकित 13 जून, 2011 में प्रकाशित अधिसूचना आरपीसीडी.सीओ.आरआरबी.सं.11377/03.05.100/2010-11 31 मार्च, 2011 द्वारा भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 की दूसरी अनुसूची में शामिल किया गया था।

महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक का कार्यक्षेत्र राज्य के सत्रह जिलों अर्थात् नांदेड़, परभणी, हिंगोली, लातूर, बीड़, उस्मानाबाद, पुणे, औरंगाबाद, जालना, जलगांव, धुले, पालघर, नंदुरबार, अहमदनगर, नासिक, ठाणे तथा रायगढ़ में है।

1. शेयर पूंजी

बैंक की अधिकृत शेयर पूंजी रु. 2,000.00 करोड़ है एवं अभिदत्त व दत्त शेयर पूंजी रु. 312.63 करोड़ है। शेयर पूंजी में हितधारकों, नामतः केंद्र सरकार, महाराष्ट्र सरकार एवं बैंक ऑफ महाराष्ट्र द्वारा क्रमशः 50:15:35 के अनुपात में योगदान दिया जाता है।

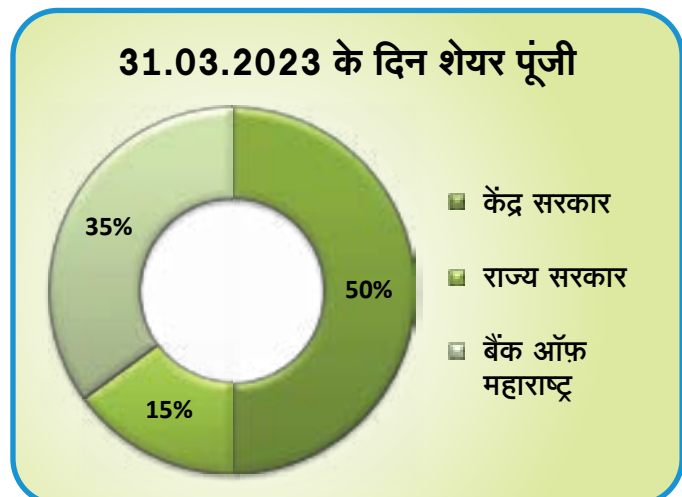
वित्त वर्ष 2022-23 के लिए बैंक के प्रदर्शन के आधार पर, वित्त मंत्रालय, वित्तीय सेवा विभाग ने पत्र संख्या - डीओ सं. 3/9/2020-आरआरबी दिनांक 29/03/2023 के अनुसार 90.72 करोड़ रुपये की पुनर्पूँजीकरण सहायता पत्र जारी किया है। बैंक ने बैंक ऑफ महाराष्ट्र (प्रायोजक बैंक) से 31.75 करोड़ रुपये (35%) का हिस्सा 31/03/2023 को प्राप्त किया है। और भारत सरकार और महाराष्ट्र सरकार से राशि का हिस्सा अभी तक प्राप्त नहीं हुआ है। प्राप्त राशि को शेयर पूंजी जमा के रूप में प्रकट किया गया है जिसे आवंटन औपचारिकताएं पूरी होने पर इकट्टी शेयरों में परिवर्तित किया जाएगा।

31.03.2023 के दिन, भुगतान की गई शेयर पूंजी की स्थिति नीचे दिए अनुसार है

तालिका सं. 1

(रु. करोड़ में)

शेयरधारक	% शेयर	शेयर पूंजी	शेयर पूंजी जमा राशि
केंद्र सरकार	50	156.31	-
राज्य सरकार	15	46.89	-
प्रायोजक बैंक अर्थात् बैंक ऑफ महाराष्ट्र	35	109.43	31.75
योग	100	312.63	31.75



2. शाखा नेटवर्क

बैंक के पास 17 जिलों में 7 क्षेत्रीय कार्यालयों औरंगाबाद, बीड, लातूर, नांदेड़, नासिक, परभणी और पुणे के साथ 421 शाखाओं और 1261 बीसी का नेटवर्क है। 31/03/2023 को शाखाओं की जिलेवार और क्षेत्रवार स्थिति निम्नानुसार है।

तालिका सं. 2

संख्या	क्षेत्र/जिला	शाखाओं की संख्या				कुल शाखाएं	कुल बीसीएस
		ग्रामीण	निम-शहरी	शहरी	महानगर		
	औरंगाबाद क्षेत्र	38	20	2	5	65	319
1	औरंगाबाद	22	12	0	5	39	148
2	जालना	16	8	2	0	26	171
	बीड क्षेत्र	35	14	2	0	51	193
3	बीड	35	14	2	0	51	193
	लातूर क्षेत्र	52	22	6	0	80	207
4	लातूर	27	12	4	0	43	96
5	उस्मानाबाद	25	10	2	0	37	111
	नांदेड़ क्षेत्र	40	17	8	0	65	234
6	नांदेड़	40	17	8	0	65	234
	नासिक क्षेत्र	26	21	4	2	53	45
7	धुले	1	1	2	0	4	1
8	जलगांव	8	9	1	0	18	16
9	नंदुरबार	3	1	1	0	5	6
10	नासिक	5	7	0	2	14	10
11	पालघर	9	3	0	0	12	12
	परभणी क्षेत्र	38	18	4	0	60	247
12	हिंगोली	15	8	0	0	23	85
13	परभणी	23	10	4	0	37	162
	पुणे क्षेत्र	28	15	1	3	47	16
14	अहमदनगर	6	4	1	0	11	4
15	पुणे	12	9	0	1	22	4
16	रायगड	1	2	0	0	3	0
17	ठाणे	9	0	0	2	11	8
	कुल	257	127	27	10	421	1261

31/03/2023 को कुल शाखाओं की तुलना में ग्रामीण शाखाओं का प्रतिशत 61.05% है।

लातूर क्षेत्र में बैंक की सबसे अधिक 80 शाखाएँ हैं, जबकि औरंगाबाद क्षेत्र में सबसे अधिक 332 बीसी हैं।

इस वित्त वर्ष 2022-23 में, बैंक ने औरंगाबाद, नांदेड़ और पुणे जिले के ग्रामीण क्षेत्रों में 6 नई शाखाएं खोली हैं।

वित्त वर्ष 2022-23 में नई खोली गई शाखाएं इस प्रकार हैं -

क्रमांक	शाखा क्रमांक	शाखा का नाम	क्षेत्र	वर्ग	शाखा खुलने की तिथि
1	5141	गोलवाड़ी	औरंगाबाद	ग्रामीण	01 अगस्त 2022
2	5410	ब्राह्मणी	पुणे	ग्रामीण	30 सितंबर, 2022
3	5411	धवलपुरी	पुणे	ग्रामीण	30 सितंबर, 2022
4	5142	जानेफल	औरंगाबाद	ग्रामीण	31 दिसंबर, 2022
5	4169	जरीकोट	नांदेड़	ग्रामीण	31 दिसंबर, 2022
6	4170	रुई	नांदेड़	ग्रामीण	31 दिसंबर, 2022

3. जमा राशि

जमा बैंकिंग व्यवसाय का मुख्य संसाधन और ऋण विस्तार की रीढ़ हैं। बैंक का जमा स्तर पिछले वर्ष की 14677.75 करोड़ रुपये के मुकाबले 15578.76 करोड़ रुपये तक पहुंच गया है। और वार्षिक वृद्धि 6.14% है और बैंक ने 97.37% जमा राशि के समझौता ज्ञापन लक्ष्य को प्राप्त किया है।

कुल जमा में कासा जमा का हिस्सा 31/03/2023 के अंत में 49.33% था। जमा की लागत 3.97% है। प्रति शाखा जमा राशि पिछले वर्ष के 35.37 करोड़ रुपये से बढ़कर 37.01 करोड़ रुपये हो गया है। और प्रति कर्मचारी जमा राशि पिछले वर्ष के 8.46 करोड़ रुपये के मुकाबले 8.59 करोड़ हो गया है। वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान बैंक ने 394725 नए बचत बैंक जमा खाते और 10589 नए चालू बैंक जमा खाते खोले हैं।

श्रेणीवार जमा राशियों की तुलनात्मक स्थिति :

तालिका सं. 3

(रु. करोड़ में)

श्रेणी	31.03.2023		31.03.2022		% वृद्धि गत वर्ष की तुलना में	कुल जमा राशियों में % अंश
	खाते	राशि	खाते	राशि		
बचत जमा राशियां	6290518	6977.24	5997646	6862.23	1.68	44.79
चालू जमा राशियां	86663	707.33	77456	702.82	0.64	4.54
कुल मांग जमा राशियां	6377181	7684.57	6075102	7565.05	1.58	49.33
अवधि जमा राशि	240035	7894.19	240563	7112.7	10.99	50.67
कुल जमा राशि	6617216	15578.76	6315665	14677.75	6.14	100
एकत्रित केंद्रीय जमा राशि	6617216	15578.76	6315665	14677.75	6.14	100

4. उधार राशियां / पुनर्वित्त

नाबार्ड से एसटी एंड एसएओ के तहत 200.00 करोड़ रुपये, अतिरिक्त एसटी एंड एसएओ के तहत 300.00 करोड़ रुपये, एफएस के तहत 120.00 करोड़ रुपये और एफएस/ एनएफएस/एसएचजी/अन्य (एलटी सामान्य) के तहत 697.25 करोड़ का पुनर्वित्त प्राप्त किया। बैंक ने वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान मुद्रा योजना के तहत पुनर्वित्त प्राप्त नहीं किया है।

बैंक ने वर्ष 2022-23 के दौरान एनबीसीएफडीसी से 3.43 करोड़ रुपये का पुनर्वित्त प्राप्त किया है और 4.45 करोड़ रुपये बकाया है। विभिन्न संस्थानों/एजेंसियों से प्राप्त पुनर्वित्त का कुल बकाया स्तर 31/03/2023 को 1646.67 करोड़ रुपये है और विवरण तालिका संख्या 4 में दिया गया है।

तालिका सं. 4

(रूपे करोड़ में)

क्र. सं.	संस्थान	स्वयंस्वीकृत सीमा	पुनर्वित्त प्राप्त किया	असाधारण मात्रा
01	नाबार्ड पुनर्वित्त			
	नाबार्ड - एसटी एसएओ	200.00	200.00	200.00
	नाबार्ड - एसटी एसएओ (अतिरिक्त)	300.00	300.00	300.00
	एस टी एस एल एफ	0	0	0
	कृषि क्षेत्र	607.15	607.15	420.88
	गैर-कृषि क्षेत्र	0	0	0
	स्वयं सहायता समूह	63.37	63.37	54.37
	अन्य (एल टी सामान्य)	324.00	324.00	222.00
	उप-योग	1494.52	1494.52	1197.25
02	उधारी			
	प्रायोजक बैंक / एलएडी / अन्य बैंक	1431.40	1008.77	1008.77
	स्थायी बाँण्ड	100.11	100.11	100.11
03	अन्य बैंक (एनएचबी)	--	--	--
	एनएसकेएफडीसी	1.13	1.13	0.37
	एनबीसीएफडीसी	4.52	4.52	4.45
	एनएसएफडीसी	0.87	0.87	0.87
	मुद्रा	0	0	0
	उप-कुल (2+3)	1538.03	1110.88	1114.57
	कुल उधार	3032.55	2605.4	2311.82

5. बैंक में नकद एवं शेष राशि ।

बैंक अपने ग्राहकों के प्रति प्रतिबद्धताओं को पूरा करने के लिए नकद शेष राशि बनाए रखता है और आरबीआई के साथ सीआरआर भी बनाए रखता है।

निम्नांकित तालिका बैंक के पास धारित नकदी एवं आरबीआई में शेष दर्शाती है

तालिका सं. 5

(रु. करोड में)

क्र. सं.	विवरण	31.03.2023	31.03.2022
1	नकदी धारण	171.50	147.89
2	आर.बी.आई. के साथ देय राशि	758.46	644.70
	कुल जमा राशियों में नकदी एवं बैंक शेष का %	5.97	5.40
3	बैंक में चालू खाते में शेष	215.57	793.91
4	अन्य जमा खातों में शेष	2864.64	2683.69

बैंक क्षेत्रीय कार्यालयों और प्रधान कार्यालय के माध्यम से आईटी विभाग द्वारा उत्पन्न रिपोर्ट के माध्यम से दैनिक आधार पर शाखाओं की नकदी और बैंक शेष की निगरानी कर रहा है।

6. निवेश

बैंक समय-समय पर आरबीआई/नाबार्ड द्वारा जारी निर्देशों के अनुसार एसएलआर अनुरक्षण के अनुपालन के लिए एसएलआर प्रतिभूतियों एवं गैर-एसएलआर प्रतिभूतियों में निवेश कर रहा है। निवेश गतिविधियां संचालित करने के लिए बैंक के पास आरबीआई एवं नाबार्ड के निर्देशों के अनुसार अपनी सुप्रलेखित निवेश नीति है।

बैंक ने अन्य बैंकों में सावधि जमाओं में निधियां निविष्ट की हैं जिन्हें अनुसूची 7 - 'बैंकों में शेष' के 'अन्य जमा खातों में' के अंतर्गत प्रकट किया गया है।

बैंक सावधि जमा में अन्य बैंकों के साथ धन जमा कर रहा है जो बैलेंस शीट की अनुसूची 7 के तहत प्रकट होता है और साथ ही बैंक ने सीआरआर आवश्यकता के अनुपालन के लिए आरबीआई के साथ चालू खाते में पर्याप्त औसत शेष राशि बनाए रखी है।

24/03/2023 को समाप्त पिछले पखवाड़े के दौरान बैंक ने औसत सीआरआर आवश्यक 4.50% के मुकाबले 4.60% बनाए रखा है। और 18% की आवश्यकता के मुकाबले 27.71% का औसत वैधानिक तरलता अनुपात (एसएलआर) भी बनाए रखा है।

समीक्षाधीन अवधि के दौरान बैंक ने निवेश की बिक्री से रु.630.82 लाख का लाभ अर्जित किया, जिसमें से प्रतिभूतियों की बिक्री पर 535.71 लाख रुपये का लाभ और म्युचुअल फंड की बिक्री पर 95.11 लाख रुपये का लाभ शामिल था।

चालू वर्ष में निवेश पर अर्जित ब्याज रु. 40420.77 लाख रही (रु.3365.10 लाख का परिशोधन घटाने के बाद) जो कि चालू वर्ष के औसत निवेश का 5.95% है।

वर्ष 2022-23 का निवेश पर प्रतिलाभ 6.04% रहा जबकि गत वर्ष यह 5.94% था (परिशोधन शामिल नहीं है तथा निवेश की बिक्री से हुआ लाभ शामिल है)।

31.03.2023 को क्षेत्रवार निवेश इस प्रकार है ।

तालिका सं. 6

(लाख रु. में)

क्र. सं.	विवरण	31.03.2023	31.03.2022
	एसएलआर निवेश		
i	सरकारी प्रतिभूतियां	3886.13	4197.76
ii	अन्य सरकारी प्रतिभूतियां	0.00	0.00
1.	उप-कुल	3886.13	4197.76
	गैर-एसएलआर निवेश		
iii	शेयर	0.00	0.00
iv	ऋणपत्र एवं बॉण्ड	68.37	68.47
v	अन्य इकाइयां	1210.36	568.89
2.	उप-कुल	1278.74	637.36
3.	कुल निवेश	5164.87	4835.12
	निवेश पर मूल्यन्हास	4.47	0.00
4.	शुद्ध निवेश	5160.39	4833.29
5.	एसटीडीआर/एफडीआर	2864.64	2683.69

7. ऋण एवं अग्रिम

वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान, बैंक ने सकल अग्रिमों में 20.82% की वृद्धि दर दर्ज की है और 9700.76 करोड़ रुपये के स्तर पर पहुंच गया है। इसके अलावा, बैंक ने यस बैंक को आईबीपीसी व्यवस्था के तहत रु 290 करोड़ की बिक्री की है। प्रदर्शन को बढ़ाने और एकाग्रता के जोखिम को कम करने के लिए बैंक ने अपने ऋण पोर्टफोलियो में विविधता लाई है। हालांकि ऋण पोर्टफोलियो का बड़ा हिस्सा कृषि क्षेत्र के अंतर्गत है, बैंक का ऋण भी सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम (एमएसएमई) ऋण, शिक्षा ऋण, वाहन ऋण और अन्य बुनियादी ढांचा क्षेत्रों जैसे क्षेत्रों में केंद्रित है। 31/03/2023 तक बैंक के कर्जदार ग्राहकों की संख्या 7 लाख तक पहुंच गई।

सेंट्रल प्रोसेसिंग सेल (सीपीसी) का गठन

वर्तमान परिदृश्य में, अधिकांश वाणिज्यिक बैंकों ने ऋण प्रस्तावों को संसाधित करने के लिए अपने केंद्रीय प्रसंस्करण सेल की स्थापना की है। वाणिज्यिक / राष्ट्रीयकृत बैंक और नाबार्ड द्वारा सुझाए गए अनुसार, कुशल खोज और ऋण प्रस्तावों के त्वरित वितरण और परिचालन और प्रलेखन त्रुटि को कम करने के लिए सभी सात क्षेत्रीय कार्यालय में बैंक ने सेंट्रल प्रोसेसिंग सेल (सीपीसी) के गठन की प्रक्रिया शुरू की है। बैंक ने लिखित परीक्षा के बाद साक्षात्कार की प्रक्रिया के माध्यम से सीपीसी में काम करने के लिए अधिकारियों की पहचान की है। प्रायोजक बैंक (बैंक ऑफ महाराष्ट्र) ने इन चयनित सीपीसी अधिकारियों को प्रशिक्षण प्रदान किया है। सीपीसी के तहत प्रत्येक क्षेत्रीय कार्यालय में 03 अधिकारी होंगे।

प्राथमिकता क्षेत्र ऋण 8513.78 करोड़, रुपये पर था, जो कुल अग्रिमों का 87.76% है। औसत अग्रिम रु. 8791.23 करोड़ है और हर वर्ष पर औसत अग्रिमों में 17.39% की वृद्धि है।

अग्रिमों पर प्रतिफल 7.16% है। कुल बकाया अग्रिमों में 59.54% की हिस्सेदारी के साथ कृषि ऋण बकाया 5776.01 करोड़ रुपये पर है। वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान सितंबर 2022 के महीने में बैंक ने यस बैंक को रु. 300.00 करोड़ की राशि का आईबीपीसी जारी किया है, जो 27/03/2023 को परिपक्व हो गया था। 31/03/2023 को 180 दिनों की परिपक्वता वाले यस बैंक को 290.00 करोड़ की राशि का आईबीपीसी जारी किया है। आईबीपीसी के दोनों लेनदेन एसएफ/एमएफ श्रेणी के अंतर्गत हैं।

तालिका सं. 7

(रु. करोड में)

क्र. सं.	विवरण	31.03.2023	31.03.2022	वर्ष-दर-वर्ष वृद्धि
1.	प्राथमिकता			
a	कृषि	5766.53	5066.49	13.82
	फसली ऋण	4913.41	4138.65	18.72
	सावधि ऋण	643.52	722.24	-10.90
	एसएचजी	209.59	205.59	1.94
b	अन्य प्राथमिकता (गैर-कृषि)	2747.25	2186.85	25.63
	एसएसआई/एमएसएमई	1298.04	903.93	43.60
	जनसामान्य को आवासीय	1356.27	1181.69	14.77
	शिक्षा	19.48	23.15	-15.86
	अन्य	73.46	78.09	-5.92
	कुल प्राथमिकता (a+b)	8513.78	7253.34	17.38
2.	गैर-प्राथमिकता			
	खरीदे गए बिल/भुनाए गए बिल	0.07	0.07	0.27
	एलएडी/ सावधि ऋण एवं अन्य गैर-प्राथमिकता**	1186.91	775.55	53.04
	कुल गैर-प्राथमिकता	1186.98	775.62	53.04
	कुल ऋण (1+2)*	9700.76	8028.96	20.82
	शुद्ध ऋण	9410.82	7827.62	20.23
	कुल ऋण में प्राथमिकता क्षेत्र का %	87.76	90.09	-2.59
	प्राथमिकता क्षेत्र में कृषि का प्रतिशत	59.44	69.85	-14.90

(*-आईबीपीसी की नेटिंग के साथ रु. 290 करोड)

ब्राइट फ्यूचर महाग्रामिन एक्सपो-2022 - नए अवसरों का पता लगाने और बैंक के क्रेडिट पोर्टफोलियो में विविधता लाने के लिए सभी महिला अधिकारियों ने बैंक के सभी 7 क्षेत्रों में सितंबर-2022 के महीने में 'ब्राइट फ्यूचर महाग्रामिण एक्सपो 2022' का आयोजन किया है।

विभिन्न उद्योगों के ग्राहकों और गणमान्य लोगों (व्यवसायी, डॉक्टर, शिक्षक आदि) को उनकी क्रेडिट जरूरतों को समझने के लिए एक्सपो का हिस्सा बनने के लिए आमंत्रित किया गया था और तदनुसार मार्गदर्शन दिया गया था। एक्सपो के दौरान बैंक के विभिन्न ऋण उत्पादों को बढ़ावा दिया गया जिससे बैंक के वास्तविक कारोबार को बढ़ाने में मदद मिली।

8. वर्ष 2022-23 के दौरान संवितरित ऋण एवं अग्रिम

वर्ष 2022-23 के दौरान बैंक ने पिछले वर्ष 4094.59 करोड़ के मुकाबले रु. 5767.43 करोड़ की सीमा तक ऋण वितरित किया है। कुल वितरण में से 5141.41 करोड़ रुपये प्राथमिकता क्षेत्र के लिए वितरित किए गए हैं, जिसमें कृषि क्षेत्र के लिए 3599.47 करोड़ रुपये का वितरण किया गया है। तुलनात्मक उद्देश्य वार ऋण संवितरण निम्नलिखित तालिका में दिया गया है।

तालिका सं. 8

(रु. करोड़ में)

क्रमांक	विवरण	31.03.2023	31.03.2022
1.	प्राथमिकता		
a	कृषि	3599.47	2470.04
	फसली ऋण	3089.60	2129.00
	सावधि ऋण	509.87	341.03
b	अन्य गैर-कृषि प्राथमिकता	1541.94	1188.86
	कुल प्राथमिकता (a+b)	5141.41	3658.89
2.	गैर-प्राथमिकता	626.02	435.69
	सकल संवितरित अग्रिम (1+2)	5767.43	4094.59
	कुल संवितरण में प्राथमिकता का प्रतिशत	89.15	89.35
	प्राथमिकता में कृषि का प्रतिशत	62.41	67.50

9. वार्षिक क्रेडिट योजना के अंतर्गत उपलब्धि

वित्त वर्ष 2022-23 के लिए प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्र की वार्षिक ऋण योजना 6310.83 करोड़ रुपये थी, लक्ष्य के मुकाबले उपलब्धि 5141.41 करोड़ रुपये यानी 81.47% रही। केसीसी लक्ष्य 3075.01 करोड़ रुपये था और बैंक की उपलब्धि 3089.47 करोड़ रुपये है जो लक्ष्य का 100.47% है।

तालिका सं. 9

(रु. करोड़ में)

विवरण	31.03.2023		%	31.03.2022		%
	लक्ष्य	उपलब्धि		लक्ष्य	उपलब्धि	
फसली ऋण	3075.01	3089.60	100.47	2646.32	2129.00	87.54
कृषि सावधि ऋण	926.69	509.87	55.02	706.25	341.03	48.28
उप-योग कृषि (1+2)	4001.70	3599.47	89.95	3006.54	2470.04	82.15
जिसमें से एसएचजी सूक्ष्म क्रेडिट	193.00	138.08	71.54	146.70	122.53	83.52
एसएसआई/एमएसएमई	1417.76	894.95	63.12	1191.58	970.13	81.41
अन्य प्राथमिकता क्षेत्र	891.37	646.99	72.58	307.49	218.73	71.13
कुल प्राथमिकता	6310.83	5141.41	81.47	5032.52	3658.89	72.70

10. किसान क्रेडिट कार्ड

सरकारी नीति तथा नाबार्ड दिशानिर्देशों के अनुसार, किसान क्रेडिट कार्ड योजना पर क्रियान्वयन क्षेत्र में पात्र किसानों के लिए हमारे बैंक में अमल में लाया जा रहा है। बैंक ने वर्ष 2022-23 के दौरान 85018 नये किसान क्रेडिट कार्ड जारी किये, जिसकी राशि रु.81990.06 लाख थी। किसान क्रेडिट कार्ड क्षेत्र जारी किए जाने की क्षेत्रवार तुलनात्मक स्थिति नीचे दिए अनुसार है-

तालिका सं. 10

(रु. करोड में)

क्र. सं.	क्षेत्र का नाम	केसीसी लक्ष्य 2022-23	नये निर्गत केसीसी की संख्या 01.04.22 से 31.03.23		नवीनीकृत केसीसी 01.04.22 से 31.03.23		वर्ष 2022-23 में निर्गत कुल केसीसी		% उपलब्धि
			खाते	राशि	खाते	राशि	खाते	राशि	
1	औरंगाबाद	540.98	19309	189.82	49797	447.52	69106	637.34	117.81
2	बीड़	500.18	13912	123.58	62311	461.25	76223	584.82	116.92
3	लातुर	552.93	12348	136.99	49938	468.75	62286	605.75	109.55
4	नांदेड़	418.61	18205	159.29	58588	432.98	76793	592.27	141.49
5	नासिक	105.50	2127	25.31	3687	46.37	5814	71.68	67.94
6	परभणी	476.25	18644	178.88	47012	403.12	65656	581.99	122.20
7	ठाणे	49.91	473	6.04	744	9.70	1217	15.74	31.54
	कुल	2644.37	85018	819.90	272077	2269.70	357095	3089.60	116.84

11. राष्ट्रीय कृषि फसल बीमा योजनाएं :

बैंक में फसल बीमा योजना भी लागू है और किसानों के बीच इस योजना को लोकप्रिय बनाने के लिए बैंक ने सचेत प्रयास किए हैं। इस योजना ने संचालन के क्षेत्र में किसानों की फसलों को सुरक्षा प्रदान की है। फसल बीमा कवरेज का तुलनात्मक भाग निम्नानुसार है।

तालिका सं. 11

(लाख में)

वित्तीय वर्ष 2022-23			
बीमा एजेंसी	फसल ऋतु	किसानों की संख्या	प्रीमियम
एग्रीकल्चर इंश्योरेंस कंपनी ऑफ इंडिया लिमिटेड	पीएमएफबीवाई खरीफ 2022-23	609	7.32
यूनाइटेड इंडिया इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड	पीएमएफबीवाई खरीफ 2022-23	11	0.15
एचडीएफसी एगो जनरल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड	पीएमएफबीवाई खरीफ 2022-23	2	0.05
आईसीआईसीआई लोम्बार्ड जनरल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड	पीएमएफबीवाई खरीफ 2022-23	20	0.27
एग्रीकल्चर इंश्योरेंस कंपनी ऑफ इंडिया लिमिटेड	पीएमएफबीवाई रबी 2022-23	962	6.21
एचडीएफसी एगो जनरल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड	आयडब्ल्यूबीसीआईएस मृगबहार 2022-23	11	0.60
एग्रीकल्चर इंश्योरेंस कंपनी ऑफ इंडिया लिमिटेड	आयडब्ल्यूबीसीआईएस आंबेबहार 2022-23	165	19.06
एचडीएफसी एगो कंपनी लिमिटेड	आयडब्ल्यूबीसीआईएस आंबेबहार 2022-23	40	3.86
रिलायंस जनरल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड	आयडब्ल्यूबीसीआईएस आंबेबहार 2022-23	9	0.73
कुल		1829	38.25

सभी जिलों में डीबीटी (प्रत्यक्ष लाभ हस्तांतरण) के माध्यम से एनएआईएस कंपनियों के अंतर्गत दावे निपटाए गए।

12. स्वयं सहायता समूह

बैंक के संचालन के क्षेत्र में एसएचजी के गठन और ऋण लिंकेज में बैंक बहुत महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है। बैंक वर्तमान में ई-शक्ति सॉफ्टवेयर के माध्यम से लिंकेज प्रदान करने के लिए एनजीओ के साथ काम कर रहा है, इसने बैंक को एसएचजी को ऋण प्रवाह बढ़ाने में सक्षम बनाया है। वर्तमान में यह औरंगाबाद, रायगड और धुले जैसे 3 जिलों में लागू है। एसएचजी द्वारा बहीखाता रखने की गुणवत्ता में काफी सुधार हुआ है। दोहरे प्रमाणीकरण के कार्यान्वयन के कारण स्वयं सहायता समूह को अपने लेनदेन के बारे में एसएमएस अलर्ट भी मिलता है।

31.03.2023 को गठन का क्षेत्रवार लक्ष्य एवं प्रगति

तालिका सं. 12 (अ)

(एसएचजी की संख्या)

क्र. सं.	क्षेत्र का नाम	31.03.2022 तक बने एस.एच.जी. की संख्या	वर्ष के दौरान बने एस.एच.जी. की संख्या	मार्च 2023 तक संचयी गठन
01	औरंगाबाद	24436	1309	25745
02	बीड	13674	434	14108
03	लातूर	20851	968	21819
04	नांदेड़	16836	1459	18295
05	नासिक	1249	819	2068
06	परभणी	14423	1048	15471
07	पुणे	3092	373	3465
	कुल	94561	6410	100971

बैंक ने अपनी स्थापना के समय से 100971 एसएचजी का गठन किया है। प्रतिवेदन वर्ष 2022-23 के दौरान बैंक ने एनआरएलएम, एसआरएलएम और सामान्य श्रेणी के 7316 नये एसएचजी को ऋण दिया है एवं संवितरित राशि रु 11718.74 लाख रही है।

2319 पुराने एसएचजी को पुनर्वित्त प्रदान किया गया जिसकी राशि रु. 4656.10 लाख थी। वर्ष के दौरान एसएचजी के लिए कुल वित्तीय परिव्यय 9635 खाते एवं रु. 16374.84 लाख का रहा है।

प्रतिवेदन वर्ष (2022-23) के दौरान एनआरएलएम, एसआरएलएम और सामान्य श्रेणी के अंतर्गत एसएचजी का क्षेत्रवार लिंकेज निम्न प्रकार है।

तालिका सं. 12 (ब)

(रु. करोड में)

क्र. सं.	क्षेत्र	वर्ष 2022-23 के लिए लक्ष्य		वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान उपलब्धि						उपलब्धि का %	
				नवीन लिंकेज		पुनर्वित्त		कुल वित्त			
		खाते	राशि	खाते	राशि	खाते	राशि	खाते	राशि	खाते	राशि
1	औरंगाबाद	2671	73.34	476	8.61	1467	31.79	1943	40.40	72.74	55.09
2	बीड़	1442	25.09	665	10.24	60	0.89	725	11.14	50.28	44.39
3	लातूर	2168	34.74	2637	45.66	159	3.03	2796	48.69	128.97	140.16
4	नांदेड़	1365	23.16	1290	17.54	292	4.95	1582	22.48	115.90	97.07
5	नासिक	265	4.63	687	11.63	53	0.78	740	12.41	279.25	268.02
6	परभणी	1302	25.09	1301	18.52	280	4.92	1581	23.42	121.43	93.41
7	पुणे	398	6.95	260	4.99	8	0.19	268	5.18	67.34	74.61
	कुल	9610	193.00	7316	117.19	2319	46.56	9635	163.75	100.26	84.84

13. वित्तीय समावेशन एवं वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम

बैंक को वित्तीय समावेशन के अन्तर्गत बैंकिंग और वित्तीय सेवायें देने के लिए 2000 से अधिक जनसंख्या के 648 उप सेवा क्षेत्रों (एसएसए) का आवंटन किया गया है। इसके साथ बैंक को 2000 से कम जनसंख्या के 250 एसएसए आवंटन किया गया है। बैंक ने वित्तीय समावेशन के अन्तर्गत, 1261 सक्रिय व्यापार प्रतिनिधि अभिकर्ताओं और बीसी सखियों को तथा वर्तमान भौतिक शाखाओं से संलग्न कर 898 एसएसए का समावेश किया है।

डीएफएस दिशानिर्देशों की संज्ञा में, बैंक ने वित्तीय समावेशन योजना के सूत्रपातों पर अमल करने के लिए सामान्य कार्पोरेट व्यापार प्रतिनिधि विक्रेताओं मे. वक्रांगी लिमिटेड, मे. बारट्रॉनिक्स इंडिया लिमिटेड और मे. मैग्रॉट कंसल्टेंसी सर्विसेज़ प्राइवेट लिमिटेड को संलग्न किया है।

मार्च 2023 के अन्त में बैंक की वित्तीय समावेशन योजना के अन्तर्गत प्रगति नीचे दिए अनुसार है:

अनु.सं.	परिमाण	गिनती	राशि (करोड़ों में)
1	बैंकिंग आउटलेट्स - शाखायें	421	-
2	बैंकिंग आउटलेट्स - अन्य (मोबाइल वेन्स)	5	-
3	कार्पोरेट बीसी द्वारा नियुक्त व्यक्तिगत बीसी अभिकर्ता	1261	-
4	हाथ में धारण किए गए उपकरणों की संख्या(माइक्रो-एटीएम/किओस्क)	1261	-
5	01 अप्रैल 2022 से 31 मार्च 2023 तक की गई कुल लेनदेन और बीसी को भुगतान किया गया वेतन (लाख में गिनें)	87.49	5319.38
6	कुल मूलभूत बचत बैंक जमा खाते (लाख में गिनें)	31.09	1457.93
7	आधार के साथ सीड किये गये बीएसबीडीए की संख्या (लाख में गिनें)	27.52	-
8	बीएसबीडीए में जारी किए गए डेबिट कार्डों की संख्या (लाख में गिनें)	12.73	-
9	कुल खोले गए पीएमजेडीवाइ खाते (लाख में गिनें)	26.82	1284.72
10	आधार के साथ जोड़े गये पीएमजेडीवाइ खाते (लाख में गिनें)	25.42	-
11	मोबाइल के साथ जोड़े गये पीएमजेडीवाइ खाते (लाख में गिनें)	23.44	-
12	पीएमजेडीवाइ खातों को जारी किए गए रुपये कार्ड (लाख में गिनें)	11.37	-
13	शून्य बाकी राशि पीएमजेडीवाइ खाते (लाख में गिनें)	4.73	-
14	अक्रिय पीएमजेडीवाइ खाते (लाख में गिनें)	1.42	-
15	1 वर्ष से अधिक शून्य लेनदेनवाले बीएसबीडीए - शाखायें (लाख में गिनें)	11.41	-
16	1 वर्ष से अधिक शून्य लेनदेनवाले बीएसबीडीए - बीसी (लाख में गिनें)	12.53	-
17	एफआइ उत्पाद- लघु-बीमा- पीएमजेडीबीवाइ (लाख में गिनें)	5.62	-
18	एफआइ उत्पाद- लघु-बीमा- पीएमएसबीवाइ (लाख में गिनें)	15.42	-
19	एफआइ उत्पाद- पेंशन- अटल पेंशन योजना (लाख में गिनें)	2.01	-

वित्तीय समावेशन (FI) के क्रियान्वयन की मौजूदा स्थिति

बैंक ने सरकार द्वारा प्रायोजित योजनाओं के अन्तर्गत सीधा नकद लाभ हस्तांतरण(डीबीटी), आधार द्वारा सुलभ भुगतान प्रणाली (ईपीएस), माइक्रो एटीएम, एटीएम डेबिट कार्ड इत्यादि की सुविधा देने के लिए आवश्यक कदम उठाने के पूरे प्रयास किए हैं।

31 मार्च 2023 के दिन स्थिति नीचे दिए अनुसार है:

- बैंक ने 31 मार्च 2023 के अन्त में सीबीएस में मौजूद 62,90,518 बचत जमा खातों में से 48,81,431 खातों को आधार से जोड़ दिया है।
- 31 मार्च 2023 के अन्त में जमा खातों को रुपये एटीएम कार्ड बढ़कर 22,72,304 हो गये हैं।

30.06.2022	30.09.2022	31.12.2022	31.03.2023
22,46,413	22,86,667	23,20,902	22,72,304

- 31 मार्च 2023 के अन्त में सक्रिय बीसीए के साथ कार्पोरेट व्यापार प्रतिनिधि नीचे दिए अनुसार हैं:

मे. वक्रांगी लिमिटेड	मे. बारट्रनिक्स इंडिया लिमिटेड	मे. मैग्रट कंसल्टेंसी सर्विसेज़ प्राइवेट लिमिटेड	कुल
415	320	526	1261

- ग्राहकों को दी जाने वाली सेवाओं में दक्षता और पारदर्शिता को बढ़ावा देने के लिए बैंक बीसी नेटवर्क को मजबूत करने के लिए पारिश्रमिक, तकनीकी मुद्दों से संबंधित मुद्दों को हल करने के लिए यथासंभव प्रयास कर रहा है।
कार्पोरेट बीसी मॉडल के सक्रियकरण और परिवर्धन को देखते हुए, बैंक ने 1200 माइक्रो एटीएम उपकरणों को हस्तगत किया है और सभी बीसीए और शाखाओं को उपलब्ध कराया है।

मेसर्स वक्रांगी लिमिटेड	मेसर्स बाट्रॉनिक्स इंडिया लिमिटेड	मेसर्स मैग्रॉट कंसल्टेंसी प्रा. लिमिटेड	शाखाएं और आरओ	कुल
170	384	590	56	1200

एफएलसी केन्द्रों और ग्रामीण शाखाओं के द्वारा वित्तीय और डिजिटल साक्षरता जागरूकता शिविर

- इन वित्तीय और डिजिटल साक्षरता जागरूकता शिविरों में, बैंक ने चल एटीएम वैन्स का उपयोग किया और एटीएम का प्रायोगिक प्रात्यक्षिक दिया और एटीएम लेनदेनों, इंटरनेट बैंकिंग, मोबाइल वालेट्स, *99# (यूएसएसडी), यूपीआई/भीम- यूपीआई, डेबिट कार्डों (केसीसी/रूपे कार्ड) का उपयोग, ई-लेनदेन के दौरान आलम्बित किए जानेवाले डेटा सुरक्षा और निजता उपायों के विषय में लोगों के बीच जागरूकता निर्माण की।
- बैंक उन लोगों को शामिल करने के लिए भारत सरकार की वित्तीय और डिजिटल साक्षरता पहलों को फैलाने के लिए सकारात्मक प्रयास कर रहा है जो अभी तक बैंकिंग खाते में शामिल नहीं हैं और उन्हें सूक्ष्म बीमा योजनाओं जैसे की प्रधानमंत्री जीवन ज्योति बीमा योजना (पीएमजेजेबीवाई), प्रधानमंत्री सुरक्षा बीमा योजना (पीएमएसबीवाई) के माध्यम से शामिल करने और अटल पेंशन योजना (एपीवाई) की सहायता से पेंशनभोगी समाज बनाने के लिए प्रयास कर रहा है।
- बैंक विविध सरकारी अनुदान (डीबीटी) योजनाओं की प्राप्ति के लिए आधार सीडिंग और मोबाइल सीडिंग के महत्त्व का संवेदीकरण कर रहा है।
- बैंक ग्रामीण अंचल में नुक्कड़ कलाकारों की सहायता से प्रायोगिक प्रात्यक्षिक उपलब्ध कराने के द्वारा कर्ज की किश्तें/बकाया की समय पर चुकौती करने के लाभों तथा बकाया/बैंक कर्ज की समय पर चुकौती न करने के कारण किसानों को होनेवाली हानियों/क्षति के विषय में जागरूकता फैला रहा है।
- बैंक के अपने सेवा क्षेत्र के अन्तर्गत वित्तीय समावेशन को सबल करने के लिए 9 वित्तीय साक्षरता केंद्रों (एफएलसी) हैं।

इन 9 एफएलसी का विवरण नीचे दिए अनुसार है:

क्रम संख्या	एफएलसी	स्थान	कार्य आरंभ की तिथि	31/03/2023 तक आयोजित किए गए शिविर
1.	नांदेड़	शहरी	23.03.2013	148
2.	परभणी	शहरी	02.08.2013	166
3.	लातूर	शहरी	26.07.2013	76
4.	जालना	शहरी	27.07.2013	83
5.	बीड	शहरी	25.07.2013	53
6.	औरंगाबाद	शहरी	28.12.2014	290
7.	थाने	शहरी	19.01.2015	77
8.	हिंगोली	शहरी	29.03.2016	82
9.	उस्मानाबाद	शहरी	17.12.2015	200
कुल				1175

बैंक को दिनांक 19 जुलाई 2022 के स्वीकृति पत्र एनबी/एमआरओ/डीएफआइबीटी /1957/105/2022-23 द्वारा 600 वित्तीय और साक्षरता जागरूकता कैंप आयोजित करने के लिए नाबार्ड, क्षेत्रीय कार्यालय पुणे से स्वीकृति प्राप्त हुई है। 600 शिविरों में से, बैंक को नंदुरबार और उस्मानाबाद जैसे विशेष लक्ष्य वाले जिलों में 250 और अन्य जिलों में 350 शिविरों का आयोजन करने का सुझाव दिया गया है। बैंक ने 695 वित्तीय और डिजिटल साक्षरता कैंप आयोजित किए हैं और कुल मिलाकर लगभग 33,808 लोगों ने इन एफएलसी कैंप में भाग लिया। बैंक ने एफएलसी कैंप आयोजित करने के लिए किए गए खर्च के लिए नाबार्ड को प्रतिपूर्ति का दावा निम्नानुसार किया है:

क्रम सं.	योजना का नाम	एसएफडी कैम्प	अन्य कैम्प	यूनिट दर (रु.)	कुल व्यय (रु.)	दावा राशि (पात्रता के अनुसार)	कुल
1	एफएलडीएपी (अन्य जिला)	-	661	-	30,64,598.00	23,85,112.00	-
2	एफएलडीएपी (विशेष लक्ष्य जिला)	34	-	-	1,59,801.00	1,43,430.90	-
	कुल	34	661		32,24,399.00	25,28,542.90	695 कैम्प

बैंक सखी परियोजना

- बीसी एजेंट के रूप में स्वयं सहायता समूह सदस्य (एसएचजी) वित्तीय समावेशन में एक महत्वपूर्ण नव-प्रवर्तनकारी अवधारणा है जो महिला स्वयं सहायता समूह सदस्य को बीसी एजेंट के रूप में कार्य करने के लिए सशक्त करता है जिसे 'बीसी सखी' कहा जाता है। यह अवधारणा स्वयं सहायता समूह बैंक लिंकेज कार्यक्रम (एसएचजीबीएलपी) और बैंकों द्वारा व्यवहार में लाए जाने वाले वित्तीय समावेशन के बीसी मॉडल को एक साथ लाता है।
- इस उपागम के तहत, कॉर्पोरेट बीसी के माध्यम से एसएचजी सदस्यों को बैंक अभिकर्ताओं के रूप में नियुक्त किया जाता है, जिन्हें 'बैंक सखी या बीसी सखी' (बैंक के महिला मित्र के लिए एक हिंदी मुहावरा) कहा जाता है। बैंक बिजनेस कॉरस्पॉन्डेंट (बीसी) के रूप में कार्य करने के लिए पूर्व निर्धारित मानदंड पर इन बैंक सखियों का चयन करता है।
- बैंक सखी मॉडल के लाभों को ध्यान में रखते हुए, बैंक ने 6 जिलों के 250 स्थानों में, बैंक के संचालकीय मंडल और नाबार्ड की सहमति (03/10/2019) के उपरान्त बैंक सखी परियोजना लागू की है। इस परियोजना को एमएसआरएलएम के समन्वय में वर्तमान कॉर्पोरेट व्यापार प्रतिनिधि मे. मैग्रांट कंसल्टेंसी सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड (एमसीएसपीएल) लागू किया जा रहा है। 31 मार्च 2023 के अन्त में 'बैंक सखी परियोजना' के क्रियान्वयन की स्थिति नीचे दिए अनुसार है:

अनु. सं.	जिले का नाम	नाबार्ड मान्यता के अनुसार सम्मति दी गई शाखायें	नाबार्ड मान्यता के अनुसार सम्मति दी गई बीसी सखी आउटलेट्स	31/03/2023 के दिन ऑनबोर्ड की गई कुल बीसी सखियाँ	31 मार्च 2023 के अन्त में सक्रिय बीसी सखियाँ
1.	नांदेड़	30	50	50	39
2.	परभणी	20	40	40	33
3.	लातूर	30	50	50	28
4.	हिंगोली	20	30	30	25
5.	औरंगाबाद	20	30	30	22
6.	जालना	30	50	50	37
	कुल	150	250	250	184

- बैंक ने नाबार्ड द्वारा प्रदान की गई सम्मति के अनुसार परियोजना के सभी चरण पूर्ण किए हैं। सभी 250 महिला बीसी को ऑनबोर्ड किया गया है और इन बीसी पॉइंट्स में लेनदेन आरम्भ किया गया है।

- तिमाही आधार पर परियोजना का पर्यवेक्षण किया जा रहा है और परियोजना के लिए वहन किए जा रहे खर्चों का दावा डीडीएम नाबार्ड, औरंगाबाद और कॉर्पोरेट बीसी एमसीएसपीएल और एमएसआरएलएम के प्रतिनिधियों की अध्यक्षतावाली परियोजना क्रियान्वयन पर्यवेक्षण समितियों (पीआइएमसी) के माध्यम से किया जा रहा है।

संपूर्ण वित्तीय समावेशन, पीएमजेडीवाय, पीएमजेजेबीवाय, पीएमएसबीवाय, एवं एपीवाय :-

- बैंक ने दिनांक 15.08.2014 से प्रधानमंत्री जनधन योजना को सफलतापूर्वक लागू किया है और 31.03.2023 तक 26,82,546 पीएमजेडीवाय खाते खोले हैं।
- बैंक को 898 उप-सेवा क्षेत्र (एसएसए) ग्राम आवंटित किए गए हैं जिनमें से 1261 बीसीए के माध्यम से बैंक ने 898 उप-सेवा क्षेत्र (एसएसए) ग्राम को कवर किया है।

01. पीएमजेडीवाय खातों का सक्रियण :

दिनांक	कुल पीएमजेडीवाय खाते	आधार से लिंकड खाते	मोबाइल से लिंकड खाते	शून्य बैलेंस	निष्क्रिय खाते
31.03.2023	26,82,546	25,42,492	23,44,801	4,73,519	2,05,426
	प्रतिशत	94.78%	87.41%	17.65%	7.66%

02. पीएमजेडीवाय-खातों का आरंभ :

31.03.2022	31.03.2023	वर्ष दर वर्ष वृद्धि	वृद्धि %
25,74,388	26,82,546	1,08,158	4.2%

03. पीएमजेडीवाय-आधार सीडिंग :

31.03.2022	31.03.2023	वर्ष दर वर्ष वृद्धि	वृद्धि %
24,52,983	25,42,492	89,509	3.65%

04. पीएमजेडीवाय-मोबाइल सीडिंग :

31.03.2022	31.03.2023	वर्ष दर वर्ष वृद्धि	वृद्धि %
21,71,183	23,44,801	1,73,618	7.99%

05. पीएमजेडीवाय-जारी किए गए रुपये कार्ड :

31.03.2022	31.03.2023	वर्ष दर वर्ष वृद्धि	वृद्धि %
11,87,521	11,37,764	-49,757	-4.18%

06. पीएमजेडीवाय-खातों में शेष

राशि (करोड़ों में)

31.03.2022	31.03.2023	वर्ष दर वर्ष वृद्धि	वृद्धि %
1273.11	1284.72	11.61	0.91%

07. पीएमजेडीवाइ- पीएमजेडीवाइ खातों में ओवरड्राफ्ट :

- बैंक ने ओडी सुविधा प्राप्त करने के लिए पीएमजेडीवाइ के अंतर्गत खातों की पहचान की है। पहचान किए गए खातों में से, 15,000 खातों को ओडी सुविधा प्रदान की गई और इसकी जानकारी इन ग्राहकों को एसएमएस द्वारा दी गई।
- पीएमजेडीवाइ ओडी बढ़ाने के लिए, मुख्यालय से नीचे दिए कदमों का आरम्भ किया गया है।
- पीएमजेडीवाइ ओडी पात्र खातों की शाखावार सूची शाखाओं के साथ साझा की गई है।
- पीएमजेडीवाइ ओडी सुविधा के लिए शाखा को संपर्क करने हेतु इन पात्र ग्राहकों को एसएमएस भेजे गए हैं।
- पीएमजेडीवाइ ओडी प्राप्त करने के लिए संपर्क कर रहे पात्र ग्राहकों को लाभ पहुंचाने के लिए शाखाओं को निर्देशित किया गया है।

पीएम सुरक्षा योजनाएं

28.05.2015 को बैंक ने पीएमजेडीबीवाइ के लिए एलआइसी और पीएमएसबीवाइ के लिए यूनाइटेड इंडिया इंश्योरेंस कं. लि. (यूआइआइसी) के साथ एक समझौता (संविदा) किया।

आर्थिक वर्ष 2022-23 के दौरान, बैंक ने यूआइआइसी को बदल दिया है और पीएमएसबीवाइ योजना को लागू करने के लिए ओरिएंटल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड के साथ समझौता किया है।

चालू वित्त वर्ष के दौरान, डीएफएस ने दोनों योजनाओं के लिए प्रीमियम को संशोधित किया है, अर्थात् पीएमएसबीवाइ के लिए क्रमशः 330/- रुपये और 12/- रुपये से बढ़ाकर 436/- रुपये और 20/- रुपये किया है।

बैंक ने सफलतापूर्वक ऑटो डेबिट और पात्र ग्राहकों का नवीनीकरण किया है और नए ग्राहकों को भी नामांकित किया है जैसा कि नीचे उल्लेख किया गया है:

वित्त वर्ष	योजना	पात्र	नवीनीकरण	नवीनीकरण %	जून 22-मार्च 23 से ताजा नामांकन	संचयी 31.03.23
2022 - 23	पीएमजेडीबीवाइ	3,15,133	2,38,287	75.61	2,01,493	6,01,076
	पीएमएसबीवाइ	11,18,178	10,39,848	92.99	3,87,016	15,42,293

- प्रायोजक बैंक द्वारा सामाजिक सुरक्षा योजनाओं के तहत दिए गए लक्ष्य के अनुसार पत्र संख्या AX1@FI लक्ष्य/2022-23/177 दिनांक 26 अप्रैल 2022 को बैंक का प्रदर्शन निम्नानुसार सारणीबद्ध है:

(संख्या लाख में)

वित्त वर्ष	योजना	लक्ष्य	उपलब्धी	% उपलब्धी
2022 - 23	पीएमजेडीबीवाइ	1.50	2.01	134.32
	पीएमएसबीवाइ	3.50	3.87	110.57

- पिछले 3 आर्थिक वर्ष के बाद से एफआई योजनाओं का संचयी प्रदर्शन:

(संख्या लाख में)

अनु.सं.	योजना का नाम	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
1	पीएमजेडीबीवाइ	1.88	2.59	3.30	6.01
2	पीएमएसबीवाइ	5.60	7.17	11.33	15.42

- बैंक पीएमजेबीवाई और पीएमएसबीवाई योजनाओं में ग्राहकों के नामांकन पर एलआईसी और ओरिएंटल इश्योरेंस कंपनी लिमिटेड से क्रमशः कमीशन प्राप्त करता है। वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान बैंक द्वारा एलआईसी और ओआईसीएल से प्राप्त कमीशन एडमिन चार्जेज का विवरण निम्नानुसार है।

वित्त वर्ष	योजना	बीमाकर्ता	प्राप्त कमीशन
2022 - 23	पीएमजेबीवाई	एलआईसी	93,73,017.00
	पीएमएसबीवाई	ओआईसी	19,28,672.32
		कुल	1,12,52,939.92

उपलब्धि -

- नाबार्ड आरओ पुणे द्वारा 15 जुलाई 2022 को वित्तीय समावेशन के तहत उत्कृष्ट प्रदर्शन पुरस्कार के लिए बैंक का चयन किया गया है।
- बैंक ने पीएमजेबीवाई और पीएमएसबीवाई दोनों के तहत केवल दिसंबर 2022 महीने में वार्षिक लक्ष्य को सफलतापूर्वक हासिल कर लिया है।
- पीएमजेबीवाई योजना के तहत 9.36 करोड़ रुपये के 468 दावे और पीएमएसबीवाई योजना के तहत 1.98 करोड़ रुपये के 99 दावों का वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान निपटारा किया गया।

अटल पेंशन योजना

एपीवाई के कार्यान्वयन के लिए पीएफआरडीए ने प्रति शाखा 80 एपीवाई नामांकनों का वार्षिक लक्ष्य प्रदान किया है। 31 मार्च 2023 तक, बैंक ने एपीवाई में 2,01,030 ग्राहकों को नामांकित किया है और विस्तृत सारांश निम्नानुसार है:

क्रम सं.	विवरण	नामांकन संख्या	वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान अर्जित कमीशन
1	एपीवाई में कुल नामांकन	2,01,030	रु. 59,96,230
2	वित्तीय वर्ष 2022-23 में एपीवाई नामांकन	41,092	
3	एपीवाई लक्ष्य वित्त वर्ष 2022-23	33,200	
	एपीवाई में उपलब्धि %	123.77	

- पिछले चार वर्षों के दौरान एपीवाई के तहत हमारे बैंक का प्रदर्शन:-

(एपीवाई की संख्या)

विवरण (वित्त वर्ष)	लक्ष्य - गणना / औसत एपीवाई प्रति शाखा (एएपीबी)	उपलब्धि-गणना/एएपीबी (लक्षित उपलब्धि का %)
2019-20	24540 / 60 AAPB	27918 / 68 एएपीबी (113.77%)
2020-21	24540 / 60 AAPB	30759 / 75 एएपीबी (125.34%)
2021-22	24720 / 70 AAPB	43519 / 106 एएपीबी (176.05%)
2022-23	33200 / 80 AAPB	41092 / 98 एएपीबी (123.77%)

- बैंक को वित्त वर्ष 2022-23 में पीएफआरडीए से निम्नानुसार विजेता घोषित किया गया है:

क्रम सं.	अभियान का नाम	अवधि
1	शाइन एंड सक्सेस	ति2
2	पीपल चॉइस अवार्ड	ति2
3	राज्य सीओ समन्वयक, महाराष्ट्र एसएलबीसी	ति2
4	बिट द बेस्ट - बी द बेस्ट	ति1
5	रेज अबाउ द रेस्ट	ति3
6	बिट द बेस्ट - बी द बेस्ट	ति3

01.04.2022 से 31.03.2023 तक विविध परिमाणों पर कॉर्पोरेट बीसी के माध्यम से व्यापक वित्तीय समावेशन योजना के अन्तर्गत हुई प्रक्रिया नीचे दिए अनुसार है:-

- 1) कॉर्पोरेट बीसी द्वारा नियुक्त बीसीए द्वारा आच्छादित एसएसए की स्थिति नीचे दिए अनुसार है:

विवरण	बीसीए द्वारा आच्छादित शाखायें	आवंटित एसएसए की संख्या	नियुक्त बीसीए की संख्या
बारट्रॉनिक्स इंडिया लिमिटेड	105	253	320
मैग्रॉट कंसल्टेंसी लिमिटेड	139	316	526
वक्रांगी लिमिटेड	96	329	415
कुल	340	898	1261

हमारे बैंक ने एसएसए को आच्छादित किया है और साथ ही ग्रामीण/शहरी क्षेत्रों में परिधि को देखते हुए गैर एसएसए को भी आच्छादित कर रहे हैं। बैंक को आवंटित उप सेवा क्षेत्र (एसएसए) की संख्या 898 है। बैंक ने गैर एसएसए गाँवों में भी अतिरिक्त 377 बीसीए नियुक्त किए हैं।

- 2) रूपे कार्ड/ईपीएस ऑन/ऑफ अस द्वारा आंतरक्रियाशील निकासी लेनदेनों में सक्षम उपकरणों के माध्यम से बैंकिंग प्रवेश के लिए बीसीए की नियुक्ति की स्थिति:

(वास्तव में)

आवंटित एसएसए	नियुक्त बीसीए	ईपीएस ऑन/ऑफ अस आंतरक्रियाशील अनुपालक उपकरणों की संख्या	रूपे डेबिट कार्ड अनुपालक उपकरणों की संख्या
898	1275	1261	1261

इन 1261 बीसीए द्वारा धारित सभी उपकरण ईपीएस ऑन/ऑफ अस आंतरक्रियाशील तथा रूपे डेबिट कार्ड अनुपालक हैं।

- 3) बीसीए द्वारा 01.04.2022 से 31.03.2023 तक किए गए लेनदेन:

विवरण	स्थिति
नियुक्त किए गए बीसीए (वास्तविक)	1261
लेनदेनों की संख्या (लाख में)	87.49
लेनदेनों की राशि (करोड़ में)	5319.38
बीसी के माध्यम से खोले गए खाते (वास्तविक)	222329
प्रति बीसीए मासिक लेनदेन (वास्तविक)	576
प्रति लेनदेन राशि (वास्तविक)	6080

पीएमजेबीवाई और पीएमएसबीवाई में पीएमजेडीवाई खातों के लिए विशेष पूर्णता योजना

बैंक ने नंदुरबार और उस्मानाबाद के आकांक्षी जिलों में सामाजिक सुरक्षा योजनाओं (एसएसएस) के तहत पात्र पीएमजेडीवाई खाता धारकों के नामांकन की परिपूर्णता के लिए विशेष योजना के लिए नाबार्ड को 10 सितंबर 2022 को प्रस्ताव प्रस्तुत किया है।

तदनुसार, नाबार्ड ने 30 मई 2022 तक उस्मानाबाद जिले में 222 और नंदुरबार जिले में 30 कैंप के आयोजन के प्रस्ताव को मंजूरी दे दी है। स्वीकृति पत्र के अनुसार, पीएमजेडीवाई खातों में पीएमजेबीवाई और पीएमएसबीवाई के नामांकन के लिए नाबार्ड द्वारा प्रोत्साहन भी प्रदान किया गया है।

नाबार्ड ने समय सीमा को 31 मार्च 2023 तक बढ़ा दिया है, तदनुसार बैंक ने 31 मार्च 2023 तक इन आकांक्षी जिलों को संतुष्ट करने के लिए योजना तैयार करने और योजना के अनुसार कार्य करने के लिए संबंधित क्षेत्रीय कार्यालयों को दिशानिर्देश जारी किए हैं।

वित्तीय समावेशन अभियान ग्राम पंचायत स्तर पर

बैंक ने ग्राम पंचायत स्तर पर औरंगाबाद और पुणे जिलों के लिए डीएफएस और एसएलबीसी महाराष्ट्र द्वारा निर्देशित विशेष संतुष्टि अभियान के रूप में सशक्तिकरण वित्तीय समावेशन अभियान शुरू किया है। अभियान का आयोजन प्रत्येक शनिवार को दिनांक 15.10.2022 से 26.11.2022 तक किया गया। औरंगाबाद और पुणे क्षेत्र की शाखाओं ने कैंप आयोजित किए और पीएमजेबीवाई और पीएमएसबीवाई को नामांकित किया।

विवरण निम्नानुसार हैं -

जिला	आयोजित कैंप	प्रतिभागियों की संख्या	पीएमजेबीवाई नामांकित	पीएमएसबीवाई नामांकित
औरंगाबाद	203	16107	13278	15145
पुणे	101	4217	3047	4120
कुल	304	20324	16325	35590

इस अभियान के दौरान, बैंक ने पात्र पशुपालन, डेयरी और मत्स्य उत्पादकों, किसान उत्पादक संगठनों, मुद्रा ऋण आवेदकों, डेयरी और मत्स्य उत्पादकों आदि के लिए केसीसी पर भी ध्यान केंद्रित किया है।

अभियान के सफल कार्यान्वयन के लिए एसएलबीसी और बैंक ऑफ महाराष्ट्र ने बैंक की सराहना की।

आधार नामांकन केन्द्र (आधार सुविधा केन्द्र)

- बैंक ने भारत सरकार की सूचनाओं के अनुसार आधार नामांकन केन्द्र के रूप में 41 शाखाओं को चिह्नित किया है। बैंक ने इन शाखाओं में इन सभी आधार नामांकन केन्द्रों का सक्रियकरण किया है।
- बैंक ऑफ महाराष्ट्र पत्र एएक्स 1/आइटी/ आधार किट/2018-19/3287 तिथि 04.12.2018 के अनुसार मे. ट्रांसलाइन टेक्नॉलॉजीज प्राइवेट लिमिटेड से 40 अतिरिक्त आधार नामांकन किट खरीदी हैं, जिनकी आपूर्ति मे. ट्रांसलाइन टेक्नॉलॉजीज प्राइवेट लिमिटेड ने 40 शाखाओं में की है। मुख्यालय में उपलब्ध 42 किट्स में से, 41 किट्स को 41 शाखाओं में प्रदान किया गया है और एक किट मुख्यालय में रखी गई है। यह सभी 41 शाखायें सक्रिय हैं और इनमें ग्राहकों को सेवा दी जा रही है।

चेतना साइकिल रैली

“वित्तीय साक्षरता और वित्तीय समावेशन के लिए महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक की एक अभिनव पहल”

महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक ने बैंक की तेरहवीं वर्षगांठ और “स्वतंत्रता का अमृत महोत्सव” के अवसर पर 20 जुलाई से 31 जुलाई 2022 तक औरंगाबाद से उमरगा तक 604 किलोमीटर लंबी चेतना साइकिल रैली का आयोजन किया है। इस साइकिल रैली में स्वयं बैंक अध्यक्ष श्री मिलिंद घारड़ ने साइकिल रैली में भाग लिया जबकि 14 अन्य अधिकारियों ने भी रैली में भाग लिया। 20 जुलाई को सुबह 6.30 बजे महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक के प्रधान कार्यालय में औरंगाबाद के जिलाधिकारी श्री सुनील चव्हाण और नाबार्ड के महाप्रबंधक श्री एम जे श्रीनिवासुलु द्वारा साइकिल रैली को हरी झंडी दिखाकर रवाना किया गया।

औरंगाबाद से शुरू हुई यह रैली ने जालना, बीड, परभणी, नांदेड़, लातूर से होते हुए उस्मानाबाद जिले के उमरगा में संपन्न हुई, जो आकांक्षी विशेष फोकस वाला जिला है और बैंकिंग क्षेत्र के लिए प्राथमिकता है। रैली का मुख्य उद्देश्य अविकसित क्षेत्र की बैंकिंग जरूरतों की पहचान करने के लिए वित्तीय और डिजिटल साक्षरता जागरूकता शिविरों के माध्यम से डिजिटल बैंकिंग के साथ वित्तीय समावेशन को बढ़ावा देना था, जहां बैंक मुख्य रूप से संचालित होता है।

चेतना साइकिल रैली के दौरान की गतिविधियां

- **वित्तीय और डिजिटल साक्षरता कैंप:** कुल 103 वित्तीय साक्षरता शिविरों का आयोजन किया गया जबकि 604 किमी की यात्रा के दौरान 30 शाखाओं का दौरा किया गया। इन शिविरों में ग्राहकों को बचत खाते के महत्व, प्रधानमंत्री सामाजिक सुरक्षा योजनाओं, समय पर ऋण अदायगी, डिजिटल एवं पेपरलेस बैंकिंग, ग्रामीण बैंक की ऋण योजना के बारे में जागरूकता का प्रसार किया गया। नुक्कड़ नाटक (नाटक प्रयोग) के माध्यम से संदेशों को सरल एवं आसान भाषा में प्रस्तुत किया गया। प्रत्येक सभा में लगभग एक हजार लोगों ने प्रत्यक्ष रूप से भाग लिया था।
- **किसान क्रेडिट कार्ड-फसल ऋण संवितरण:** रैली का उद्देश्य किसानों के बीच फसल ऋण की नियमित समीक्षा/नवीनीकरण के लाभों के बारे में जागरूकता को बढ़ाना था।
- **स्वयं सहायता समूह की महिलाओं की उत्साहपूर्ण प्रतिक्रिया:** स्वयं सहायता समूहों की महिलाओं ने इस रैली के दौरान अपने उत्पादित वस्तुओं और उत्पादों की प्रदर्शनी भी प्रस्तुत की।
- **स्कूलों में सीखने का आनंद और वित्तीय डिजिटल बैंकिंग कैंप:** लगभग दस हजार स्कूली बच्चों से बातचीत की गई और उन्हें बुनियादी बैंकिंग सेवाओं के बारे में जानकारी दी गई। विद्यालयों में पौधारोपण कर पर्यावरण व ग्लोबल वार्मिंग के प्रति जागरूक किया गया।
- **सामाजिक उत्तरदायित्व उपक्रम:** स्कूल में जरूरतमंद छात्रों को स्कूल स्टेशनरी के वितरण के लिए, ग्रामीण बच्चों के सुधार के लिए, गाँव के स्वच्छता अभियान के लिए धनराशि दान की गई जो इस साइकिल रैली के माध्यम से सामाजिक जिम्मेदारी पहल के कार्यान्वयन में एक नवाचार है।
- **प्रचार और मीडिया का समर्थन:** इस रैली को समाचार पत्रों, समाचार चैनलों और सोशल मीडिया में बहुत प्रचार मिला है। आम जनता, बैंक के ग्राहकों, स्वयं सहायता समूहों की महिलाओं और वित्तीय क्षेत्रों से जुड़े अधिकारियों द्वारा इस अभिनव पहल की वास्तव में सराहना की जा रही है।

चेतना साइकिल रैली के माध्यम से महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक ने ग्रामीण अर्थव्यवस्था और वित्तीय साक्षरता, वित्तीय समावेशन विषय पर व्याप्ति की गयी। अपेक्षा है कि इस गतिविधि द्वारा बैंक और उसके ग्राहकों के बीच की दूरी कम होगी और प्रगाढ़ संबंध मजबूत होगा। इस अवसर पर मराठवाड़ा क्षेत्र में ग्रामीण बैंकिंग के नए युग को नई दिशा मिलेगी।

14. आय निर्धारण एवं आस्ति वर्गीकरण :

एनपीए खातों और बट्टे खातों में वसूली का स्तर बढ़ाने के लिए उपयुक्त उपाय किए जा रहे हैं। वर्ष 2022-23 में एनपीए के अंतर्गत बैंक की कुल वसूली इस प्रकार रही :

a) आस्ति वर्गीकरण :

सरकारी दिशानिर्देशों के अनुसार 31.03.2023 को एनपीए सिस्टम सृजित हैं। तालिका आस्ति वर्गीकरण की तुलनात्मक स्थिति दर्शाती है।

तालिका सं. 14 (ए)

(रु. करोड में)

क्रमांक	विवरण	31.03.2023		31.03.2022	
		राशि	योग का प्रतिशत	राशि	योग का प्रतिशत
1	मानक *	9036.79	93.16	7451.81	92.81
2	अवमानक	315.63	3.26	355.08	4.42
3	संदिग्ध	313.32	3.23	202.33	2.52
4	डूबत	35.02	0.36	19.74	0.24
5	एनपीए का उप-कुल (2+3+4)	663.97	6.84	577.16	7.19
	कुल ऋण (1+5)*	9700.76	100	8028.96	100
	कुल ऋणों में एनपीए का%	--	6.84	--	7.19
	कुल ऋणों में निवल एनपीए का%	--	3.97	--	4.80

* आइबीपीसी प्रभाव के नेटिंग के बिना

b) एनपीए का व्यवस्थापन :
तालिका सं. 14 (बी)

(रु. करोड में)

विवरण	31.03.2023	31.03.2022
वर्षारंभ में सकल एनपीए	577.16	467.92
वर्ष के दौरान परिवर्धन	447.23	399.04
वर्ष के दौरान कटौतियां		
वर्ष के दौरान वसूली	321.95	163.47
बट्टे खाते में डाले गए एनपीए	00	86.67
आस्तियों का उन्नयन	38.47	39.67
वर्ष के अन्त में एनपीए	663.97	577.16

c) आईआरएसी मानकों के अनुसार किए गए प्रावधान

आईआरएसी मानदंडों के अनुसार, बैंक ने मानक संपत्तियों के साथ-साथ उप-मानक, संदिग्ध और हानि संपत्तियों के लिए भी प्रावधान किया है। एनपीए प्रावधान कवरेज अनुपात 31.03.2022 को 34.87% की तुलना में 31.03.2023 को 43.67% रहा। निम्नांकित तालिका प्रावधान के तुलनात्मक विवरण दर्शाती है।

तालिका सं. 14 (सी)

(रु. करोड में)

क्र.सं.	आयोजित प्रावधान	31.03.2023	31.03.2022
01	मानक संपत्ति पर प्रावधान	25.56	27.22
02	एन.पी.ए. के लिए प्रावधान		
i	उप-मानक संपत्ति	61.93	72.28
ii	संदेहास्पद संपत्ति	192.99	109.25
iii	क्षतिग्रस्त संपत्ति	35.02	19.74
	एन.पी.ए. प्रावधान	289.94	201.27

एनपीए हेतु प्रावधान में संचलन
तालिका सं. 14 (डी)

(रु. करोड में)

विवरण	31.03.2023	31.03.2022
आरंभिक शेष (मानक आस्तियों पर किए गए प्रावधान शामिल नहीं)	201.27	251.94
वर्ष के दौरान किए गए प्रावधानों से परिवर्धन	137.82	80.26
घटाएँ वर्ष के दौरान ओटीएस/बट्टे खाते में डाला गया	49.16	130.93
अंतिम शेष	289.94	201.27
कुल	289.94	201.27

15. ऋणों की वसूली

बैंक ने बकायों की वसूली के लिए सभी पात्र खातों में सरफेसी कार्रवाई शुरू की है। चूककर्ताओं के खिलाफ एनआई अधिनियम 1881 की धारा 138 के तहत भी कार्रवाई शुरू की गई है और पात्र मामलों में डीआरटी के साथ मुकदमा भी दायर किया गया है। प्रभावी ऋण निगरानी के लिए बैंक ने इन-हाउस MIS टूल विकसित किया। प्रभावी रिकवरी के लिए सभी कर्मचारियों का अधिकतम उपयोग किया जाता है। वर्ष के दौरान बैंक ने एचओ/आरओ/शाखा अधिकारियों द्वारा वसूली और केसीसी नवीनीकरण के लिए घर-घर का दौरा किया है।

तालिका सं. 15

(रु. करोड में)

वर्ष	क्षेत्र की मांग	मांग	वसूली	शेष	% वसूली
2018 - 2019 जुलाई - जून	कृषि	1885.21	1056.00	829.21	56.01
	गैर-कृषि	2282.40	1732.22	550.18	75.89
	योग	4167.62	2788.22	1379.39	66.90
2019 - 2020 जुलाई - जून	कृषि	2308.54	1150.00	1158.54	49.81
	गैर-कृषि	1215.41	975.29	240.11	80.24
	योग	3523.95	2125.29	1398.65	60.31
2020 - 2021 जुलाई - जून	कृषि	4137.98	1645.30	2492.68	39.76
	गैर-कृषि	1600.65	1362.32	238.33	85.11
	योग	5738.63	3007.63	2731.01	52.41
2021 - 2022 जुलाई - जून	कृषि	4283.67	2194.84	2088.82	51.23
	गैर-कृषि	1205.76	918.76	286.99	76.19
	योग	5489.42	3113.60	2375.82	56.72

16. एकीकृत जोखिम प्रबंधन

महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक जोखिम प्रबंधन को काफी महत्व देता है इसलिए बैंक ने निदेशक मंडल > अध्यक्ष > जोखिम प्रबंधन विभाग > क्षेत्रीय कार्यालयों में विभिन्न विभाग/क्षेत्रीय प्रबंधकों के प्रमुख > शाखा प्रबंधकों की संरचना के साथ स्वतंत्र एकीकृत जोखिम प्रबंधन विंग की स्थापना की है। एकीकृत जोखिम प्रबंधन विभाग अन्य विभागों से स्वतंत्र रूप से काम कर रहा है और जोखिम के प्रबंधन के लिए जिम्मेदारी के स्तरों के स्पष्ट परिसीमा के साथ काम कर रहा है।

बैंक ने क्रेडिट जोखिम, धोखाधड़ी जोखिम आदि पर बोर्ड द्वारा अनुमोदित विभिन्न जोखिम प्रबंधन नीतियां लागू की हैं। ये नीतियां व्यापक व्यावसायिक रणनीतियों, पूंजीगत शक्ति, प्रबंधन विशेषज्ञता और जोखिम उठाने की समग्र इच्छा के अनुरूप हैं। विवेकपूर्ण/एक्सपोजर सीमाओं की संरचना सहित जोखिम लेने को नियंत्रित करने के लिए सुपरिभाषित दिशा-निर्देशों और मापदंडों का उपयोग किया जाता है। विभिन्न विवरणियों और विवरणों के माध्यम से सभी पदाधिकारियों द्वारा अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए बैंक में अपनाई गई प्रणालियों और प्रक्रियाओं की बारीकी से निगरानी की जाती है और जहां कहीं भी आवश्यक हो संशोधनों/परिवर्तनों का सुझाव दिया जाता है।

17. अनुपालन

अनुपालन कार्य बैंक के कॉर्पोरेट प्रशासन के सबसे महत्वपूर्ण कार्यों में से एक है और व्यावसायिक गतिविधियों का एक अभिन्न अंग है। 1992 की घोष समिति के सुझाव और बैंक के आंतरिक शासन के अपने मानकों के अनुसार बैंक की उनकी अनुपालन प्रक्रियाएँ हैं। अनुपालन जोखिम की बेहतर समझ होना और इसके प्रबंधन को सुविधाजनक बनाना, सक्रिय अनुपालन जोखिम प्रबंधन संस्कृति की स्थापना करना आवश्यक है, जिसमें संगठन की विभिन्न व्यावसायिक गतिविधियों और गतिविधियों में निहित अनुपालन जोखिम की पहचान, निगरानी और नियंत्रण के उपाय शामिल हैं। इसके अलावा, जोखिम आधारित पर्यवेक्षण (आरबीएस) के प्रादुर्भाव के साथ, बैंक की पर्यवेक्षी रेटिंग के संबंध में भी अनुपालन की भूमिका अधिक महत्वपूर्ण हो जाती है। इसे ध्यान में रखते हुए बैंक ने बोर्ड द्वारा अनुमोदित अनुपालन नीति बनाई है और तदनुसार बैंक ने महाप्रबंधक के स्तर के मुख्य अनुपालन अधिकारी को नियुक्त किया है। क्षेत्रीय कार्यालय स्तर/शाखा स्तर पर संबंधित क्षेत्र/शाखा के संबंधित क्षेत्रीय प्रबंधक एवं शाखा प्रबंधक क्रमशः उनके क्षेत्र/शाखा के लिए अनुपालन अधिकारी के रूप में कार्य करते हैं।

बैंक का अनुपालन परीक्षण महाप्रबंधक, प्रायोजक बैंक अर्थात बैंक ऑफ महाराष्ट्र के अनुपालन विभाग द्वारा किया गया था और अनुपालन गतिविधि के बारे में क्षेत्रीय प्रबंधकों, मुख्य प्रबंधकों और अनुपालन विभाग को मार्गदर्शन दिया गया था।

18. प्रावधान

वर्ष 2022-23 एवं 2021-22 के दौरान किए गए प्रावधान की स्थिति निम्नानुसार है।

तालिका सं. 18

(रु. करोड में)

क्र. सं.	विवरण	वर्ष 2022-23 के दौरान किए गए	वर्ष 2021-22 के दौरान किए गए
1	खराब एवं संदिग्ध ऋण	93.11	0.00
2	स्टैंडर्ड एसेट के लिए प्रावधान	0.00	0.00
3	निवेश पर मूल्यह्रास (मार्क टू मार्केट वैल्यूएशन)	0.00	0.00
4	ग्रेच्युटी का प्रावधान	0.00	0.00
5	प्रावधान - लंबे समय से बकाया पीओबी/आईआर/पीआईटी/सीएचआर	0.00	0.00
6	वेतन संशोधन का प्रावधान	3.44	0.00
7	पेंशन देयता के लिए प्रावधान	103.00	118.00
8	ईपीएफ/एनपीएस का प्रावधान	0.00	0.00
9	बचत/चालू खात में डेबिट बैलेंस के लिए प्रावधान	0.00	0.00
10	एनपीआई के लिए प्रावधान	0.00	0.00
11	कोविड 19 के लिए प्रावधान	0.00	0.00
12	अन्य प्रावधान	0.00	25.32
13	शिरूर अनंतपाल शाखा चोरी के लिए प्रावधान	0.59	0.00
14	तुलजापुर शाखा धोखाधड़ी के लिए प्रावधान	0.20	0.00
	उप कुल (ए)	200.34	143.32
	कम : प्रावधान निवेश वापस लिखें	1.82	0.05
	कम : अन्य प्रावधान वापस लिखें	3.87	31.76
	उप कुल (बी)	5.69	31.81
	शुद्ध प्रावधान कुल	194.65	111.51

19. लाभप्रदता

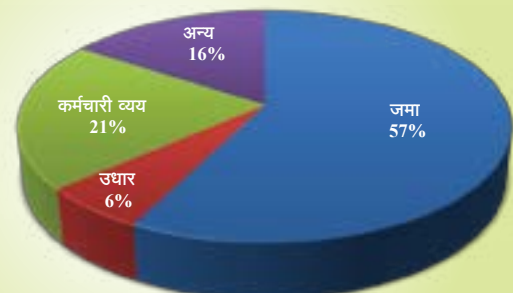
बैंक का परिचालन लाभ पिछले वर्ष के 116.83 करोड़ रुपये के मुकाबले 221.15 करोड़ रुपये रहा। सभी आवश्यक प्रावधान करने के बाद शुद्ध लाभ पिछले वर्ष के 5.32 करोड़ रुपये के तुलना में 26.50 करोड़ रुपये रहा।

तालिका सं. 19

(₹. करोड़ में)

विवरण	वर्ष 2022-23	वर्ष 2021-22
ऋणों और अग्रिमों पर ब्याज	629.53	434.13
निवेश पर ब्याज	404.21	369.83
अन्य पर ब्याज	1.53	0.45
ब्याज से आय	1035.27	804.41
अन्य आय	186.66	171.39
कुल आय	1221.93	975.81
जमा राशियों पर ब्याज	575.05	520.38
उधार पर ब्याज	60.39	35.86
ब्याज व्यय	635.44	556.24
कर्मचारी व्यय	208.35	170.65
अन्य व्यय	156.99	132.08
परिचालन व्यय	365.34	302.73
कुल व्यय	1000.79	858.97
परिचालन लाभ	221.15	116.83
प्रावधान घटाकर	194.65	111.51
शुद्ध लाभ (कर पूर्व)	26.50	5.32
आरक्षित निधियों का विनियोग	6.31	5.12

आय की संरचना वित्तीय वर्ष 2022-23

व्यय की संरचना वित्तीय वर्ष 2022-23


20. वित्तीय अनुपात

वर्ष 2021-22 तथा 2022-23 के दौरान बैंक के वित्तीय अनुपातों की तुलनात्मक स्थिति निम्नवत है -

तालिका सं. 20

(राशि करोड़ रुपये में)

क्र. सं.	विवरण	31.03.2023 को	31.03.2022 को
1	औसत कार्यकारी निधियां	17070.52	15878.74
2	वित्तीय प्रतिलाभ/निधियों पर औसत प्रतिलाभ	6.64	5.55
3	वित्तीय लागत/निधियों की औसत लागत	4.08	3.88
4	वित्तीय मार्जिन (2-3)	2.56	1.67
5	AWF से प्रचालन लागत/संव्यवहार लागत का अनुपात	2.14	1.91
6	AWF को विविध आय	1.09	1.08
7	AWF से प्रचालन लाभ का अनुपात	1.30	0.74
8	जोखिम लागत	0.55	0.70
9	निवल मार्जिन (7-8)	0.75	0.04
10	लागत आय अनुपात*	62.29	72.15
11	आरओए	0.04	0.03
12	ईक्रिटी पर प्रतिफल	2.02	1.64

आय अनुपात की लागत पिछले वर्ष 2021-22 के 72.15% के तुलना में 62.29% है। आरओए के साथ-साथ बैंक के आरओई में वृद्धि हुई है और यह क्रमशः 0.04 और 2.02 पर रहा है।

21. डीएपी/एमओयू के अंतर्गत उपलब्धि

डीएफएस और नाबार्ड के दिशा-निर्देशों के अनुसार बैंक ने वित्त वर्ष 2022-23 से वित्त वर्ष 2024-25 तक तीन आर्थिक वर्षों के लिए डीवीपी लक्ष्य तैयार किए थे और प्रायोजक बैंक, बैंक ऑफ महाराष्ट्र से स्वीकृत हुए थे। इस डीवीपी/एमओयू लक्ष्यों के अनुसार, आर्थिक वर्ष 2022-23 के लिए प्रमुख मापदंडों के तहत बैंक की उपलब्धि निम्नानुसार है।

तालिका सं. 21

(राशि करोड़ रुपये में)

क्रम संख्या	विवरण	लक्ष्य 31.03.2023	उपलब्धि 31.03.2023
1	जमा राशि	16000.00	15578.76
2	ऋण ओ/एस *	9800.00	9700.76
3	कुल व्यवसाय	25800.00	25279.52
4	उधार	1800.00	2311.82
5	ऋण वितरण	5040.00	5767.43
6	सी डी अनुपात	61.25	62.27
7	रिकवरी रेट 30.06.2022	60.00	56.72
8	एनपीए वसूली	264.00	338.04
	- बहीखाता शेष	250.00	321.95
	- अनुप्रयुक्त ब्याज	14.00	16.10
9	एनपीए स्तर	697.16	663.97
10	निवेश	5500.00	5160.39
	एसएलआर	4700.00	3881.66
	गैर एसएलआर	800.00	1278.74
11	आई डी अनुपात	34.38	33.12
12	शाखाओं की संख्या	425	421
13	कर्मचारियों की संख्या	1900	1813
14	प्रति शाखा व्यवसाय	60.71	60.05
15	प्रति कर्मचारी व्यवसाय	13.58	13.94
16	निधि की औसत लागत	4.21	4.08
17	निधियों पर औसत प्रतिलाभ	6.61	6.64
18	लेनदेन लागत	1.91	2.14
19	परिचालन लाभ	217.00	221.15
20	कर पूर्व शुद्ध लाभ	7.00	26.5

(* आईबीपीसी प्रभाव की नेटिंग के साथ रु. 290 करोड़)

22. गैर निधि व्यापार

व्यवहार्यता और लाभप्रदता के पहलू कड़ी बाजार प्रतिस्पर्धा में महत्वपूर्ण कारकों के रूप में उभरने के लिए बैंक ने जीवन और गैर-जीवन बीमा उत्पादों, मनी ट्रांसफर सेवा योजना, बैंक गारंटी जारी करने, सॉल्वेंसी सर्टिफिकेट, रेमिटेंस सुविधाएँ, डिमांड ड्राफ्ट आदि एक वैकल्पिक व्यापार चैनल के रूप में जारी करके ग्रामीण क्षेत्रों में उपलब्ध विशाल क्षमता को टैप करने के लिए रणनीति अपनाई है।

गैर-निधि व्यापार को बढ़ाने तथा अधिक शुल्क आधारित आय अर्जित करने के दृष्टिकोण से बैंक ने जीवन बीमा और सामान्य बीमा पर ध्यान केंद्रित किया और विभिन्न गैर-निधि व्यापारों का उपक्रम किया था जैसे बैंक गारंटी, शोधक्षमता प्रमाणपत्र जारी करना, धन-प्रेषण सुविधाएँ, डिमांड ड्राफ्ट जारी करना आदि।

बैंक के बैकाश्योरेंस सहयोगियों में शामिल हैं:

बीमा की श्रेणी	बीमाकर्ता का नाम
जीवन बीमा	एलआईसी ऑफ इंडिया
	बजाज आलियांज लाइफ इश्योरेंस कंपनी
	कोटक लाइफ इश्योरेंस कंपनी
सामान्य बीमा	ओरिएंटल इश्योरेंस कंपनी लिमिटेड
	चोला एमएस जनरल बीमा कंपनी
	लिबर्टी जनरल बीमा कंपनी
स्वास्थ्य बीमा	स्टार हेल्थ इश्योरेंस कंपनी
	केयर हेल्थ इश्योरेंस कंपनी

23. मानव संसाधन विकास

आर्थिक वर्ष 2022-23 के दौरान प्रायोजक बैंक, बैंक ऑफ महाराष्ट्र से बैंक के प्रशासन के लिए तीन अधिकारियों की प्रतिनियुक्ति की गई है।

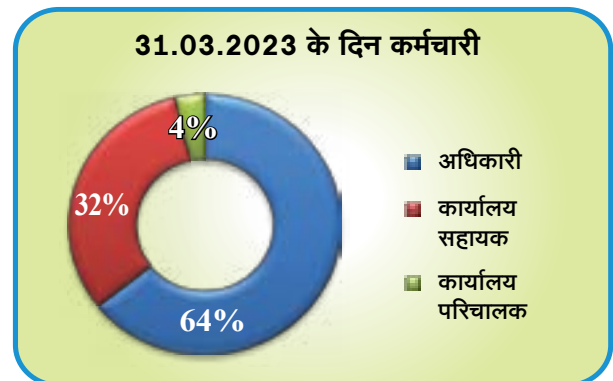
- अध्यक्ष,
- जनरल मैनेजर (एडमिन)
- जनरल मैनेजर (आईटी)

31/03/2023 को महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक के संवर्गवार/ग्रेडवार कुल कर्मचारियों की संख्या निम्नानुसार है :

तालिका सं. 23 (ए)

क्र. सं.	पद	31.03.2023	31.03.2022
1.	अधिकारी स्केल - V	4	2
	अधिकारी स्केल - IV	14	22
	अधिकारी स्केल - III	30	31
	अधिकारी स्केल - II	273	235
	अधिकारी स्केल - I	845	804
	कुल अधिकारी गण	1166	1094
2.	कार्यालय सहायक	584	564
3.	संदेशवाहक	62	76
4.	चालक	1	1
	कुल कर्मचारी वृन्द	1813	1735

वर्ष के दौरान 65 स्टाफ सदस्य बैंक की सेवा से सेवानिवृत्त हुए, 75 स्टाफ सदस्यों ने इस्तीफा दिया, 5 स्टाफ सदस्यों को सेवा से हटा दिया गया, 11 स्टाफ सदस्यों के वीआरएस (सेवा से स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति) को स्वीकार कर लिया गया और वर्ष के दौरान 2 स्टाफ सदस्यों की मृत्यु हो गई।



भरती

निर्मिति से ही बैंक के लिए नये कर्मचारियों की भर्ती बहुत महत्वपूर्ण रही है। आर्थिक वर्ष 2022-23 के दौरान, बैंक ने आइबीपीएस मुंबई के माध्यम से सीडब्ल्यूई XI- आरआरबी भर्ती प्रक्रिया यशस्वी रूप से पूर्ण की है।

आर्थिक वर्ष 2022-23 में बैंक में नियुक्त होने वाले नवनियुक्त कर्मियों का विवरण -

तालिका सं. 23 (बी)

क्रम सं.	पद	वर्ष के दौरान भर्ती (नियुक्त) किए गए अभ्यर्थियों की संख्या
1	अधिकारी स्केल - III	3
2	अधिकारी स्केल - II	24
3	अधिकारी स्केल - I	90
4	कार्यालय सहायक	110
5	संदेशवाहक	0
6	चालक	0
	कुल कर्मचारी	227

डीएफएस के निर्देशों और मित्र समिति की अनुशंसाओं के अनुसरण में, बैंक की विभिन्न शाखाओं/कार्यालयों में संविदाकार के माध्यम से हाउसकीपिंग सेवाओं की आउटसोर्सिंग जारी है, जिसके अंतर्गत हाउसकीपिंग सेवाएं संविदाकार के कर्मियों द्वारा की जा रही हैं।

पदोन्नति

बैंक ने मार्च 2023 के महीने में पदोन्नति प्रक्रिया शुरू की है और विभिन्न संवर्गों में 100 स्टाफ सदस्यों को अगले उच्च संवर्ग में पदोन्नत किया है। पदोन्नति के लिए लिखित परीक्षा का आयोजन आइबीपीएस ऑनलाइन के माध्यम से किया गया था।

तालिका सं. 23 (सी)

क्रम सं.	को पदोन्नत किया	कर्मचारियों की संख्या
1	अधिकारी स्केल- I	20
2	अधिकारी स्केल- II	57
3	अधिकारी स्केल- III	12
4	अधिकारी स्केल- IV	8
5	अधिकारी स्केल- VI	3
	कुल कर्मचारी	100

बैंक ने सभी अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवारों को पदोन्नति-पूर्व प्रशिक्षण प्रदान किया है जो लिखित परीक्षा से पहले पदोन्नति परीक्षा के पात्र हैं।

प्रशिक्षण

बैंक ने कर्मचारियों को प्रशिक्षित करने और बैंकिंग के हर पहलू को कवर करने के लिए बैंक के इन-हाउस प्रशिक्षण केंद्र के माध्यम से विभिन्न पूरे दिन के प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए। विविध क्षेत्रों के बारे में ज्ञान बढ़ाने के लिए बैंक ने बाह्य प्रशिक्षण केंद्रों जैसे कि बर्ड मंगलौर, लखनऊ, हैदराबाद; सीएबी पुणे; नाबार्ड, आरबीआई और स्टेट बैंक ऑफ इंडिया लर्निंग सेंटर औरंगाबाद द्वारा आयोजित आभासी प्रशिक्षण के लिए बैंक के स्टाफ को मनोनीत किया।

वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान बैंक प्रशिक्षण केंद्र औरंगाबाद में 605 स्टाफ सदस्यों को इन-हाउस प्रशिक्षण दिया गया। चालू आर्थिक वर्ष में कर्मचारियों को प्रदान किये जाने वाले आंतरिक प्रशिक्षण की जानकारी निम्नानुसार है:-

तालिका सं. 23 (डी)

क्रम सं.	विवरण	कुल कर्मचारी
1	अधिकारी स्केल- I	387
2	अधिकारी स्केल- II	154
3	अधिकारी स्केल- III	26
4	अधिकारी स्केल- IV	19
5	अधिकारी स्केल- VI	4
6	कार्यालय सहायक	15
	कुल	605

वरिष्ठ अधिकारी और शाखा प्रबंधक के लिए नेतृत्व/व्यवसाय विकास कार्यक्रम :

बैंक के शाखा प्रबंधकों और वरिष्ठ अधिकारियों में नेतृत्व के गुण विकसित करने के लिए नेतृत्व विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किया गया। यह प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रधान कार्यालय में आयोजित किया गया। इस प्रशिक्षण कार्यक्रम में प्रबंधन टीम ने उत्पादकता बढ़ाने, जोखिम प्रबंधन में सुधार करने और निर्णय लेने के बेहतर कौशल के लिए प्रबंधकीय कौशल और क्षमताएं प्राप्त की।

बैंक ने केवाईसी-एएमएल, जोखिम प्रबंधन, साइबर अपराध और धोखाधड़ी, क्रेडिट प्रबंधन, एनपीए प्रबंधन, निवारक सतर्कता और अनुशासनात्मक कार्यवाही आदि जैसे महत्वपूर्ण विषयों पर बाहरी प्रशिक्षण संस्थानों में 143 स्टाफ सदस्यों की प्रतिनियुक्ति की है। बाह्य प्रशिक्षण संस्थान में कर्मचारियों को चालू आर्थिक वर्ष में दिये जाने वाले प्रशिक्षण की जानकारी निम्नानुसार है:-

तालिका सं. 23 (इ)

क्रम सं.	विवरण	कुल कर्मचारी
01	बर्ड लखनऊ	52
02	बर्ड मैंगलोर	14
03	बीओएम	47
04	आरबीआई	30
	कुल	143

मेडिकलेम पॉलिसी

हमारे बैंक ने 11वें द्विदलीय समझौते के तहत कर्मियों और अधिकारियों के साथ-साथ उनके परिवार के सदस्यों के लिए चिकित्सा बीमा योजना लागू की है। इस योजना में अधिकारियों और कर्मचारियों के लिए क्रमशः 4 लाख रुपये और 3 लाख रुपये की बीमा राशि के साथ कर्मचारी + पति / पत्नी + आश्रित बच्चे + 2 आश्रित माता-पिता / सास-ससुर शामिल हैं।

औद्योगिक संबंध :-

औद्योगिक संबंध संगठनात्मक समायोजन के अंतर्गत परस्पर क्रिया के आधार पर कर्मचारियों एवं नियोक्ताओं के बीच का संबंध होता है। औद्योगिक संबंध का क्षेत्र प्रबंधन तथा कर्मियों, विशेष रूप से संघ द्वारा प्रस्तुत किए गए कर्मियों के समूह के बीच के संबंध पर निर्भर है।

महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक में भी, वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान बैंक के प्रबंधन और कर्मचारी संघों के बीच के संबंध हमेशा की तरह काफ़ी अच्छे रहे हैं। लगभग सभी महत्वपूर्ण मुद्दे आपसी समझ से सुलझा लिए गए और बैंक के समग्र विकास के लिए तथा बैंक के प्रबंधन एवं कर्मचारी संघों के बीच स्वस्थ संबंध बनाए रखने के लिए, कर्मचारी संघों के प्रतिनिधियों के मूल्यवान सुझावों पर भी विचार किया गया/को समान महत्व दिया गया।

24. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति एवं अपिव प्रकोष्ठ

विशेष सेल अर्थात् एस.सी./एस.टी. एवं ओ.बी.सी. सेल बैंक के एस.सी./एस.टी. एवं ओ.बी.सी. कर्मचारियों के संबंधित शिकायतों के शीघ्र तथा त्वरित निवारण के लिए बैंक के मुख्य कार्यालय में कार्य कर रहे हैं। महाप्रबंधक श्रेणी के एक अधिकारी को मुख्य संपर्क अधिकारी के रूप में नियुक्त किया गया है जिसे मुख्यालय के मानव संसाधन विभाग के सहायक प्रबंधक (जो अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्ग से संबद्ध होता है) से सहायता प्राप्त होती है जो उन्हें सौंपे गए कार्यभार को बांटता है। इसी प्रकार, सभी क्षेत्रीय प्रबंधकों को अपने-अपने क्षेत्रों के संपर्क अधिकारी के रूप में नियुक्त किया गया है, और प्रत्येक क्षेत्रीय कार्यालय में कार्यरत एक अधिकारी (जो अजा/अजजा श्रेणी का होता है) संपर्क अधिकारी को उसके कर्तव्यों के प्रभावी निर्वहन में सहायता देगा।

मुख्य कार्यालय में कार्यरत सेल आरक्षण नीति की निगरानी करता है, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति और अन्य पिछड़ा वर्ग के कर्मचारियों से संबंधित विभिन्न दिशानिर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करता है, सभी मामलों/शिकायतों को देखता है, तिमाही आधार पर अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति और अन्य पिछड़ा वर्ग कल्याण संघों के प्रतिनिधियों के साथ बैठकें करता है। यह प्रकोष्ठ बैंक ऑफ महाराष्ट्र के पर्यवेक्षण के तहत प्रधान कार्यालय में बैंक के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के कर्मचारियों के रोस्टर भी रखता है।

बैंक ने अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति और अन्य पिछड़ा वर्ग कल्याण संघों के प्रतिनिधियों के साथ बैंक के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति और अन्य पिछड़ा वर्ग के कर्मचारियों से संबंधित विभिन्न मामलों के बारे में नियमित रूप से बैठकें की हैं।

भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार, बैंक ने मार्च 2023 के दौरान महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक, प्रशिक्षण केंद्र, औरंगाबाद में अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति और अन्य पिछड़ा वर्ग के कर्मचारियों और अधिकारियों के लिए आवास के साथ 9 दिनों के प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया था।

महिला कर्मियों के लिए संपर्क अधिकारी :

बैंक की महिला कर्मियों से संबंधित शिकायतों के तत्पर और त्वरित निवारण के लिए बैंक के मुख्यालय में एक विशिष्ट महिला प्रकोष्ठ कार्य कर रहा है। प्रकोष्ठ की अध्यक्ष उच्च पद पर कार्यरत महिलायें होनी चाहिए। वित्त वर्ष 2022-23 में, अभी बैंक में मुख्य प्रबंधक रैंक की कोई महिला अधिकारी नहीं है, इसलिए बैंक ने प्रायोजक बैंक, बैंक ऑफ महाराष्ट्र में मुख्य प्रबंधक के पद पर कार्यरत एक अधिकारी को संपर्क अधिकारी नियुक्त किया है। बैंक ने कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न को रोकने के लिए आंतरिक महिला शिकायत निवारण समिति की स्थापना की है।

महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक कर्मचारी पेंशन प्रकोष्ठ :

आरआरबी के कर्मचारियों को पेंशन स्वी.त किए जाने के संबंध में एसएलपी (सी)-39288/2012 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय द्वारा दिनांक 25 अप्रैल, 2018 को पारित आदेश के अनुसरण में; वित्तीय सेवाएं विभाग, वित्त मंत्रालय, भारत सरकार ने नाबाई और प्रायोजक बैंक के साथ परामर्श के बाद अपने पत्रांक एफ. सं.8/20/2010-आरआरबी दिनांकित 23 अक्टूबर, 2018 के माध्यम से आरआरबी (कर्मचारी) पेंशन विनियम, 2018; आरआरबी (अधिकारी एवं कर्मचारी) सेवा (संशोधन) विनियम, 2018; एवं आरआरबी (कर्मचारी) पेंशन योजना, 2018 के अनुमोदन की सूचना दी थी। माननीय निदेशक मंडल ने अपनी बैठक दिनांकित 30.10.2018 में महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक (कर्मचारी) पेंशन विनियम, 2018; महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक (अधिकारी एवं कर्मचारी) सेवा (संशोधन) विनियम, 2018; एवं महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक (कर्मचारी) पेंशन योजना, 2018 को अंगीकार किया। विनियम को 12 दिसंबर, 2018 को भारत के राजपत्र, असाधारण, भाग III - खंड 4 में अंग्रेजी व हिंदी, दोनों भाषाओं में प्रकाशित किया गया है।

पेंशन योजना को प्रचालन में लाने और उसका स्थिरीकरण करने को सुगम बनाने हेतु समस्त आवश्यक कदम उठाने के लिए प्रधान कार्यालय में एचआरडी विभाग के अंतर्गत महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक पेंशन प्रकोष्ठ का गठन किया गया है। पेंशन / पारिवारिक पेंशन के भुगतान को सुगम बनाने के लिए, हमारे बैंक ने एक अप्रतिसंहरणीय न्यास के अंतर्गत महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक (कर्मचारी) पेंशन निधि का गठन किया।

वित्त वर्ष 2022-23 के पेंशन एवं सारांशीकरण के विवरण इस प्रकार हैं :

तालिका सं. 24

विवरण	पेंशन	संचार
कुल प्राप्त आवेदन	88	84
कुल संसाधित आवेदन	88	84
कुल वितरित राशि	₹ 11712242	₹ 109246578

दोनों राशियों में 11वीं द्विदलीय और ठहराव वृद्धि बकाया शामिल है।

मौजूदा वित्त वर्ष में ट्रस्ट के प्रावधान के लिए बैंक ने 103 करोड़ रुपये का कोष अंतरित किया।

25. ग्राहक सेवा

भारतीय रिजर्व बैंक (आरबीआई) से निर्देश मिलने पर, भारतीय बैंक संघ (आईबीए) और भारतीय बैंकिंग संहिताएं एवं मानक बोर्ड (बीसीएसबीआई) ने नियामक दिशानिर्देशों के अनुरूप, अन्य चीजों के साथ-साथ, आदर्श ग्राहक अधिकार नीति का एक मसौदा तैयार किया है। आरबीआई ने मसौदे में कुछ बदलाव करते हुए उसे अनुमोदित कर दिया था और आईबीए से उसे सदस्य बैंकों तथा क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों को अग्रेषित करने का अनुरोध किया था तथा उनसे अपनी स्वयं की, बोर्ड अनुमोदित नीति बनाने को कहा था। तदनुसार, बैंक ने हमारे बैंक की "ग्राहक अधिकार नीति" प्रस्तुत कर दी है।

नीति के उद्देश्य

1. घरेलू अनुभव और वैश्विक सर्वोत्तम परिपाटियों के आधार पर ग्राहक संरक्षण (जो वित्तीय अंतर्वेशन का एक अभिन्न भाग है) को बढ़ाना
2. बैंक के ग्राहकों के बुनियादी अधिकारों को प्रतिष्ठापित करना
3. ग्राहक के अधिकारों और बैंक के उत्तरदायित्वों की व्याख्या करना यह नीति बैंक या उसके अभिकर्ताओं द्वारा प्रदान किए जाने वाले सभी उत्पादों एवं सेवाओं पर लागू होगी, चाहे वे काउंटर पर, फोन द्वारा, डाक द्वारा, इंटरैक्टिव इलेक्ट्रॉनिक यंत्रों के माध्यम से, इंटरनेट पर, या किसी अन्य विधि द्वारा प्रदान किए गए/की गई हों।

नीति में ये पांच बुनियादी ग्राहक अधिकार आते हैं;

- a) उचित व्यवहार का अधिकार
- b) पारदर्शिता, उचित एवं ईमानदार क्रय-विक्रय का अधिकार
- c) उपयुक्तता का अधिकार
- d) निजता का अधिकार
- e) व्यथा निवारण एवं क्षतिपूर्ति का अधिकार

वर्तमान में बैंक में ग्राहक शिकायत निवारण मंच है जो निरीक्षण विभाग से जुड़ा हुआ है। महाप्रबंधक, वरिष्ठ प्रबंधक (निरीक्षण) एवं अधिकारी (निरीक्षण) इसके प्रमुख हैं। इसके अलावा बैंक ने बैंकिंग कोड एंड स्टैंडर्ड बोर्ड ऑफ इंडिया (बी.सी.एस.बी.आई.) के सदस्य के रूप में नामांकन करवाया था। परिणामस्वरूप ग्राहकों के प्रति वचनबद्धताएं विस्तृत सर्कुलर जारी करके शाखाओं को सूचित किया जाता है। हमने एम.एस.ई. के लिए बी.सी.एस.बी.आई. कोड प्रस्तावित किया है।

बैंक ने ग्राहक सेवा एवं ग्राहक संतुष्टि की बेहतरी के लिए बैंक की वेबसाइट पर संहिता 2015 को अपलोड किया है और बीसीएसबीआई 2015 संहिता को कार्यान्वित कर दिया है।

मार्च 2023 तक, निवारण के लिए 194 शिकायतें प्राप्त हुई थीं और उनमें से 194 का निवारण कर दिया गया है।

26. अपने ग्राहक को जानें एवं कालाधनशोधन-रोधी

बैंक ने भारतीय रिजर्व बैंक के दिशानिर्देशों एवं सुझावों के साथ तालमेल में नो योर कस्टमर एवं एंटी मनी लॉन्ड्रिंग मानदंडों पर विस्तृत नीति दिशानिर्देशों को अपनाया है। अनिवार्य रिटर्न अर्थात् नकदी लेनदेन सूचना, संदेहजनक लेनदेन सूचना, जाली मुद्रा सूचना, इत्यादि को प्रस्तुत करने के लिए दिशानिर्देश जारी किए गए हैं और अनुपालन के लिए सभी शाखाओं में भेजे गए हैं। पी.एम.एल.ए.-ए.एम.एल. सॉफ्टवेयर इंस्टॉल किए गए हैं और ग्राहक की श्वेत-सूची को संबंधित शाखा प्रबंधक द्वारा पूरा किया गया है तथा कम्प्यूटर से प्राप्त सूचनाओं के आधार एफ.आई.यू. इंडिया को अवगत कराया गया है। केवाईसी नियमों के अनुसार खाते खोलते समय पर्याप्त सावधानियां बरती जाती हैं।

27. संराधन

अंतर्शाखीय लेनदेन का समाधान इन-हाउस सॉफ्टवेयर के माध्यम से किया जाता है। प्रधान कार्यालय के स्तर से अनुवर्तन द्वारा, लंबित प्रविष्टियों को न्यूनतम करने के प्रयास किए जा रहे हैं। लंबित प्रविष्टियों की तुलनात्मक स्थिति निम्नवत है।

तालिका सं. 27

(लाख रु. में)

क्र. सं.	विवरण	लंबित प्रविष्टियों की कुल सं.	राशि	3 माह से अधिक लंबित प्रविष्टियों की कुल सं.	राशि
01	31.03.2023 को लंबित प्रविष्टियां	6849	3101.57	5101	910.03
02	31.03.2022 को लंबित प्रविष्टियां	6334	2965.86	4313	640.95

28. निरीक्षण एवं सतर्कता

बैंक के पास सुस्थापित निरीक्षण एवं लेखापरीक्षा तंत्र है जो बैंक के तंत्रों, नीतियों एवं कार्यविधियों के अनुपालन की जांच करता है, आंतरिक निरीक्षण की निगरानी करता है एवं बैंकिंग प्रचालनों में कार्य प्रदर्शन की गुणवत्ता सुनिश्चित करता है।

इस वर्ष 377 पात्र शाखाओं में 377 शाखाओं की नियमित जांच की गई है। 75% से अधिक अनियमितताओं का परिशोधन कर रही शाखाएं जाँच रिपोर्ट को बंद कर देने की पात्र हैं। वर्ष के दौरान 222 शाखाओं की समापन रिपोर्टें प्राप्त हुई हैं। क्षेत्रीय प्रबंधक अनियमितताओं के शोधन एवं निरीक्षण रिपोर्ट के समापन हेतु अनुवर्तन की निगरानी कर रहे हैं।

शाखाओं की निरीक्षण श्रेणियां निम्नवत हैं

तालिका सं. 28

क्र. सं.	विवरण	2022-23	2021-22
1	उत्कृष्ट (सुनियंत्रित)	09	02
2	बहुत अच्छा (पर्याप्त नियंत्रण)	271	188
3	अच्छा (मध्यम नियंत्रण)	97	87
4	औसत	00	00
5	औसत से कम		
	कुल	377	277

पिछले निरीक्षण ब्यौरे की तुलना में, 51 शाखाओं का निरीक्षण मानांकन ऊंचा हुआ है, 261 शाखाओं का मानांकन वैसा ही रहा और 62 शाखाओं का मानांकन कम हुआ है।

आंतरिक जाँच और समवर्ती लेखापरीक्षा के उपायों की संगति बिठाने के लिए जाँच के उपयुक्त प्रशासन मानकों और सिद्धांतों के लिए बैंक के पास बोर्ड ऑफ डायरेक्टर्स की एक लेखापरीक्षा समिति है।

सतर्कता प्रशासन के सुधार की दिशा में की गई विभिन्न पहलों एवं उठाए गए पूर्व-सक्रिय कदमों के परिणामस्वरूप सामान्यतः लंबित मामलों में एवं विशेष रूप से छः महीनों से अधिक लंबित जांच-पड़ताल में उल्लेखनीय कमी हुई है। धोखाधड़ी की गंभीरता एवं पुनरावर्तन को न्यूनतम करने की दृष्टि से, प्रचलित तंत्रों एवं कार्यविधियों की सतत समीक्षा की जाती है।

समवर्ती लेखापरीक्षण: हमारे बैंक की आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली के भागस्वरूप तथा नाबार्ड द्वारा जारी किए गए नीति दिशानिर्देशों के अनुसार, 113 शाखाओं के साथ ही 1 मुख्यालय निवेश विभाग में 46 लेखापरीक्षकों की सहायता से समवर्ती लेखापरीक्षण किया जा रहा है।

हमने नाबार्ड द्वारा जारी किए गए नीतिगत दिशानिर्देशों के अनुसरण में समवर्ती लेखापरीक्षा के तहत बैंक के ऋण और अन्य प्रदर्शन को कवर करने के लिए सीए फर्म को सूची में सम्मिलित (इम्पैनल्ड) किया।

समवर्ती लेखापरीक्षा के कार्यक्षेत्र को निम्न को कवर करने के लिए डिजाइन किया गया है :

- (a) नकदी का निर्वाह
- (b) प्रतिभूति मदों की सुरक्षित देखरेख
- (c) विवेकाधीन शक्तियों का प्रयोग
- (d) विविध और अनिश्चित खातों
- (e) समाशोधन अंतरों
- (f) तुलन-पत्र मदों से इतर
- (g) सुरक्षा पहलू
- (h) परिसंपत्ति गुणवत्ता का सत्यापन आदि।

बैंकिंग विनियामन अधिनियम 1949 की धारा 35(6) के अन्तर्गत नाबार्ड निरीक्षण: 20/06/2022 से 07/07/2022 के दौरान नाबार्ड निरीक्षण आयोजित किया गया है। अनुपालन ब्यौरा 09/12/2022 के दिन दाखिल किया गया है।

सतर्कता जागरूकता सप्ताह

31 अक्टूबर से 6 नवंबर 2022 तक सतर्कता जागरूकता सप्ताह मनाया गया। प्रधान कार्यालय और क्षेत्रीय कार्यालयों में जागरूकता कक्षाएं आयोजित की गईं। 31 अक्टूबर की सुबह 10.00 बजे मुख्यकार्यालय, औरंगाबाद में सभी कर्मचारियों द्वारा सत्यनिष्ठा प्रतिज्ञा ली गई। सतर्कता जागरूकता सप्ताह कार्यक्रम का उद्घाटन एमजीबी के अध्यक्ष श्री. मिलिंद घारड एवं सारव्यवस्थापक श्री. संजय वाघ ने किया।

स्टाफ के सदस्यों ने बैंक के ग्राहकों के साथ-साथ शाखाओं के आस-पास रहने वाले लोगों को संबंधित गतिविधियों में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित किया है। अधिकांश स्थानों पर सतर्कता जागरूकता सप्ताह के आयोजन को लेकर बैनर प्रदर्शित किए गए। गांवों में आयोजित होने वाले आर्थिक साक्षरता शिविरों एवं ऐसे आयोजनों में आम जनता के लिए आयोजित शपथ ग्रहण समारोह में समाज में सतर्कता के महत्व पर चर्चा की गई। लोगों को किसी भी स्थान पर भ्रष्ट आचरण के प्रति जागरूक करने के लिए व्हाट्सएप जैसे सोशल मीडिया का उपयोग किया गया।

सतर्कता जागरूकता सप्ताह के दौरान निम्नलिखित गतिविधियाँ आयोजित की गईं:

- क्षेत्रीय कार्यालयों के कर्मचारी सत्यनिष्ठा की प्रतिज्ञा ली
- प्रत्येक शाखा के कर्मचारी ने ग्राहक के साथ सत्यनिष्ठा की प्रतिज्ञा ली
- हमारी पनवडोद शाखा, औरंगाबाद क्षेत्र में, पैनल चर्चा आयोजित की गई थी, जिसमें 06 प्रतिभागियों ने चर्चा में भाग लिया।
- विभिन्न क्षेत्रीय शाखाओं की 21 शाखाओं में कार्यशाला/संवेदीकरण कार्यक्रम का आयोजन निम्नानुसार है:

पनवड़ोद	गोलेगांव,	गणेशवाड़ी	जंजाला
सिगनापुर	अलीबाग	पेरने	वांगी
करंदी	वरनगांव	जलगांव	सतगांव
वडाली	नासिक	मुर्बे	एकलहरे
सांगवी	कटी	तुरोरी	वाघोली
गडगा			

- शिंगणापुर के जिला परिषद स्कूल में आयोजित गतिविधियों में 153 छात्र संवेदीकरण कार्यक्रम और सतर्कता के प्रति जागरूकता के लिए उपस्थित थे।
- अलीबाग शाखा द्वारा जेआरएच कन्याशाला और जूनियर कॉलेज, अलीबाग स्कूल में आयोजित सतर्कता जागरूकता कार्यशाला में कुल 75 विद्यार्थियों ने भाग लिया।
- "जागरूकता ग्राम सभा"
बैंक शाखाओं ने ग्राम सभाओं में सतर्कता सप्ताह की जागरूकता के लिए परिचर्चा सत्र आयोजित किया; 18 ग्राम सभाओं में कुल 666 नागरिक शामिल हुए।
- क्षेत्रीय कार्यालय नांदेड द्वारा अधिवक्ताओं के लिए सतर्कता जागरूकता सत्र आयोजित किया गया।
- सतर्कता जागरूकता सप्ताह के दौरान ली गई ई-प्रतिज्ञा निम्नानुसार हैं

ई-प्रतिज्ञा लेने वाले कर्मचारियों की कुल संख्या	ई-प्रतिज्ञा लेने वाले ग्राहकों की कुल संख्या	ई-प्रतिज्ञा लेने वाले नागरिकों की कुल संख्या
1778	1535	2529

29. ऑफसाइट मॉनिटरिंग यूनिट

बैंक के व्यवसाय को प्रभावित करने वाले किसी भी संदिग्ध लेनदेन का पता लगाने के लिए बैंक ने ऑफसाइट मॉनिटरिंग यूनिट स्थापित की है। इससे विचलन/अनियमितताओं का शीघ्र पता लगाकर बैंक संभावित जोखिम को कम करने में सक्षम होंगे। ऑफसाइट मॉनिटरिंग यूनिट संदेहजनक लेनदेन जैसे अग्रिमों में तेजी, निष्क्रिय खाते में लेनदेन, उच्च मूल्य लेनदेन वाले स्टाफ खाते आदि पर निगरानी रखने का कार्य करती है।

ओएमयू का मल्टी-लेयर मॉड्यूल यह सुनिश्चित करता है कि शाखाओं को उन खातों में किए गए लेन-देन का सटीक विवरण प्राप्त हो, जिन्हें दोबारा जांचने की आवश्यकता है। ऐसे लेन-देन जिससे बैंक को कोई और बड़ा नुकसान हो सकता है, उसे शाखा स्तर पर सुधार के माध्यम से जाना चाहिए और इस प्रकार यह सुनिश्चित करना बैंक और नियामक अधिकारियों द्वारा निर्धारित दिशानिर्देशों के अनुसार है। साथ ही ओएमयू की रिपोर्ट शाखाओं को किसी विशेष आय रिसाव, यदि कोई हो रहा हो, इसके बारे में सतर्क करके संभावित जोखिम को कम करने में मदद करती है।

30. सूचना का अधिकार अधिनियम - 2005

प्रत्येक सार्वजनिक प्राधिकरण के कार्य में पारदर्शिता एवं उत्तरदायित्व को बढ़ावा देने के उद्देश्य से, सार्वजनिक प्राधिकरणों के नियंत्रणाधीन जानकारी तक पहुंच सुनिश्चित करने वाले नागरिकों के सूचना के अधिकार की व्यावहारिक व्यवस्था के आरंभ को संभव बनाने वाला एक अधिनियम। आरटीआई अधिनियम, 2005 को महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक में उसकी स्थापना से ही, भारत सरकार के निदेशों के अनुसार पूर्ण रूप से कार्यान्वित किया गया है।

अधिनियम के अंतर्गत, बैंक के मुख्य प्रबंधक की रैंक वाले एक वरिष्ठ कार्यकारी को जनसूचना अधिकारी के रूप में एवं मुख्य महाप्रबंधक को अपीलीय प्राधिकारी के रूप में नियुक्त किया जाता है। अधिनियम के अंतर्गत मांगी गई विभिन्न प्रकार की सूचनाएं विहित समय सीमा के अंदर प्रदान की जा रही हैं। वर्ष 2022-23 के दौरान आरटीआई अधिनियम के तहत बैंक को 149 आवेदन मिले जिनका निपटारा कर दिया गया।

31. निदेशक मंडल में बदलाव :

वर्ष 2022-23 के दौरान, हमारे बोर्ड से निम्नलिखित निदेशकों को सेवा मुक्त किया गया है :

- श्री. प्रदीप एस. पराते (24.08.2020 से 31.08.2022 तक) (डीजीएम नाबार्ड, एमआरओ पुणे)
- श्री. एस. पी. कुलकर्णी (25.11.2021 से 24.07.2022 तक)
(एजीएम, आरबीआई, एफआईडीडी एमआरओ मुंबई)
- श्री. ए. बी. थोरात (11.03.2020 से 06.07.2022 तक)
(डीजीएम बीओएम, अंचल प्रबंधक, अंचल कार्यालय, औरंगाबाद)
- श्री. बी. एच. पालवे (15.12.2020 से 01.12.2022 तक) (अतिरिक्त आयुक्त, नासिक)

वर्ष 2022-23 के दौरान, निम्नलिखित सदस्य हमारे बोर्ड में शामिल हुए :

- श्रीमती. मारिया स्मिलिन ग्रेशियस ए (01.09.2022 से) (डीजीएम नाबार्ड, एमआरओ पुणे)
- श्री. एन. बी. कल्याणकर (25.07.2022 से) (एजीएम, एफआईडीडी, आरबीआई, एमआरओ मुंबई)
- श्री. एम. एस. डांगे (07.07.2022 से) (डीजीएम बीओएम, अंचल प्रबंधक, अंचल कार्यालय, औरंगाबाद।)
- श्री. एन. जी. सागर (06.02.2023 से) (अतिरिक्त आयुक्त, नासिक)

32. बोर्ड की सभाएँ :

वर्ष 2022-23 के दौरान निदेशक मंडल की छः बैठकें हुईं। निदेशक मंडल ने बैंक के कार्यों की समीक्षा की एवं कार्यान्वयन प्राधिकारी द्वारा जिन विभिन्न नीतिगत पहलों एवं उपायों का उपक्रम किया जाना है उन पर चर्चा की।

बोर्ड के सदस्यों की उपस्थिति को दिखाने वाले विवरण

तालिका सं. 32

तारीख	अध्यक्ष	भारत सरकार -1	भारत सरकार - 2	आरबीआई	नाबार्ड	बी.ओ.एम.-1 (बी.ओ.एम., एच.ओ., पुणे)	बीओएम-2 (बीओएम ज़ेडओ औरंगाबाद)	महाराष्ट्र सरकार-1 (अपर आयुक्त औरंगाबाद)	महाराष्ट्र सरकार-2 (अपर आयुक्त, नासिक)
06.04.2022	हाँ	प.रि.	प.रि.	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ
21.04.2022	हाँ	प.रि.	प.रि.	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ
27.05.2022	हाँ	प.रि.	प.रि.	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ
05.08.2022	हाँ	प.रि.	प.रि.	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	अ.	अ.
29.09.2022	हाँ	प.रि.	प.रि.	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	अ.
09.12.2022	हाँ	प.रि.	प.रि.	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	प.रि.
24.02.2023	हाँ	प.रि.	प.रि.	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	अ.
20.03.2023	हाँ	प.रि.	प.रि.	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	अ.	हाँ

प.रि.: पोस्ट रिक्त, अ.: अनुपस्थित, हाँ : उपस्थिति

33. आई.टी. पहल/प्रौद्योगिकी अंगीकरण।

- 1) **अकाउंट एग्रीगेटर (एफआइपी एफआइयू) -** बैंक ने खाता संग्राहक और सहमती के साथ एकीकरण के माध्यम से एफआइपी और एफआइयू को लागू किया है। आर्थिक सूचना प्रदाता (एफआइपी) के रूप में, खाता संग्राहक के माध्यम से अनुरोधों अनुसार ग्राहक की आर्थिक जानकारी को आर्थिक सूचना उपयोगकर्ता (एफआइयू) के साथ साझा किया। एफआइयू के रूप में, आर्थिक सूचना उपयोगकर्ता एफआइयू के रूप में, आर्थिक सूचना उपयोगकर्ता (एफआइयू) अकाउंट एग्रीगेटर्स के माध्यम से आर्थिक सूचना प्रदाताओं (एफआइपी) से डिजिटल रूप से हस्ताक्षरित डेटा प्राप्त करते हैं।
- 2) **ऑफसाइट मॉनिटरिंग यूनिट (ओएमयू) -** बैंक ने विश्लेषणात्मक रिपोर्ट तैयार करने के लिए सिस्टम/सॉफ्टवेयर के साथ ऑफसाइट मॉनिटरिंग यूनिट की स्थापना की है, जिसके लिए यथा समय कार्रवाई के लिए संबंधित शाखाओं और कर्मचारियों से प्रतिक्रिया की आवश्यकता होती है। अलर्ट के लिए यह प्रतिक्रिया समय पर और प्रभावी घटना प्रतिक्रिया प्रबंधन के लिए प्रणाली/पोर्टल के माध्यम से होगा।
- 3) **आईटीएस पोर्टल -** बैंक ने एकीकृत - आईटी सेवा अनुरोध प्रबंधन पोर्टल विकसित किया है। यह पोर्टल शाखा/आरओ/एचओ उपयोगकर्ताओं को एक सेवा अनुरोध, परिवर्तन अनुरोध और घटना, परिसंपत्ति विवरण जोड़ने और अक्सर पूछे जाने वाले प्रश्नों के समाधान तक पहुंचने में सक्षम बनाता है जो समय पर टिकटों को ट्रैक करने और हल करने में मदद करता है।
- 4) **नया ईवीवीएस -** बैंक ने नया ईवीवीएस पोर्टल - इलेक्ट्रॉनिक वाउचर सत्यापन प्रणाली विकसित और कार्यान्वित की है, जो सीबीएस उपयोगकर्ताओं द्वारा किए गए लेनदेन के सत्यापन में मदद करता है और शाखा स्तर, क्षेत्रीय कार्यालय स्तर और प्रमुख स्तर पर किसी भी संदिग्ध लेनदेन का समय पर पता लगाने में सहायता करता है। एमएसएसओ में नया ईवीवीएस पोर्टल शाखाओं के लिए शुरू किया गया है जो अधिक सरल और तेज है।
- 5) **नया ईमेल प्लेटफॉर्म -** जोहो - सुरक्षा बढ़ाने के लिए, बैंक ने नया उन्नत, सुरक्षित और ठोस ईमेल प्लेटफॉर्म यानी जोहो मेल लागू किया है जो सुरक्षा नियंत्रण प्रदान करता है जैसे कि एंटी-फिशिंग, एंटी-मैलवेयर, डीकेआइएम डीएमएआरसी जियो-फेंसिंग, आईपी व्हाइटलिस्टिंग और ब्लैकलिस्टिंग इत्यादि।
- 6) **सीआईएसओ की नियुक्ति -** बैंक ने साइबर सुरक्षा रणनीतियां, नीतियां और कार्यान्वयन विकसित करने के लिए सीआईएसए प्रमाणित सीआईएसओ नियुक्त/नामित किया है।
- 7) **केसीसी आईएसएस पोर्टल-** बैंक ने ऐसा सॉफ्टवेयर विकसित किया है जो किसान क्रेडिट कार्ड और ब्याज अनुदान योजना (केसीसी-आईएसएस) पोर्टल के साथ एकीकृत है। सॉफ्टवेयर सीबीएस और गतिमान पोर्टल (इन-हाउस केसीसी स्वीकृति पोर्टल) से डेटा प्राप्त करता है और स्वचालित रूप से डेटा को केसीसी-आईएसएस पोर्टल एपीआई में आगे बढ़ाता है।
- 8) **ऋण दस्तावेज मुद्रण:** मानवीय त्रुटि को कम करने और दस्तावेजों के मानकीकरण को सक्षम करने के लिए, बैंक द्वारा ऋण दस्तावेज मुद्रण सॉफ्टवेयर पेश किया गया है।
- 9) **बीसीपी/डीआर:** बैंक के पास व्यापार निरंतरता योजना/ आपदा वसूली योजना बोर्ड द्वारा अनुमोदित है जिसमें एनईएफटी, आरटीजीएस, सीटीएस, एनएसीएच, एटीएम आदि जैसी विभिन्न महत्वपूर्ण सेवाएं शामिल हैं और तदनुसार बैंक एनपीसीआई प्लेटफॉर्म पर डिजिटल उत्पादों के लिए छमाही डीआर ड्रिल और संपूर्ण सीबीएस अनुप्रयोग के लिए वार्षिक डीआर ड्रिल करता है।
- 10) **सक्रिय निर्देशिका-** केंद्रीय सुरक्षा नीतियां कार्यान्वयन: कार्यान्वित सक्रिय निर्देशिका/डोमेन नियंत्रक। यह एक केंद्रीय सर्वर है, जिसका उपयोग बैंक में अन्य सभी कंप्यूटरों को नियंत्रित करने और विभिन्न सुरक्षा नीतियों को केंद्रीय रूप से लागू करने के लिए किया जाता है:
 - पासवर्ड नीति,
 - युएसबी और वाई - फाई सक्षम/अक्षम करना।
 - अनधिकृत सॉफ्टवेयर का इंस्टालेशन प्रतिबंधित करना।
 - केंद्रीय रूप से सॉफ्टवेयर का परिनियोजन।

- 11) **सीसीएमपी**– साइबर सुरक्षा स्थिति प्रबंधन योजना – सीसीएमपी एक साइबर सुरक्षा घटना प्रतिक्रिया प्रबंधन नीति और योजना है, जो रेखांकित करती है, कि किस प्रकार के खतरे हो सकते हैं और इन खतरों का जवाब कैसे दिया जाए। तदनुसार बैंक ने घटना टिकट दर्ज करने के लिए आईटीएस पोर्टल में कार्यात्मकता विकसित की है। साथ ही घटना की रिपोर्टिंग और तत्परता के लिए साइबर इंसिडेंट एस्केलेशन मैट्रिक्स तैयार किया गया है।
- 12) **पीएफ सॉफ्टवेयर**– बैंक ने पीएफ ट्रस्ट के स्टाफ पीएफ खातों और फंड के प्रबंधन के लिए कस्टम पीएफ सॉफ्टवेयर विकसित किया है।
- 13) **आईटी एसेट मैनेजमेंट** – बैंक ने आईटी एसेट मैनेजमेंट सॉफ्टवेयर विकसित किया है, जो पूरे बैंक नेटवर्क और कंप्यूटरों को स्कैन करता है और अनधिकृत सॉफ्टवेयर स्थापित, कंप्यूटर सूचना-आईपी, ओएस आदि चलाने वाली अनधिकृत सेवाओं जैसी विस्तृत जानकारी पर रिपोर्ट तैयार करता है। यह बैंक के नेटवर्क में स्थापित अनधिकृत डिवाइस या अनधिकृत सॉफ्टवेयर की पहचान करने में मदद करता है। साथ ही, इस सॉफ्टवेयर में हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर की एक केंद्रीकृत इन्वेंटरी को संग्रहित किया जाता है।
- 14) निजी नेटवर्क से एक्सेस किए जाने वाले सरकारी पोर्टल की व्हाइटलिस्टिंग के लिए प्रॉक्सी सुरक्षा का कार्यान्वयन किया है।
- 15) **आईटी/साइबर जोखिम प्रबंधन पोर्टल** – बैंक ने आईटी/साइबर जोखिम प्रबंधन नीति को मंजूरी दे दी है और इसके अनुसार बैंक ने पोर्टल विकसित किया है।
- 16) **साइबर सुरक्षा जागरूकता कार्यक्रम और प्रशिक्षण** – बैंक के पर्यावरण और प्रचलित खतरे के परिदृश्य को ध्यान में रखते हुए, बैंक ने प्रशिक्षण और जागरूकता सामग्री विकसित की है और इसे प्रशिक्षण कार्यक्रम के दौरान उपलब्ध कराया है।
- 17) **साइबर सुरक्षा प्रश्नोत्तरी पोर्टल** – कर्मचारियों की जागरूकता का आकलन करने के लिए बैंक ने एक इन-हाउस साइबर सुरक्षा जागरूकता प्रश्नोत्तरी पोर्टल विकसित किया है। बैंक कर्मचारियों ने प्रश्नोत्तरी में भाग लिया और प्रशिक्षण को और बेहतर बनाने के लिए विश्लेषण किया गया।

34. आभार

निदेशक मंडल बैंक के सेवानिवृत्त निदेशकों द्वारा बैंक के दक्ष प्रचालन हेतु प्रदत्त मूल्यवान मार्गदर्शन के लिए उनके प्रति हृदयानुभूत आभार व्यक्त करता है।

बोर्ड भारत सरकार, डीएफएस, वित्त मंत्रालय, महाराष्ट्र सरकार, भारतीय रिजर्व बैंक, नाबार्ड, और प्रायोजक बैंक के अधिकारियों को रिपोर्टिंग वर्ष के दौरान बैंक को मूल्यवान और समय पर समर्थन और मार्गदर्शन प्रदान करने के लिए निष्ठापूर्वक आभार व्यक्त करता है।

बोर्ड भी बैंक की 418 वीं शाखा, गोलवाड़ी शाखा के उद्घाटन के लिए माननीय डॉ. भागवत काराड, केंद्रीय वित्त राज्य मंत्री, भारत सरकार का निष्ठापूर्वक आभार व्यक्त करता है।

सांविधिक लेखापरीक्षण के समय पर पूर्ण होने के लिए मण्डल लेखापरीक्षकों सांविधिक लेखापरीक्षक मे. जे सिंह एंड असोसियेट्स, हब टाउन विवा, अंधेरी-जोगेश्वरी पूर्व के बीच, मुंबई सेंट्रल, का भी आभारी है।

निदेशक मंडल अपने ग्राहकों, शुभचिंतकों, विभिन्न वित्तीय संस्थानों, बैंकों एवं बैंक मित्रों तथा विभिन्न स्थानीय सरकारी प्राधिकरणों से मिले संरक्षण एवं समर्थन की सराहना करता है।

निदेशक मंडल समस्त कर्मियों द्वारा पूर्ण मनोयोग से दिए गए सहयोग, सहकारिता एवं कठिन श्रम की तथा बैंक के संघों के आपसी सहयोग की प्रशंसा करता है।

निदेशक मंडल के लिए व उसकी ओर से

मिलिंद धारड

अध्यक्ष

महाराष्ट्र ग्रामीण बैंक



MAHARASHTRA GRAMIN BANK

[A Scheduled Bank Established by Government of India]

Head Office : Plot No. 42, Golwadi Village, Tal-Dist. - Aurangabad - 431 010

Audited Balance Sheet as on 31st March 2023



CA J SINGH & ASSOCIATES (Regd.)
CHARTERED ACCOUNTANTS

505/506/507, HUBTOWN Viva, Shankar wadi,
Western express Highway,
Between Andheri & Jogeshwari (East),
Mumbai - 400 060.
Tel : 022-66994618 | 66994619 | 26361081
Fax : 91-22-6699 4617 Web : cajsingh.com
Email : ca_jsingh@rediffmail.com
mumbai@cajsingh.com

Independent Auditor's Report

To
The Members
Maharashtra Gramin Bank

Report on Audit of the Standalone Financial Statements

Opinion

I.a) We have audited the accompanying standalone financial statements of Maharashtra Gramin Bank ('the Bank'), which comprise the Balance Sheet as at 31 March 2023, the Profit and Loss Account and the Statement of Cash Flows for the year then ended, and notes to financial statements including a summary of significant accounting policies and other explanatory information in which are included the returns for the year ended on that date of the Central Office, Zonal Offices and

- i) 60 branches audited by us and
- ii) 204 branches audited by statutory branch auditors.

The branches audited by us and those audited by other auditors have been selected by the Bank in accordance with the guidelines issued to the Bank by the NABARD. Also incorporated in the Balance Sheet, the Profit and Loss Account and the Statement of Cash Flows are the returns from 157 branches which have not been subjected to audit. These Unaudited Branches account for 24.85 percent of advances, 25.33 percent of Deposits, 20.53 percent of Interest Income 21.24 percent of Interest Expenses.

- b) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, read with the Memorandum of Changes (mentioned in paragraph 7 below), the aforesaid standalone financial statements give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 in the manner so required for bank and are in conformity with accounting principles generally accepted in India and:
 - a. The Balance Sheet, read with the notes thereon is a full and fair Balance Sheet containing all the necessary particulars, is properly drawn up so as to exhibit a true and fair view of the state of affairs of the Bank as at 31st March, 2023;
 - b. The Profit and Loss Account, read with the notes thereon shows a true balance of profit/loss for the year ended on that date.
 - c. The Cash Flow Statement gives a true and fair view of the cash flows for the year ended on that date.



Branch Office :

• Ahmedabad (Gujrat) • Bangalore (Karnataka) • Chennai (Tamilnadu) • Hyderabad (Andhra Pradesh) • Indore (M.P.) • Jaipur (Rajasthan)

Basis for Opinion

2. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by the ICAI. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the standalone Financial Statements section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements prepared in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards issued by the ICAI, and provisions of section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 and circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (“RBI”) from time to time and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

3. Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the standalone financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the standalone financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters. We have determined the matters prescribed below to be the key audit matters to be communicated in our report.

Key Audit Matter	How the matter was addressed in our audit
Entry in CBS System of Drawing and Security Amount	<ol style="list-style-type: none"> 1. Drawing Amount and Security Amount is not keyed properly in the CBS System. This has been brought to the notice of Bank IT officials and was asked to educate the officials at branch level about the same. 2. Drawing amount is entered even in term loans and housing loans where there is no relevance of the same. 3. In some cases even the drawing amount is more than security amount. 4. In some cases security details are entered even when no security is obtained. 5. Security details are keyed in KCC Accounts. But when the same is converted into term loan, security is not keyed in. 6. Accounts are not linked on basis of security offered by borrower. Same security is offered as against loan facility given to different family members – we would like to suggest that the accounts with common security should be linked for the purpose of classification of advances – ultimate impact being on provisions. 7. PAN or Aadhar must be made mandatory for CIF. CIF should be either pan or aadhar based.



	<p>8. CIF For individual accounts and Proprietor must be same. Internal control and checks at the time of account opening are weak.</p> <p>9. Proper linking of accounts in case group exposure as well as that of guarantors has not been done properly. Suggestion: - Extensive training of bank officials must be undertaken and verification of data keyed in the system must be verified and can be included in the scope of concurrent auditors.</p> <p>10. Data Cleaning must be taken extensively by the bank.</p>
--	--

Other Information

4. The Bank's Board of Directors is responsible for the other information.

Our opinion on the standalone financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the standalone financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the standalone financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information; we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Standalone Financial Statements

5. The Bank's Board of Directors is responsible with respect to the preparation of these standalone financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the applicable Accounting Standards, and provisions of Section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 and circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India ('RBI') from time to time. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the standalone financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the standalone financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.



Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

6. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the bank to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Materiality is the magnitude of the misstatements in the standalone financial statements that, individually or aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning of the scope of our audit work and evaluating the results of our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatement in the financial statements.



- We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.
- We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.
- From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Other Matters

7. The following is a summary of Memorandum of Changes submitted to the Bank Management:

Memorandum of Changes (summary)				
	Increase		Decrease	
	(No. of items)	(Rs. in lakh)	(No. of items)	(Rs. in lakh)
In respect of :				
a. Income	0	0.00	8745	5231.55
b. Expenditure	3	1.24	0	0.00
c. Assets	1	0.00	8757	7885.40
d. Liabilities	2	0.42	8745	237.25
e. Gross NPAs	8744	12633.81		
f. Provision on NPAs	8744	2642.99		
g. Provision for standard asset			8744	227.22
h. Risk Weighted Assets				
i. Other items (Provisions for Pension fund, investment, BP, etc)				

8. We did not audit the financial statements / information of 157 branches and processing centres included in the standalone financial statements of the Bank whose financial statements / financial information reflect total assets of Rs. 417776.61 lakh as at 31st March 2023 and total revenue of Rs. 25444.34 lakh for the year ended on that date, as considered in the standalone financial statements. These branches and processing centers cover 24.85% of advances, 25.33% of deposits and 15.99 % of Non-performing assets as at 31st March 2023 and 20.82% of revenue for the year



ended 31st March 2023. The financial statements / information of 204 branches have been audited by the branch auditors whose reports have been furnished to us, and our opinion in so far as it relates to the amounts and disclosures included in respect of branches, is based solely on the report of such branch auditors.

Our opinion is not modified in respect of this matter.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

9. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with Section 29 of the Banking Regulation Act, 1949;

Subject to the limitations of the audit indicated in paragraphs 5 to 7 above and as required by the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980, and subject also to the limitations of disclosure required therein, we report that:

- a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purposes of our audit and have found them to be satisfactory;
- b) The transactions of the Bank, which have come to our notice, have been within the powers of the Bank; and
- c) The returns received from the offices and branches of the Bank have been found adequate for the purposes of our audit.

10. As required by letter No. DOS.ARG.No.6270/08.91.001/2019- 20 dated March 17, 2020 on "Appointment of Statutory Central Auditors (SCAs) in Public Sector Banks – Reporting obligations for SCAs from FY 2019-20", read with subsequent communication dated May 19, 2020 issued by the RBI, we further report on the matters specified in paragraph 2 of the aforesaid letter as under:

- a) In our opinion, the aforesaid standalone financial statements comply with the applicable accounting standards, to the extent they are not inconsistent with the accounting policies prescribed by RBI.
- b) The observation or comments on financial transactions or matters which have any adverse effect on the functioning of the bank are as follows:
 - i) Nil
 - ii) Nil
- c) As the bank is not registered under the Companies Act, 2013 the disqualifications from being a director of the bank under sub-section (2) of Section 164 of the Companies Act, 2013 do not apply to the bank.
- d) The qualification, reservation or adverse remarks relating to the maintenance of accounts and other matters connected therewith are as follows:
 - i) Nil
 - ii) Nil



- e) Our audit report on the adequacy and operating effectiveness of the Bank's internal financial controls over financial reporting is given in Annexure A to this report. Our report expresses an unmodified opinion on the Bank's internal financial controls over financial reporting with reference to the Standalone Financial Statements as at 31 March 2023.

11. We further report that:

- a) in our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from branches not visited by us.
- b) the Balance Sheet, the Profit and Loss Account and the Statement of Cash Flows dealt with by this report are in agreement with the books of account and with the returns received from the branches not visited by us;
- c) the reports on the accounts of the branch offices audited by branch auditors of the Bank under section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 have been sent to us and have been properly dealt with by us in preparing this report; and
- d) In our opinion, the Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss Account and the Statement of Cash Flows comply with the applicable accounting standards, to the extent they are not inconsistent with the accounting policies prescribed by RBI.

For J Singh & Associates
Chartered Accountants
Firm Registration Number: 110266W



CA V. Viswanathan
Partner
M.No. - 200369
UDIN : 23200369BGPFE7210
Date: 21st April, 2023
Place: Aurangabad



ANNEXURE "A" TO THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

(Referred to in paragraph 9(c) under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our report of even date) Report on the Internal Financial Controls Over Financial Reporting as required by the Reserve Bank of India (the "RBI") Letter DOS.ARG.No.6270/08.91.001/2019-20 dated March 17, 2020 (as amended) (the "RBI communication")

We have audited the internal financial controls over financial reporting of Maharashtra Gramin Bank ("the Bank") as at March 31, 2023 in conjunction with our audit of the standalone financial statements of the Bank for the year ended on that date which includes internal financial controls over financial reporting of the Bank's branches.

Management's Responsibility for Internal Financial Controls

The Bank's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls. These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to the Bank's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Banking Regulation Act, 1949 and the circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Bank's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the "Guidance Note") issued by the Institute of Chartered Accountants of India (the "ICAI") and the Standards on Auditing (SAs) issued by the ICAI, to the extent applicable to an audit of internal financial controls. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting were established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal financial controls based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained and the audit evidence obtained by the branch auditors, in terms of their reports referred to in the Other Matters paragraph below, is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Bank's internal financial controls over financial reporting.



Meaning of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

A Bank's internal financial controls over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A Bank's internal financial controls over financial reporting includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the Bank;

(2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the Bank are being made only in accordance with authorisations of management and directors of the Bank; and

(3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorised acquisition, use, or disposition of the Bank's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial controls over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion

In our opinion, and to the best of our information and according to the explanations given to us and based on the consideration of the reports of the branch auditors referred to in the Other Matters paragraph below, the Bank has, in all material respects, adequate internal financial controls over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at March 31, 2023,



Other Matters

Our aforesaid report insofar as it relates to the operating effectiveness of internal financial controls over financial reporting of branches is based on the corresponding reports of the respective branch auditors of those branches.

Our opinion is not modified in respect of this matter.

For J Singh & Associates
Chartered Accountants
Firm Registration Number: 110266W



CA V. Viswanathan

Partner

M.No. - 200369

UDIN : 23200369BGPFE7210

Date: 21st April, 2023

Place: Aurangabad



**MAHARASHTRA GRAMIN BANK**

HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

BALANCE SHEET OF MAHARASHTRA GRAMIN BANKAs on 31st March 2023

(Amt. in Thousand)

Particulars	Sch	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
CAPITAL AND LIABILITIES			
Capital	1	3443838	3126278
Reserves & Surplus	2	3377280	3314190
Deposits	3	155787630	146777507
Borrowings	4	23118209	16466654
Other Liabilities & Provisions	5	3377830	3422494
TOTAL		189104787	173107123
ASSETS			
Cash & Balance with RBI	6	9299659	7926010
Balance with Bank & Money at Call & Short Notice	7	30802158	34776092
Investments	8	51603920	48332990
Advances	9	94108208	78276183
Fixed Assets	10	348202	316187
Other Assets	11	2942640	3479661
TOTAL		189104787	173107123
Contingent Liabilities	12	340351	323496
Bills for collection		2548	2538

The schedules:- 1 to 12 form an integral part of the Accounts.

For M/s J SINGH & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
Firm Regi.No.110266W

For, Maharashtra Gramin Bank,
For and on Behalf of Board,

CA V. Viswanathan
Partner
M.No. - 200369
Place:- Aurangabad
Date:- 21.04.2023

Gharad M B
Chairman

Wagh S S
General Manager(C)



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

PROFIT AND LOSS ACCOUNT

For Year Ended on 31st March 2023

(Amt. in Thousand)

Particulars	Sch	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
INCOME			
Interest Earned	13	10352683	8044138
Other Income	14	1866634	1688317
TOTAL		12219317	9732455
EXPENDITURE			
Interest Expended	15	6354437	5562385
Operating Expenses	16	3653429	3001721
Provisions and Contingencies	-	1946490	1115133
TOTAL		11954356	9679239
PROFIT / LOSS			
Profit before Tax	-	264961	53216
Short/(Excess) Provision for Earlier Years		(6344)	0
Provision for Taxes - Current Year		40595	0
Deferred Tax (Assets) / Liability		167621	2006
Net Profit for the period	-	63089	51210
APPROPRIATION			
Transfer to Statutory Reserves	-	15772	12803
Transfer to Other Reserves	-	55600	26839
Balance carried over to Balance Sheet	-	(8283)	11568
TOTAL		63089	51210

The Schedule referred to above form an integral part of the Profit and Loss Account.

For M/s J SINGH & ASSOCIATES

For, Maharashtra Gramin Bank,

CHARTERED ACCOUNTANTS

For and on Behalf of Board,

Firm Regi.No.110266W

CA V. Viswanathan

Gharad M B

Wagh S S

Partner

Chairman

General Manager (C)

M.No. - 200369

Place:- Aurangabad

Date:- 21.04.2023

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 1 CAPITAL

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
	Authorised Capital (2000000000 Shares of Rs. 10 each)	20000000	20000000
	Issued, Subscribed & Paid up Capital (312626160 shares of Rs 10/- each)		
	i. Government of India (156313080 shares of Rs. 10/- each)	1563131	1046731
	ii. Government of Maharashtra (46893924 shares of Rs. 10/- each)	468939	314019
	iii. Sp. Bank- Bank of Maharashtra (109419156 shares of Rs 10/- each)	1094192	732712
	TOTAL	3126262	2093462
	SHARE CAPITAL DEPOSITS		
	i. Government of India	16	516416
	ii. Government of Maharashtra	0	154920
	iii. Sp. Bank- Bank of Maharashtra	317560	361480
	TOTAL	317576	1032816
	GRAND TOTAL	3443838	3126278

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD
SCHEDULE No. - 2 RESERVES AND SURPLUS

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I	Statutory Reserves	993283	977511
	Opening Balance	977511	964708
	Additions during the year	15772	12803
	Deductions during the year	0	0
II.	Capital Reserves	268902	268302
	Opening Balance	268302	266724
	Additions during the year	600	1578
	Deductions during the year	0	0
III	Share Premium	0	0
	Opening Balance	0	0
	Additions during the year	0	0
	Deductions during the year	0	0
IV.	Revenue and Other Reserves	1200501	1145501
	Opening Balance	1145501	1120239
	Additions during the year	55000	25262
	Deductions during the year	0	0
V.	Balance in Profit & Loss Account	914594	922877
	Opening Balance	922877	911308
	Additions during the year	0	11569
	Deductions during the period	8283	0
	Total (I,II,III,IV and V)	3377280	3314190

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 3 DEPOSITS

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
A I	Demand Deposits		
	(i) From Banks	675511	1055721
	(ii) From Others	6397806	5972511
II.	Savings Bank Deposits	69772411	68622305
III.	Term Deposits		
	(i) From Bank	4097850	3047235
	(ii) From Others	74844052	68079735
	Total Term Deposits	78941902	71126970.2
	Total (I,II and III)	155787630	146777507
B	(i) Deposits of Branches in India	155787630	146777507
	(ii) Deposits of Branches outside India	0	0
	Total	155787630	146777507

SCHEDULE No. - 4 BORROWINGS

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I.	Borrowings In India		
	a. Reserve Bank of India	0	0
	b. Other Banks	11088801	8501060
	c. Other Institutions and agencies	12029408	7965594
II.	Borrowings outside India	0	0
	Total (I +II)	23118209	16466654
	Secured Borrowings included in I and II above (I+II)	2607741	0

MAHARASHTRA GRAMIN BANK

HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 5 OTHER LIABILITIES AND PROVISIONS

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
i.	Bills payable	28082	77050
ii.	Inter office adjustments (Net)	145165	224365
iii.	Interest accrued	362773	320251
iv	Others (Including provisions)	2841810	2800828
	Total (i+ii+iii+iv)	3377830	3422494

SCHEDULE No. - 6 CASH AND BANK BALANCE WITH

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
1	Cash in Hand (including foreign currency notes)	1715022	1478971
2	Balance with Reserve Bank of India		
i	In current Account	7584637	6447039
ii	In other Accounts	0	0
	Total (I and II)	9299659	7926010



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

**SCHEDULE No. - 7 BALANCE WITH BANKS &
MONEY AT CALL & SHORT NOTICE**

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I	In India		
	i. Balance with Banks		
	a) In Current Accounts	2155718	7939110
	b) In Other Deposit Accounts	28646440	26836982
	ii. Money at Call & Short Notice		
	a) With Banks	0	0
	b) With Other Institutions	0	0
	Total (i and ii)	30802158	34776092
II	Outside India		
	(i) In Current Account	0	0
	(ii) In Other Deposit Account	0	0
	(iii) Money at Call & Short Notice	0	0
	Total (i,ii and iii)	0	0
	Grand Total (I and II)	30802158	34776092

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 8 INVESTMENTS

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I.	Investments in India in		
i.	Government securities	38861307	41977601
ii.	Other approved securities	0	0
iii.	Shares	0	0
iv.	Debentures and Bonds	683743	684675
v.	Subsidiaries and / or Joint ventures	0	0
vi.	Others (Units/CD/TMB/CP,etc.)	12103615	5688884
	Total	51648665	48351160
	Less : Depreciation / Provision	44745	0
	Less: Provision for NPI	0	18170
	Total(I)	51603920	48332990
II.	Investments outside India in		
i.	Government securities (including local authorities)	0	0
ii.	Subsidiaries and / or Joint ventures abroad	0	0
iii.	Other Investments (to be specified)	0	0
	Total(II)	0	0
	Grand Total(I and II)	51603920	48332990

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 9 ADVANCES

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
A	I		
	Bills purchased and discounted	746	744
	II		
	Cash Credits, Overdrafts & loans repayable on demand	58811861	48959078
	III		
	Term Loans	38194972	31329813
	IV		
	Debt Amt. Receivable from Govt.	0	0
	Gross Advances	97007579	80289635
	LESS : BAD & DOUBTFUL DEBTS PROVISIONS	2898626	2012707
	Less - Provision held for BP/Debit Bal in SB & CA	745	745
	Total Advances	94108208	78276183
B	Secured By Tangible Assets	92296803	76943130
	Covered by Bank/ Government Guarantees	75145	45613
	Unsecured	4635631	3300892
	Gross Advances	97007579	80289635
	Less : Bad & Doubtful Debts Provisions	2898626	2012707
	Less - Provision held for BP/Debit Bal in SB & CA	745	745
	Total Advances	94108208	78276184
	Advances in- (Gross)		
	Rural Branches	48593011	42701192
	Urban/Semi Urban Branches	48414568	37588443
	Total Advances	97007579	80289635
C.I	Advances in India		
	i		
	Priority Sector Advances	85137780	72533403
	ii		
	Public sector	0	0
	iii		
	Banks	115051	143819
	iv		
	Other	11754748	7612413
	Total Advances in India(I+II)	97007579	80289635
	Less : Bad & Doubtful Debts Provisions	2898626	2012707
	Less - Provision held for BP/Debit Bal in SB & CA	745	745
	GRAND TOTAL (D-E)	94108208	78276183
C II	Advances outside India	0	0
	GRAND TOTAL (C I and II)	94108208	78276183

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 10 FIXED ASSETS

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I.	Premises:		
	At cost as on 31st March of the preceding year	81485	82069
	Addition during the year	25655	5251
	Transfer to Other Fixed Assets	0	0
	Deduction during the year	0	2277
	Depreciation to date	1416	3558
	Sub Total (I)	105724	81485
II.	Other Fixed Assets (including furniture and fixtures)		
	At cost as on 31st March of the preceding year	234702	193294
	Addition during the year	103552	117339
	Transfer From Premises	0	0
	Deduction during the year	872	1556
	Depreciation/Reimbursement Current period	94904	74374
	Sub Total (II)	242478	234702
	Grand Total (I and II)	348202	316187

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 11 OTHER ASSETS

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I	Inter-Office adjustment (net)	0	0
II	Interest accrued	1230722	1203616
III	Tax paid in advance / Tax deducted at source	144307	493305
III	Tax Refund Due	145498	146710
IV	Deferred Tax	22314	189935
V	Prepaid Expenses	3638	3268
VI	Security Deposit	7267	7075
VII	Stationery and Stamps	3681	4133
VIII	Non banking assets acquired in satisfaction of claims	0	0
IX	Other	1385213	1431619
	Total	2942640	3479661

MAHARASHTRA GRAMIN BANK

HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 12 CONTINGENT LIABILITIES

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I	Claims against the bank not acknowledged as debts.	0	0
II	Liability for partly paid investments	0	0
III	Liability on account of outstanding forward exchange contracts	0	0
IV	Guarantees given on behalf of constituents		
	a) India	254955	239497
	b) Outside India	0	0
V	Acceptances, endorsements and other obligations	0	0
VI	Other items for which the bank is contingently liable.	85396	83999
	Total	340351	323496

SCHEDULE - BILLS FOR COLLECTION

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
1	OBC	2548	2538
2	IBC	0	0
3	LBC	0	0
4	Inland Remittance	0	0
	Total	2548	2538



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 13 INTEREST EARNED

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on	As on
		31.03.2023	31.03.2022
I	Interest / discount on advances / bills	6295296	4341300
II	Income on Investments		
	1 Int. & Divd. on Investment	4378587	4026586
	2 Less : Amortisation	(336510)	(328256)
	Total Income on Investment	4042077	3698330
III	Interest on balance with Reserve Bank of India & other bank funds	0	0
IV	Others	15310	4508
	Total Interest Income	10352683	8044138

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 14 OTHER INCOME

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I	Commission, Exchange & Brokerage	1658376	1019057
II	Profit on sale of investments	63082	466132
	Less : Loss on sale of investments	0	158
III	Profit on revaluation of investments	0	0
	Less: Loss on revaluation of investment	135782	25600
IV	Profit on sale of land, buildings and other Assets	1359	846
	Less: Loss on sale of land, buildings and other assets.	549	827
V	Profit on exchange transactions	0	0
	Less: Loss on exchange transaction	0	0
VI	Income earned by way of dividend etc. from subsidiaries / companies and / or joint ventures abroad / in India.	0	0
VII	Miscellaneous Income	280147	228866
	TOTAL	1866634	1688317

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE No. - 15 INTEREST EXPENDED

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I.	Interest on Deposits	5750540	5203795
II	Interest on RBI/ Inter Bank borrowings	268165	98908
III.	Others		
	a) NABARD and Other	335732	259682
	Total	6354437	5562385

SCHEDULE No. - 16 OPERATING EXPENSES

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
I	Payments to and provisions for employees	2083500	1706481
II	Rent, taxes and lighting	130009	116420
III	Printing and Stationery	17259	15552
III	Advertisement and Publicity	9606	4770
IV	Depreciation on Bank's property	96320	77933
V	Directors fees, allowances, and	42	48
VI	Auditors fees and Expenses (including branch auditors)	15535	12661
VII	Law Charges	17493	6714
VIII	Postage, Telegrams, Telephones etc.	4776	4337
IX	Repairs and maintenance	28239	22735
X	Insurance	171382	164870
XI	Other expenditure	1079268	869200
	Total	3653429	3001721

MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE : GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

**SCHEDULE No. - B/L - PROVISIONS &
 CONTINGENCIES**

(Amt. in Thousand)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2022
Provision for			
1	Bad & Doubtful Debt	931123	0
7	Provision for Pension Liability	1030000	1180000
8	Provision for COVID-19 Distress Relief	0	6000
9	Provision for Pay Revision	34350	0
10	Provision for Fraud in Phuambri branch	0	908
11	Provision for PMEGP loan Fraud	0	44724
12	Provision for Amadade Branch Fraud	0	2193
13	Provision towards Standard Assets	0	0
14	Provision towards Restructured Advances	0	199326
15	Provision for Shirur Anantpal Branch Theft	5894	0
16	Provision for Tuljapur Branch Fraud	2005	0
Total		2003372	1433151
Less : Write back provision investment		18170	466
Less : Write back provision of Pay Revision		0	216516
Less : Write back provision for NPS		0	57522
less :Write back standard asset provision		34712	43514
Less: Write back Provision for COVID -19 Distress		4000	0
Total Net Provisions		1946490	1115133

MAHARASHTRA GRAMIN BANK, HEAD OFFICE, AURANGABAD.			
CASH FLOW STATEMENT 2022-23			
S.no	Particular	₹'000	₹'000
A	CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
	REVENUE	12219317	
	LESS:- OPERATING EXPENSES EXCLUDING DEPRECIATION	11858036	361281
	OPERATING PROFIT BEFORE WORKING CAPITAL CHANGES		
	INCREASE IN DEPOSITS	9010123	
	INCREASE IN LIABILITIES	0	
	INCREASE IN BORROWINGS	6651555	
	DECREASE IN ADVANCES	0	
	DECREASE IN OTHER ASSETS	537021	
	DECREASE IN INVESTMENT	0	
	Sub Total		16198699
	LESS:-		
	INCREASE IN ADVANCES	15832025	
	INCREASE IN INVESTMENT	3270930	
	INCREASE IN OTHER ASSETS	0	
	DECREASE IN BORROWINGS	0	
	DECREASE IN LIABILITIES	44664	
	Sub Total		19147619
	CASH GENERATED FROM OPERATING ACTIVITIES		(2948920)
	LESS: PROVISION FOR TAX		40595
	LESS : PROVISION FOR INCOME TAX 2014-15 TO 2016-17		(6344)
	Deferred Tax (Assets) / Liability		167621
	NET CASH FROM OPERATING ACTIVITIES		(2789510)
B	CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
	SALE OF FIXED ASSETS	872	
	PURCHASE OF FIXED ASSETS	129207	
	NET CASH AVIALABLE FROM INVESTING ACTIVITY		(128335)
C	CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITY		
	CAPITAL INFUSION FROM GOI	0	
	CAPITAL INFUSION FROM GOM	0	
	CAPITAL INFUSION FROM BOM	317560	
	NET CASH AVIALABLE FROM FINANCING ACTIVITY		317560
D	NET INCREASE / (DECREASE) IN CASH & CASH EQUIVALENTS (A+B+C)		(2600285)



E	CASH AND CASH EQUIVALENT AT BEGINNING OF PERIOD		42702102
F	TOTAL CASH AND CASH EQUIVALENT AT END OF PERIOD(D+E)		40101817

For Maharashtra Gramin Bank
For and on Behalf of Board,

GHARAD M B **WAGH S S**
Chairman General Manager(C)

Place:- Aurangabad
Date:- 21.04.2023



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE - 17 SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES 2022-23

A. ACCOUNTING CONVENTIONS:-

- a. The accounting and reporting policies of the Bank conform to Generally Accepted Accounting Principles in India (Indian GAAP), comprising of regulatory norms & guidelines prescribed by the Reserve Bank of India (RBI), and the Banking Regulations Act, 1949, Accounting Standards issued by Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and the accounting practices prevalent in the banking industry in India.
- b. Bank's financial statements are prepared under the historical cost convention, with fundamental accounting assumptions of going concern, consistency and accrual unless otherwise stated except Interest income on refund of Income Tax is accounted for on the receipt of Cheque/Refund advice from Income Tax Authority.
- c. The accounting policies with regards to Revenue recognition, Investments, and Advances are in conformity with the prudential accounting norms issued by Reserve Bank of India from time to time.

B. USE OF ESTIMATES -

The preparation of financial statements requires the management to make estimates and assumptions considered in the reported amount of assets and liabilities (including contingent liabilities as of date of the financial statements and the reported income and expenditure for the reporting period. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statement are prudent and reasonable. However actual results can defer from estimates. Any revision to accounting estimates is recognized prospectively in current and future periods.

C. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES -

1. REVENUE RECOGNITION

- 1.1. All Revenues are accounted for on accrual basis except the following items, which are accounted for on cash basis.
 - i. Interest on advances and investments identified as Non-Performing Assets according to the prudential norms issued by RBI from time to time.
 - ii. Income from Commission viz. letter of credit, Bank assurance and locker rent.
 - iii. Interest on overdue period on Bills purchased and bills discounted
 - iv. Insurance claims.
- 1.2 Interest payable on overdue term deposits is provided on accrual basis at lower of the saving bank rate or contracted rate.



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

2. INVESTMENTS -

As per guidelines of Reserve Bank of India issued from time to time, the Investments are classified as under -

- Investment in SLR (G sec & T Bills) and Non SLR securities (Shares, Debentures, Bonds Units of MF, CP, CD etc) are classified in the following categories -
 - a. Held to Maturity –Permanent Category
 - b. Available for Sale –Current Category
 - c. Held for Trading – Current Category
- Valuation of the investments is done as per extant guidelines of RBI for various categories of investments.

2.1 All the securities are further sub classified in the following six categories:-

- a. Government Securities
- b. Other Approved securities
- c. Shares
- d. Debentures and Bonds
- e. Subsidiaries/ Joint Ventures
- f. Others (Certificate of Deposits, Units of Mutual Fund etc,)

2.2 Bank decides the category of each investment at the time of acquisition and classifies the same accordingly. Shifting of securities from one category to another is done as per guidelines issued by RBI vide Circular No RPCD.CO.RRB.BC .No./74/03.05.33/2013-14 dated January 07, 2014 whereby,

- i. The Bank may shift investments to/from HTM category with the approval of the Board of Directors once a year. Such shifting will normally be allowed at the beginning of the accounting year. No further shifting to/from this category will be allowed during the remaining part of that accounting year.
- ii. The Bank may shift investments from AFS to HFT category with the approval of their Board of Directors/ALCO/Investment Committee. In case of exigencies, such shifting may be done with the approval of the Chairman of the bank, but would be ratified by the Board of Directors/ALCO.
- iii. Shifting of investments from HFT to AFS category is generally not allowed. However, it will be permitted only under exceptional circumstances like not being able to sell the security within 90 days due to tight liquidity conditions, or extreme volatility, or market becoming unidirectional, with the approval of the Board of Directors/ALCO/Investment Committee.
- iv. Transfer of scripts from one category to another, under all circumstances, would be done at the acquisition cost/book value/market value on the date of transfer, whichever is the least, and the depreciation, if any, on such transfer would be fully provided for.
- v. Transfer of scripts from AFS / HFT category to HTM category would be made at the lower of book value or market value. In other words, in cases where the market value is higher than the book value at the time of transfer, the appreciation would



MAHARASHTRA GRAMIN BANK

HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

be ignored and the security would be transferred at the book value. In cases where the market value is less than the book value, the provision against depreciation held against this security (including the additional provision, if any, required based on valuation done on the date of transfer) would be adjusted to reduce the book value to the market value and the security would be transferred at the market value.

- vi. In the case of transfer of securities from HTM to AFS / HFT category:
- vii. If the security was originally placed under the HTM category at a discount, it may be transferred to AFS / HFT category at the acquisition price / book value. (It may be noted that as per existing instructions banks are not allowed to accrue the discount on the securities held under HTM category and, therefore, such securities would continue to be held at the acquisition cost till maturity). After transfer, these securities would be immediately re-valued and resultant depreciation, if any, may be provided.
 - a. If the security was originally placed in the HTM category at a premium, it may be transferred to the AFS / HFT category at the amortized cost. After transfer, these securities would be immediately re-valued and resultant depreciation, if any, may be provided.
- viii. In the case of transfer of securities from AFS to HFT category or vice-versa, the securities need not be re-valued on the date of transfer and the provisions for the accumulated depreciation, if any, held may be transferred to the provisions for depreciation against the HFT securities and vice-versa.

2.3 Valuation of Investments -

a. Held to Maturity -

- i. Securities under this category are valued at cost. Where-ever the cost is higher than the face value, the premium is amortized over the remaining period of maturity. In case the cost price is less than the face value i.e. acquisition of security in Discount, the difference is ignored.
- ii. On the sale of investment in this category
 - a.) The net profit is initially taken to Profit And Loss Account and there after net of applicable Taxes and Statutory Reserve is appropriated to Capital Reserve Account and
 - b.) The net loss is charged to the Profit and Loss Account.

b. Available for Sale / Held for Trading -

The individual securities under this category are Mark to Market. Central Government Securities are valued at market rates declared by FBIL (Financial Benchmark India Ltd)/FIMMDA. State Government securities, other approved securities, debentures and bonds are valued as per yield curve; average credit spread rating and methodology suggested by FBIL / FIMMDA. Quoted Shares are valued at market rates. Unquoted shares are valued at book value ascertained from the latest available Balance Sheet and in case the latest Balance Sheet is not available, the same is valued at Rs. 1/-per company.

**MAHARASHTRA GRAMIN BANK****HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD**

The Treasury Bills and Certificate of Deposits are valued at carrying cost. Mutual Fund instruments are valued at market rate or repurchase price or net asset value in that order depending on their availability.

All debentures/bonds are valued on the YTM basis. Such debentures/bonds may be of different companies having different ratings. These will be valued with appropriate mark-up over the YTM rates for Central Government securities as put out by PDAI/FIMMDA periodically. The rate used for the YTM for rated debentures/bonds is at least 50 basis points above the rate applicable to a Government of India loan of equivalent maturity.

Based on the above valuation under each of six sub classifications under Current category –

- a. If the figures result in appreciation the same is ignored.
- b. If the figures result in depreciation, the same is charged to Profit and Loss Account.
- c. The book value of securities is not changed after revaluation, except as required by RBI guidelines.
- d. Profit or Loss on sale of investment in this category is accounted for in the Profit and Loss Account.

Accounting in respect of valuation / amortization of Investment is done as per RBI directives in the Books of Accounts.

On the sale of investment in this category net profit and loss is charged to the Profit and Loss Account.

The Bank up to Financial Year 2018-19 followed depreciation on investment method of accounting for Income Tax purpose, where the bank has maintained separate of books of accounts for depreciation on investments (considering as stock in trade) and claimed deduction from Tax Profit by adding amortization back in profit. From the year 2019-20 (AY 2020-21), the Bank has discontinued the method of depreciation accounting for investment and started following one single method of accounting for book profit and tax profit with regards valuation of investments and amortization of HTM category securities as per RBI guidelines.

- c. The non performing investments are identified and depreciation/provision is made as per RBI guidelines.
- d. Costs such as Brokerage Fees etc incurred at the time of acquisition of securities (except equity share where it is treated as cost of acquisition.) are recognized as expenses.

3. ADVANCES

- 3.1 In terms of guidelines of Reserve Bank of India, advances are classified "performing" and "non-performing assets" based on recovery of principal/ interest. Non Performing Advances (NPAs) are further classified as Sub-Standard, Doubtful I,II, III and Loss Assets for the purpose of provisioning.
- 3.2 Advances shown in the Balance Sheet are net of provisions, write-off and claims settled in respect of Non- performing Advances.
- 3.3 Provisions on Standard Advances are shown under "Other Liabilities and Provisions".



MAHARASHTRA GRAMIN BANK

HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

3.4 Provision on advances is made as per RBI prudential norms(as applicable to RRBs) and provisions held are as follows-

a. Standard Assets -

- i. Direct Agri /SME loans : @ 0.25% of outstanding balance
- ii. Real Estate(Commercial) : @ 1.00% of outstanding balance
- iii. Other loans : @ 0.40% of outstanding balance
- iv. Restructured loans : @ 5.00% of outstanding balance

b. Sub standard assets -

10 % of outstanding balance secured by tangible assets and 100% of outstanding balance if security less than 10%.

c. Doubtful assets -

- i. Assets classified in D-I Category: 20% of outstanding balance secured by tangible assets and 100% of outstanding balance if security less than 10%.
- ii. Assets classified in D-II Category: 30% of outstanding balance secured by tangible assets and 100% of outstanding if security less than 10%
- v. Assets classified in D-III Category: 100% of outstanding balance secured by tangible assets and 100% on unsecured portion

d. Loss Assets -

In case of loss assets, 100% of outstanding balance.

3.5 Specific provision in respect of NPAs are made based on management's assessment of degree of impairment of the advances, taking into account the minimum provisioning norms prescribed by RBI from time to time.

3.6 The Advances Issued under IBPC are deducted from priority advances.

3.7 The Advances Issued under PSLC has no accounting effect and commission received was treated as other income.

5. Fixed Assets, Depreciation and Amortization:

5.1 Premises and Other Fixed Assets are carried at cost less accumulated depreciation/amortization. Cost includes cost of purchase, taxes as per GST law and all expenditure such as site preparation, installation costs and professional fees incurred on the asset before it is put to use. Subsequent expenditure(s) incurred on the assets put to use are capitalized only when it increases the future benefits from such assets or their functioning capability .

5.2 Depreciation on fixed assets is provided for at the rates specified below, except revalued assets where, depreciation is provided over the remaining useful life of the assets on revalued amount, so as to write down value of assets to Rupee One over the residual life of the assets.

5.3 In respect of assets acquired during the year, depreciation is provided on proportionate basis for the number of days the assets have been put to use during the year.

5.4 Depreciation on revalued portion of fixed assets, over and above the cost is debited to Profit & Loss account. Amount of Revaluation Reserve to the extent of depreciation related to revalued portion of fixed assets over and above the cost debited to profit & loss account is transferred to Revenue. Reserve from Revaluation Reserve.



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

- 5.5 In respect of leasehold premises, the lease premium, if any, is amortized over the period of lease on SLM basis in accordance with AS 19.
- 5.6 For the current financial year Bank has amended the F&D policy of computation of depreciation from written down value to Straight line Method and useful life of assets as below :

Category of Fixed Assets	Useful Life of Fixed Assets (In Years)	Effective rate of depreciation (%)	Method of depreciation
Building and Premises	60	1.667	Straight line method
Furniture	10	10	Straight line method
Office Machinery	5	20	Straight line method
Electrical equipment	10	10	Straight line method
Other electronic items	3	33.33	Straight line method
Safe deposit vault	10	10	Straight line method
Safe	10	10	Straight line method
Motor vehicle	8	12.50	Straight line method
Computer, Laptops, ATM , UPS etc	3	33.33	Straight line method

6. EMPLOYEE’S BENEFITS –

- 6.1 Bank has opted for contribution to Group Gratuity Trust Scheme and Group Leave Encashment Trust Scheme of LIC.
- 6.2 In respect of employees who have opted for Provident Fund scheme, contribution as permitted by EPF Act is made and debited to the Profit & Loss Account.
- 6.3 Bank has paid for Gratuity liability & the amount has been debited to the Profit & Loss Account after subtracting accrued interest on the Fund. Amount of Gratuity Liability is carried out as per Actuarial Valuation made by LIC.
- 6.4 Liability towards leave encashment is paid for & debited to Profit & Loss Account after subtracting interest on the fund based on valuation made by LIC.
- 6.5 In respect to Supreme Court decision, Bank has formulated Maharashtra Gramin Bank (Employees’) Pension Regulations, 2018 and published it in Gazette of India, Extraordinary, Part-III, and Section-4 on 12th December 2018. Bank has created a Pension fund/trust& PF trust for the same and has made an estimated provision from the current year profit.

7. FOREIGN EXCHANGE TRANSACTIONS -

Being RRB, foreign exchange transactions are not permitted and undertaken.

8. IMPAIRMENT OF ASSETS -

Impairment losses, if any, on fixed assets are recognized in accordance with accounting standards and charged to Profit and Loss Account.

9. PROVISIONS, CONTINGENT LIABILITIES AND CONTINGENT ASSETS -

**MAHARASHTRA GRAMIN BANK****HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD**

As per Accounting Standard 29 - 'Provisions, contingent liabilities and contingent assets' issued by ICAI, the Bank recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of a past event. It is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and when a reliable estimate of the amount of the obligation can be made. Contingent liability is disclosed unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefit is remote.

Contingent Assets are not recognized in the financial statements since this may result in the recognition of the income that may never be realized.

10. NET PROFIT, PROVISIONS AND CONTINGENCES -

The net profit disclosed is after making the provisions and contingences which include adjustment of value of investment, write off of bad debts, provision for taxation (including deferred Tax), provision for advances and contingences/ others.



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

SCHEDULE - 18 NOTES ON ACCOUNTS - FINANCIAL YEAR 2022-23

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital

The Capital Adequacy Ratio calculated in terms of the guidelines issued by RBI/NABARD is as under –

(Rs. in Lakhs)

Sr.No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
i)	Common Equity Tier 1 capital (CET 1)	60404.01	54921.31
ii)	Additional Tier 1 capital	9000.00	9000.00
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	69404.01	63921.31
iv)	Tier 2 capital	13023.46	13370.58
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	82427.47	77291.89
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	809771.85	703027.83
vii)	CET 1 Ratio (CET 1 as a percentage of RWAs)	7.45%	7.81%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	8.57%	9.09%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	1.61%	1.90%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR)	10.18%	10.99%
xi)	Percentage of the shareholding of		
	a) Government of India	50%	50%
	b) Government of Maharashtra	15%	15%
	c) Sponsor Bank -Bank of Maharashtra	35%	35%
x	Amount of Paid Up Equity Capital Raised during the year	3175.60	10364.00
xi	Amount of non Equity Tier I capital raised during the year	0.0	9000.00

As a part of the Capital Infusion initiative of Government of India for the RRBs vide their letter dated 29th March 2023, the Bank was sanctioned for infusion of capital to the extent of Rs. 9072.97 Lakh as ascertained for recapitalization. Accordingly, Sponsor Bank – Bank of Maharashtra has infused Rs. 3175.60 lakhs (35%) and amount pending for recapitalization from Government of India (GOI), Government of Maharashtra (GOM) is of Rs. 4536.40 lakh (50%), Rs.1360.96 lakh (15%) respectively .

The same has been disclosed as Share Capital Deposit which would be converted into Equity shares upon receiving full subscription amount and completion of allotment formalities.

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Rs. in Lakhs)

Particulars	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 Days	31 days to 2 months	Over 2 months and upto 3 months	Over 3 months and upto 6 Months	Over 6 months and upto 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and upto 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	0.00	80382.36	45982.42	37665.74	74012.09	60555.34	175161.84	324073.84	740607.57	13900.51	5534.59	1557876.30
Borrowings	0.00	74900.00	3900.00	22077.42	944.47	772.749	28423.32	40156.82	35102.77	14722.79	10181.75	231182.09
Investments	0.00	52264.49	30504.66	10150.91	28906.52	23650.785	9913.67	23429.19	257248.37	37455.64	42514.97	516039.20
Advances	0.00	40917.54	40917.54	41846.96	39992.99	32721.534	122931.45	187088.85	169910.88	40307.04	224447.30	941082.08



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

As at 31.03.2023

(Rs. in Lakhs)

Particulars	Investments in India						
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiary/JV	Others	Total investments in India
Held to Maturity							
Gross	303417.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	303417.60
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	303417.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	303417.60
Available for Sale							
Gross	85195.48	0.00	0.00	6837.43	0.00	121036.15	213069.05
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	85195.48	0.00	0.00	6837.43	0.00	121036.15	213069.05
Held for Trading							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Investments	388613.07	0.00	0.00	6837.43	0.00	121036.15	516486.65
Less: Provision for non-performing investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	447.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	447.45
Net	388165.62	0.00	0.00	6837.43	0.00	121036.15	516039.20



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

Composition of Investment Portfolio:
As at 31.03.2022

(Rs. in Lakhs)

Particulars	Investments in India						
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiary/JV	Others	Total investments in India
Held to Maturity							
Gross	276622.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	276622.19
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	276622.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	276622.19
Available for Sale							
Gross	143153.81	0.00	0.00	6846.75	0.00	56888.84	206889.40
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	181.70	0.00	0.00	181.70
Net	143153.81	0.00	0.00	6665.05	0.00	56888.84	206707.70
Held for Trading							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Investments	419776.00	0.00	0.00	6846.75	0.00	56888.84	483511.59
Less: Provision for non-performing investments	0.00	0.00	0.00	181.70	0.00	0.00	181.70
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	419776.00	0.00	0.00	6665.05	0.00	56888.84	483329.89

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Movement of provisions held towards depreciation on investments		
Opening balance	0.00	0.00
Add: Provisions made during the year	447.45	0.00
Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
Closing balance	447.45	0.00
Movement of Investment Fluctuation Reserve		
Opening balance	7584.02	7581.41
Add: Amount transferred during the year	0.0	2.61



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

Less: Drawdown	0.00	0.00
Closing balance	7584.02	7584.02
Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	3.56%	3.67%

c) Sale and transfers to/from HTM category

The value of sales and transfers of securities to/from HTM Category has not exceeded 5% of the book value of investment held in HTM category at the beginning of the year.

d) Non-SLR investment portfolio

a) Non-performing non-SLR investments

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
a)	Opening balance	181.70	818.42
b)	Additions during the year since 1 st April	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	181.70	636.72
d)	Closing balance	0.00	181.70
e)	Total provisions held	0.00	181.70

b) Issuer composition of non-SLR investments

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)		(7)	
a)	PSUs	6513.72	6513.72	-	-	-	-	-	-	-	-
b)	FIs	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-
c)	Banks	120446.78	56888.84	-	-	-	-	-	-	120446.78	56888.84
d)	Private Corporate	323.70	333.02	-	-	-	-	-	-	-	-
e)	Subsidiaries/JV	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-
f)	Others	589.38	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-
g)	Provision held towards depreciation	0.00	181.70	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total	127873.58	63553.88	-	-	-	-	-	-	120446.78	56888.84



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

e) Repo transactions -

Particulars	Minimum outstanding during the year	Maximum outstanding during the year	Daily average outstanding during the year	Outstanding as on March 31, 2023
i) Securities sold under repo				
a) Government securities	-	-	-	-
b) Corporate debt securities				
c) Any other securities				
ii) Securities purchased under reverse repo				
a) Government securities	-	-	-	-
b) Corporate debt securities				
c) Any other securities				

4. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

(Rs. in Lakhs)

	Standard	Non-Performing			Total	
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	745180.61	35508.38	20233.17	1974.19	57715.74	802896.35
Add: Additions during the year	576743.15				44722.29	621465.44
Less: Reductions during the year*	418244.91				36041.09	454286.00
Closing balance	903678.85	31562.60	31332.08	3502.26	66396.94	970075.79
*Reductions in Gross NPAs due to:						
Upgradation		3428.42	413.17	5.00	3846.59	3846.59
Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)		28086.38	3972.56	135.57	32194.51	32194.51
Write-offs		00	00	0	00	00
		31514.80	4385.73	140.57	36041.09	36041.09
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	2721.9	6715.22	10924.91	1974.19	20127.04	22848.94
Add: Fresh provisions made during the year	601.94	2495.95	10139.07	1660.11	13782.41	14384.35



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

Less: Excess provision reversed/ Write-off loans	768.37	3018.19	1765.25	132.3	4915.74	5684.11
Closing balance of provisions held	2555.47	6192.98	19298.73	3502.00	28993.71	31549.18
Net NPAs						
Opening Balance		28793.16	9308.26	0.00	37588.70	
Add: Fresh additions during the year		0	0	0	0	
Less: Reductions during the year		0	0	0	0	
Closing Balance	903678.85	25369.61	12033.35	0.27	37403.23	941082.08
Floating Provision(Margin)						
Opening Balance						0
Add: Additional provisions made during the year						0
Less: Amount drawn down during the year						0
Closing balance of floating provisions						0

(Rs. in Lakhs)

Ratios (in percent)	31.03.2023	31.03.2022
Gross NPA to Gross Advances	6.84%	7.19%
Net NPA to Net Advances	3.97%	4.80%
Provision coverage ratio	43.67%	34.87%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Rs. in Lakhs)

No	Sector	Current Year			Previous Year		
		OS of Total Adv	Gross NPAs	% of gross NPAs to total advances sector	OS of Total Adv	Gross NPAs	% of gross NPAs to total advances in that sector
A	Priority Sector						
	Agriculture & Allied	576658.41	44479.74	7.71%	506658.95	35665.78	7.04%
	Education	1949.75	312.69	16.04%	2264.79	357.33	15.78%
	Housing	135643.72	2403.22	1.77%	118170.82	3519.61	2.98%
	Other Priority /MSME	137125.92	17343.78	12.65%	98239.47	16722.28	16.94%
	Sub Total(A)	851377.80	64539.43	7.58%	725334.03	56265.00	7.76%
B	Non-Priority Sector						



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

Education	47.79	17.65	36.93%	50.03	3.06	6.12%
Housing	55008.79	605.3	1.10%	34028.16	170.41	0.50%
Personal	9417.57	137.78	1.46%	3802.46	136.69	3.59%
Other Priority / MSME	54223.84	1096.78	2.02%	39681.67	1140.51	2.87%
Sub Total(B)	118697.99	1857.51	1.56%	77562.32	1450.67	1.87%
Total(A+B)	970075.79	66396.94	6.84%	802896.35	57715.7	7.19%

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total Advances (Gross)	970075.79	802896.35
Total NPAs	66396.94	57715.74
Total Revenue	62952.96	43413.00

c) Particulars of resolution plan and restructuring

(Rs. in Lakhs)

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Standard	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Provision held	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sub-standard	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Provision held	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doubtful	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Provision held	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Provision held	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

d) Details of financial assets sold to Asset Reconstruction Companies(ARCs)

- i. Details of sales
No assets were sold to Asset Reconstruction Company.
- ii) Investments in Security Receipts (SRs)
Bank has no investment in Security Receipts.

e) Details of financial assets sold to other banks/Financial Institutions/NBFCs

- i. Details of sales
No assets were sold to other banks/Financial Institutions/NBFCs.

f) Fraud accounts

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Number of frauds reported & Outstanding	22	22
Amount involved in fraud (Rs. in Lakhs)	1297.21	1247.57
Amount of provision made for such frauds (Rs. in Lakhs)	1327.37	1256.29
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year. (Rs. in Lakhs)	---	---

g) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Disclosure of First half yearly resolution framework for COVID-19 –related stress

(Rs. in Lakhs)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan– Position as at the end of the 31.03.2022 (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half- year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this 30.09.2022
Personal Loans	32.48	00	00	7.00	26.10
Corporate persons	00	00	00	00	00
Of which MSMEs	4941.93	124.09	00	25.00	4788.05
Others	14958.16	157.99	00	843.44	14780.70
Total	19932.57	282.10	00	875.44	19594.85



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

Disclosure of Second t half yearly resolution framework for COVID-19 –related stress
(Rs. in Lakhs)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the 30.09.2022 (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half- year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this 31.03.2023
Personal Loans	26.10	00	00	1.77	24.92
Corporate persons	00	00	00	00	00
Of which MSMEs	4788.05	147.76	00	151.01	4600.62
Others	14780.70	272.16	0	506.93	14108.13
Total	19594.85	419.92	00	659.71	18733.67

5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Rs. in Lakhs)

Category	31.03.2023	31.03.2022
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	190652.51	152206.87
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	3562.90	2049.37



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures –		
i. Residential	0.00	0.00
ii. Commercial Real Estate		
ii) Indirect Exposure Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.		
Total Exposure to Real Estate Sector	194215.41	154256.24

b) Exposure to capital market

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
i) Direct investment in equity shares, convertible bonds, convertible debentures and units of equity oriented mutual funds the corpus of which is not exclusively invested in corporate debt;	0.0	158.00
ii) Advances against shares / bonds / debentures or other securities or on clean basis to individuals for investment in shares (including IPOs / ESOPs), convertible bonds, convertible debentures, and units of equity oriented mutual funds;	NIL	NIL
iii) Advances for any other purposes where shares or convertible bonds or convertible debentures or units of equity oriented mutual funds are taken as primary security;s	NIL	NIL
iv) Advances for any other purposes to the extent secured by the collateral security of shares or convertible bonds or convertible debentures or units of equity oriented mutual funds i.e. where the primary security other than shares / convertible bonds / convertible debentures / units of equity oriented mutual funds does not fully cover the advances;	NIL	NIL
v) Secured and unsecured advances to stockbrokers and guarantees issued on behalf of stockbrokers and market makers;	NIL	NIL
vi) Loans sanctioned to corporates against the security of shares / bonds / debentures or other securities or on clean basis for meeting promoter's contribution to the equity of new companies in anticipation of raising resources;	NIL	NIL
vii) Bridge loans to companies against expected equity flows / issues;	NIL	NIL



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

viii) Underwriting commitments taken up by the banks in respect of primary issue of shares or convertible bonds or convertible debentures or units of equity oriented mutual funds;	NIL	NIL
ix) Financing to stockbrokers for margin trading;	NIL	NIL
x) All exposures to Venture Capital Funds (both registered and unregistered)	NIL	NIL
Total exposure to capital market	0.00	158.00

c) **Risk category-wise country exposure** – Bank has no exposure to country risk

d) **Unsecured advances**

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total unsecured advances of the bank	46356.31	33008.92
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	-	-
Estimated value of such intangible securities	-	-

e) **Factoring exposures** -NIL

f) **Intra-group exposures** -NIL

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) **Concentration of deposits**

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total deposit to the twenty largest depositors	181678.50	257963.46
Percentage of deposit to twenty largest depositor to total deposit of the bank	11.66%	17.57%

b) **Concentration of advances**

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total advances to the twenty largest borrowers	39244.02	18147.29
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	4.05%	2.67%



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

c) Concentration of exposures

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	51850.00	30142.00
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers	5.34%	3.75%

d) Concentration of NPAs

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	2838.95	2947.47
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	5.28%	5.10%

7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	634.20	548.69
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	16.01	88.15
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	2.04	2.64
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	648.17	634.20

8. Disclosure of complaints
i) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Banking Ombudsman (OBOs)

Sr. No	Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Complaints received by the bank from its customers			
1.	Number of complaints pending at beginning of the year	00	07
2.	Number of complaints received during the year	194	174
3.	Number of complaints disposed during the year	193	181
3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	00	00
4.	Number of complaints pending at the end of the year	01	00
Maintainable complaints received by the bank from OBOs			
5.	Number of maintainable complaints received by the bank from OBOs	71	64
5.1.	Of 5, number of complaints resolved in favor of the bank by BOs	70	64
5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by BOs	00	00
5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by BOs against the bank	01	00
6.	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	00	00



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

ii) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
31.03.2023					
Sanction of Loan	00	42	-51.16	00	00
Customer Service	00	07	-76.66	00	00
Allegation of Corruption	00	01	-88.88	00	00
ATM	00	70	400.00	00	00
General	00	74	-25.25	01	00
Others	00	00	0.00	00	00
Total	00	194	-18.48	01	00
31.03.2022					
Sanction of Loan	02	86	-20.37	00	00
Customer Service	02	30	57.89	00	00
Allegation of Corruption	00	09	-30.77	00	00
ATM	00	14	-79.71	00	00
General	03	99	33.78	00	00
Others	00	00	00.00	00	00
Total	07	238	-15.90	00	00

9. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India - NIL

10. Accounting Standard 5- Net Profit or Loss for the period, prior period items and changes in Accounting Policies

No prior period expenses and income has been observed

11. Fixed Assets

Up to March 31, 2022, the bank was charging depreciation on Straight Line Method on computers, Laptops, ATM, UPS. With effect from April 01, 2022, Bank has changed the method of charging depreciation from Written Down Value method to Straight Line Method on all the fixed assets.

12. Accounting Standard –15- Employees benefits

As per valuation by LIC, Gratuity & Leave liability is worked out to Rs. 6567.54 lakh and Rs.3952.41 lakh on renewal date. As such Banks total liability towards gratuity & leave encashment is arrived at Rs. 10519.95 lakh.

During the current year, the funds would earn interest around Rs. 723.09 lakh, as informed by LIC. By subtracting interest amount, Bank has deposited Rs. 25.59 lakh & Rs. 234.62


MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

lakh towards Gratuity & Leave encashment liability respectively with LIC of India by debiting to Profit & Loss Account.

During the current year, bank has provided a provision of amount of Rs. 10300.00 lakh towards Pension fund constituted for payment of pension to its retired employees as per the Maharashtra Gramin Bank (Employees') Pension Regulations, 2018 as published in Gazette of India, Extraordinary, Part-III, Section-4 on 12th December 2018 and NABARD guidelines.

13. Accounting Standard – 17 : Segment Reporting
Business segments

(Rs. in Lakhs)

Business Segments →	Treasury		Corporate / Wholesale Banking		Retail Banking		Other Banking Business		Total	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Revenue	39693.78	41643.04	3018.75	2174.38	59934.21	41238.62	19546.43	12524.51	122193.17	95406.17
Result	3755.29	3495.16	473.27	347.32	466.50	-3565.47	-2045.45	255.16	2649.61	532.17
Unallocated Expenses									-	-
Operating profit									2649.61	532.17
Income taxes									2018.71	20.06
Extraordinary profit / loss	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Net profit									630.90	512.11
Other information:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Segment assets	516039.18	483329.89	401018.17	39141.83	941082.08	743620.00	32908.41	464979.51	1891047.86	1731071.2
Unallocated assets									-	-
Total assets									1891047.86	1731071.23
Segment liabilities	497425.35	465347.55	386553.22	37685.55	907136.71	715953.54	31721.39	447679.90	1822836.68	1666666.55
Unallocated liabilities									-	-
Capital & other reserve									68211.1763	64404.68
Total liabilities									1891047.86	1731071.23

Geographic segments



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

The Bank has treated the entire operations as a single reportable segment and secondary segment is not considered necessary due to operations in only one State and hence no disclosure is required.

14. Accounting Standard – 18 - Related Party Disclosures

In compliance with AS – 18 issued by ICAI and the RBI guidelines details of related party transactions are disclosed below.

A. Name of the related parties and their relationship -

- i. Sponsor Bank- Bank of Maharashtra
- ii. Key Management Personnel (From Sponsor Bank) –

Sr. No.	Name (Hon.)	Designation	Period	
			From	To
1.	M.B.Gharad	Chairman-MGB (GM BoM)	08.07.2021	Still with us
2.	S. S. Wagh	GM-MGB (DGM-BoM)	06.05.2019	Still with us
4.	D.V. Chowsalkar	GM-MGB (CM-BoM)	02.07.2021	27.05.2022
5.	Mankar Vijay	GM-MGB (CM-BoM)	06.06.2022	Still with us

B. Transactions with related parties -

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Salary (including incentive)	67.10	62.77
Interest paid on CC limit	1.76	1.34
Interest paid on Perpetual Bonds	996.00	96.27
Interest Paid on LOC	224.00	116.00
Interest paid on IBPC Issue	0.00	0.00
Interest Received on IBPC Participation	0.00	0.00
Interest received on Term Deposits from BOM	402.39	113.44
Maintenance Paid	0.80	0.80

15. Accounting Standard 22 – Accounting for Taxes on Income

Based on the review by the bank and on reasonable certainty of availability of future taxable income against which timing differences arising on account of provision for accumulated losses, Bad & Doubtful Debts (NPA), employee benefits etc. can be realized, the bank has accounted for taxes on income in compliance with AS 22. Accordingly, Deferred Tax Assets and Deferred Tax Liabilities are as under:

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
Deferred Tax Assets		
On account of Depreciation on Fixed Assets	83.04	0.0
Other Provisions where DTA is created	53.14	0.0
Sub- Total (A)	136.18	0.0
Deferred Tax Liability		
On account of Depreciation on Fixed Assets	0.0	20.06
On account of Employees benefits	757.39	0.0
Other Provisions where DTL is created	1004.97	0.0



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

On account of re-measurement	50.03	0.0
Sub-Total (B)	1812.39	20.06
Net Deferred Tax Liability (B-A)	1676.21	20.06

With effect from Assessment Year 2021-22, the Bank has exercised the option of lower tax rate permitted under Section 115 BAD of the Income-tax Act, 1961 as introduced by the Taxation Laws (Amendment) Act, 2019. Consequently, during the year, the Bank has re-measured its Deferred Tax Assets and Deferred Tax Liabilities and reversed the amount of Rs. 50.03 lakhs by debiting the Profit and Loss A/c.

16. Other Disclosures
a) Business ratios

(Rs. in Lakhs)

Particular	31.03.2023	31.03.2022
Interest Income as a percentage to Avg. Working Funds	6.06%	5.07%
Non-interest income as a percentage to Avg. Working Funds	1.09%	1.08%
Average Working Funds	1707051.67	1587873.82
Cost of Deposits	3.97%	3.78%
Net Interest Margin	2.57%	1.71%
Operating Profit as a percentage to Avg. Working Funds	1.30%	0.74%
Return on Assets	0.04%	0.03%
Business (deposits plus advances) per employee	1394.34	1308.74
Profit Per employee	12.2	6.73

b) Bancassurance business

The bank is doing insurance business and is acting as agent for life insurance and non life insurance business. Bank is also undertaking Crop Insurance business. The details of business in terms of premium collected and commission is given below:

(Rs. in Lakhs)

COMPANY	VALUE OF BUSINESS		COMMISSION EARNED	
	31.03.2023	31.03.2022	31.03.2023	31.03.2022
LIC	333.99	261.58	17.34	18.38
OICL	84.63	76.87	8.90	9.07
Care Health Insurance	28.35	72.31	3.56	10.85
Bajaj allianz life Insurance	460.00	416.83	19.60	18.26
Star Health Insurance	419.00	364.79	64.00	54.72
Kotak Life Insurance	1263.00	949.73	59.43	56.87
Chola MS General Insurance	122.58	42.03	15.5	3.89
Liberty General Insurance	97.4	62.19	8.7	8.59



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

c) Disclosures regarding IBPC & PSLCs :

As per RBI extant guidelines on IBPCs, Bank entered in to contract as below

IBPC issued during the year				
Date of issue	Name of the Purchasing Bank	Type of IBPC	Amount (Rs. lakh)	Number of Days
28.09.2022	Yes Bank	SF/MF	30000.00	180
31.03.2023	Yes Bank	SF/MF	29000.00	180

Bank also issued and purchased PSLC on E-Kuber Platform of RBI with details as under:

PSLCs issued during the year					
Date of issue	Type of PSLC	Number of units	Nominal Value (Rs. lakh)	Fee %	Fee amount in (Rs. Lakhs)
27.06.2022	SF/MF	1800	45000.00	2	900.00
22.09.2022	SF/MF	2000	50000.00	1.15	575.00
22.09.2022	SF/MF	400	10000.00	1.15	115.00
27.09.2022	SF/MF	800	20000.00	1.2	240.00
31.03.2023	SF/MF	1200	30000.00	0.4	120.00
Total		6200	155000		1950.00

PSLCs purchased during the year					
Date of issue	Type of PSLC	Number of units	Nominal Value (Rs. lakh)	Fee %	Fee amount in (Rs. Lakhs)
22.09.2022	Agri	2000	50000.00	0.12	60.00
23.09.2022	Agri	400	10000.00	0.12	12.00
27.09.2022	General	775	19375.00	0.01	1.94
27.09.2022	General	25	625.00	0.01	0.06
Total		3200	80000		74.00

d) Provisions and contingencies

(Rs. in Lakhs)

Particulars	31.03.2023
Provisions	
- Provisions towards NPA	9311.23
- Provision towards Pension Liability	10300.00
- Provision towards Standard Assets	0.00
- Provision for Fraud	78.99
- Provision for Pay Revision	343.50
Sub Total (A)	20033.72



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

– Write Back Provision Investment	181.70
– Write back Provision for COVID -19 Distress Relief Fund	40.00
–Write back standard asset provision	347.12
Sub Total (B)	568.82
Total Provisions / Contingencies (A) – (B)	19464.90

e) Payment of DICGC Insurance Premium

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	1996.19	1920.01
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	0	0

f) Grants Received

The Bank has received grant of Rs. **25.29 lakhs** from NABARD under Financial Inclusion Fund (FIF) as under

1) FLC camps reimbursement – Rs. 25.29 lakhs

g) ATM Framework

Effective from FY 2016-17, management of all the ATMs of the bank is done by the sponsor bank, Bank of Maharashtra. As per agreement with Bank of Maharashtra, all eligible account holders of the bank can avail facility from ATMs managed by Bank of Maharashtra. Entire expenditure on maintenance of ATMs, replenishment of cash in ATMs, etc. are hitherto responsibility of Bank of Maharashtra, although these remain onsite ATMs of bank. Bank has its own mobile ATM vans.

h) Nominal Accounts

The position of pending entries in Nominal Heads are under-

(Rs. in Lakhs)

S no	Description of Head	Debit		Credit	
		Entries	Amount	Entries	Amount
1	Sundry Debtors –general	571	60.16	0	0.00
2	PoB	2	0.51	0	0.00
3	Inland Remittance	7	5.23	0	0.00
4	Bankers Cheque	0	0.00	158	30.08
5	Stale Cheque	0	0.00	99	4.98
6	Branch Remittance	0	0.00	0	0.00
7	Clearing House Receivable	17	9.07	3	3.23
	TOTAL	597	74.97	260	38.29

i) Subsidies/Subventions/Government Grants

As per guidelines of various agencies, the bank receives subsidies, grants and interest subventions from various government agencies. As per guidelines, such amounts are to be credited to the account of beneficiaries/loans. Pending confirmation some amounts are lying in credit und respective GL heads under Schedule 5.



MAHARASHTRA GRAMIN BANK
HEAD OFFICE: GOLWADI, WALUJ MAHANAGAR IV, AURANGABAD

j) Suspense Heads

There are certain suspense heads operational at branches and at bank. These are appearing in Schedule 5 of the Balance Sheet. Reconciliation of entries in these accounts is in progress

17. Figures in bracket indicate negative amounts. Figures shown in the tables/ annexure/ charts are as given and certified by the Management
18. Previous year's figures have been re-grouped / re-classified wherever necessary to confirm Current year's classification

As Per Our Report of Even Date
For. M/s J Singh & Associates
Chartered Accountants
Firm R. No. – 110266W

For - Maharashtra Gramin Bank

CA V. Viswanathan
Partner
M.No. - 200369

Gharad M B
Chairman

Maria Smilin
Director

Kalyankar N.B.
Director

Deshmukh R.D.
Director

Dange M.S.
Director

Pathak A. P.
Director

Nilesh Sagar
Director

CELEBRATION OF INTERNATIONAL YOGA DAY



Celebration of Banks Foundation day



Glimpses of Cycle Rally



Mahagrain Bright Future EXPO 2022



Celebration of various Events



Celebration of International Womens Day



Super Business Women felicitated by Chairman & GM MGB



Photo by enthusiastic women of Nanded Region during Foundation Day Program



Celebration of Ganpati Festival at Head Office



Celebration of Dussehra Festival

Sports events organize at MGB



OTHER EVENTS....



Regular Health Check-up of Staff Members



VLCC Health Check-up camp on the occasion of Bank's Foundation Day



Blood Donation Camp



Plantation Awareness Rally

FIELD FUNCTIONARIES AT FIELD



BANK IN NEWS

जिल्हा ३

लिंकेज कॅम्पला प्रतिसाद



बदरगुडी (प्रांतिवार) - बळकोट, म... उपनिषद हून पुढे... म्हालाचे बंधन... जेन, अन्वय... येथी विमा... रेलखन... साक्षात्कार... लिंकपत्र...

पुण्य नवारी

मसवाडी येथील बँकेतर्फे विसयाच्या धनादेशाचे वितरण



लोकामत

आय विटनेस शेतकऱ्यांना कर्ज वाटप



महाराष्ट्र शासनाच्या वित्त विभागाच्या अर्थसंचालकांच्या अध्यक्षतेखाली...

सामना

जगातील सर्वाधिक चर्चित जागारे एकमेव वृषाग्र

जि.प. शाळेत विद्यार्थ्यांला स्कूल बॅग, पाठ्यपुस्तकांचे वाटप



तेरुण भारत

ग्रामीण बँकेच्या वतीने केवड येथे आर्थिक साक्षरता



सुकाळ जालना

श्रीपदा, श्रीपदा

TODA



Maharashtra Gramin Bank organ...

Chetna Cycle Rally



आदर्श गावकरी

महाराष्ट्र ग्रामीण बँकेचे चेतना सायकल रॅली अंतर्गत यशस्वी मार्गक्रमण



देशोन्नती

महाराष्ट्र ग्रामीण बँकेच्या वतीने तेलगाव येथे महिला मेळावा



माजलगावात सायकल रॅलीचे स्वागत



नाबार्डतर्फे सायकल रॅली



गा ३१ गावांतून सायकलने प्रवास



उमरगा येथे सायकल... महाराष्ट्र शासनाच्या वित्त विभागाच्या अर्थसंचालकांच्या अध्यक्षतेखाली...



महाराष्ट्र ग्रामीण बँक

साथ विश्वासाची... वाट विकासाची...



E-Commerce



ECS Debit /IMPS



Online Banking



Mobile Banking App



RTGS / NEFT



Missed Call Alert



MGB QR Code

HEAD OFFICE

Plot No. 42, Golwadi Village, Tal-Dist. - Aurangabad - 431 010

Phone No: 0240 - 6650215 / 30

Web-site : www.mahagramin.in ■ Email : cms.mgb@mahagramin.co.in